

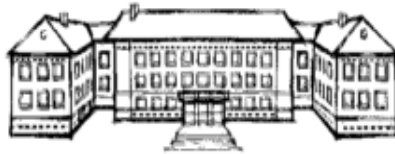
**ZÁKLADNÁ ŠKOLA S VJM JÁNOSA ERDÉLYIHO,
ULICA Z. FÁBRYHO 36, 079 01 VEĽKÉ KAPUŠANY**

Erdélyi János Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola

Fábry utca 36, Nagykapos

Tel: 056/628 48-70, 628 48-71, Fax: 056/628 48-70

www.erdelyi.eu.sk, e-mail: zs.erdelyi@inmail.sk



Školský vzdelávací program ZŠ s VJM Jánosa Erdélyiho

1. stupeň ZŠ –ISCED 1

a

2. stupeň ZŠ –ISCED 2

Pre 1. stupeň



Pre 2. stupeň



Vzdelávací program

Stupeň vzdelania ISCED 1

Dĺžka štúdia 4 roky

Vyučovací jazyk: maďarský

Študijná forma – denná

Druh školy: štátna

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania ISCED 2

Dĺžka štúdia 5 rokov

Vyučovací jazyk: maďarský

Študijná forma - denná

Druh školy: štátna

Predkladateľ:

Názov školy:

Základná škola s VJM J. Erdélyiho Veľké Kapušany

Adresa:

Fábryho 36, 079 01 Veľké Kapušany

IČO:

35542292

Riaditeľka školy:

Mgr. Kovács Adriana

Koordinátor pre tvorbu ŠVP: *Mgr. Kovács Adriana*

Kontakty:

telefón/fax: 056/628 48 70, 056/628 48 71

Zriaďovateľ:

Názov:

Mesto Veľké Kapušany

Adresa:

L. N. Tolstého 1

Kontakty:

056/638 25 62

Platnosť dokumentu od 1.9.2014

Podpis riaditeľa

I. Všeobecná charakteristika školy

1. Veľkosť školy

Školu v tomto školskom roku navštevuje 536 žiakov. Výchovno-vzdelávací proces školy prebieha v dvoch budovách, 14 tried /I. stupeň a 5. ročník/ t.j. s 275 žiakmi a ŠKD so 7 skupinami je na ulici Komenského, 13 tried /6.-9.ročník/ s 261 žiakmi na ulici Fábryho, kde sa nachádza riaditeľstvo, ekonomické a personálne oddelenie.

Škola sa nachádza v príjemnom prostredí. V blízkosti oboch budov sa nachádza veľký park so zeleňou. Okrem toho žiaci pre športové aktivity majú k dispozícii dve telocvične a veľké športové ihrisko, na ktorom sa nachádza miniihrisko s umelou trávou, multifunkčné ihrisko, ako aj plážové volejbalové ihrisko, kde naši žiaci radi strávia svoj voľný čas.

2. Charakteristika žiakov

ZŠ s VJM J. Erdélyiho vo Veľkých Kapušanoch patrí medzi školy, v ktorých aj napriek niekoľkoročnému postupnému poklesu bolo v porovnaní s inými školami dosť žiakov, od čoho sa odrážali aj ďalšie ukazovatele, a to predovšetkým v oblasti využiteľnosti budovy, ekonomickosti a hospodárnosti prevádzky školy. Škola poskytuje vzdelanie a výchovu deťom na teritóriu mesta a okolitých dedín (Kapušíanske Kľačany, Veľké Slemence, Ptrukša, Krišovská Liesková, Ruská, Budince, Maťovské Vojkovce, Veškovce, Oborín, Veľké Raškovce, Vojany, Beša, Ižkovce, Čičarovce, Drahňov, Leles, Ortov, Latorica, Bačka).

Zloženie našich žiakov je zmiešané. Máme mnoho žiakov, ktorí dosahujú veľmi dobré výsledky na rôznych súťažiach, či už na športových alebo na vedomostných súťažiach, no u niektorých žiakov sa vyskytujú problémy spojené s nepravideľnou dochádzkou a neospravedlnenými hodinami. Vyskytujú sa aj menšie problémy medzi žiakmi, ako aj medzi žiakom a pedagógom, zároveň aj medzi pedagógom a rodičom. Z roka na rok narastá počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, čo je často zdrojom hádok medzi žiakmi. Čo sa týka závislosti na drogách, najväčšie problémy máme hlavne vo vyšších ročníkoch s použitím alkoholu a tabakových výrobkov.

3. Charakteristika pedagogického zboru

Výchova a vzdelávanie sú personálne zabezpečené kvalifikovaným pedagogickým zborom. Na škole máme 40 pedagogických pracovníkov s vysokoškolským vzdelaním, máme 7 vychovávateľiek, 3 vyučujúcich náboženskej výchovy a 2 asistentky, ktoré napomáhajú pedagógom pri výchovno-vzdelávacej činnosti u detí so slabším prospechom. Naša škola úzko spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradňou, so školským psychológom, ktorý nám pomáha pri výchove problémových žiakov a okrem toho aj so špeciálnym pedagógom. Máme jednu výchovnú poradkyňu a koordinátorku pre začlenených žiakov, ktorá plní úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania, profesijnej orientácie detí a v oblasti prevencie problémového a delikventného vývinu detí. Pozornosť venuje žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, žiakom so zmenenou pracovnou schopnosťou, nadaným a talentovaným žiakom. Konzultácie poskytne nielen žiakom, ale aj ich zákonným zástupcom. Má dobre vybudovaný vzťah s odbornými zariadeniami, ktoré sa zaoberajú starostlivosťou o deti, s vedením školy, s jednotlivými pedagógmi, rodičmi, s pedagogicko-psychologickou poradňou, s protidrogovými koordinátormi, s úradom práce sociálnych vecí a rodiny, atď. Pomáha riešiť problémy s dochádzkou, krádežami, konfliktami, agresivitou, alkoholom, drogami, poruchami učenia a správania, pomáhajú žiakom adaptovať sa na nové prostredie, spolupracujú pri organizovaní dňa otvorených dverí v škole atď. Vzhľadom na narastajúci problém spojený s užívaním rôznych drog, na škole máme dvoch protidrogových koordinátorov a jednu koordinátorku environmentálnej výchovy. Všetci pedagogickí pracovníci sa priebežne vzdelávajú. Prešli školeniami IKT, ITV a ďalšími.

4. Dlhodobé projekty

Spolupracujeme s inými školami doma a v zahraničí. Realizovali sme rôzne športové projekty; výsledkom ktorého je aj minihrizko za budovu školy; rôzne IKT projekty; vďaka ktorým sa môžeme pýšiť dobrou vybavenosťou školy počítačovou technikou (počítačové učebne, pripojenie sa na internet); rôzne ekologické a sociálne programy, stretnutia s významnými osobnosťami a pod.

Naším cieľom je využiť všetky príležitosti zapojenia sa do rôznych projektov, v rámci ktorých by sme mohli skvalitniť a skrásliť prostredie, v ktorom pracujeme, prostredie, v ktorom sa učia naši žiaci, t.j. exteriér a interiér oboch budov. Podľa možností sa snažíme pravidelne zapájať do projektov vyhlásených rôznymi nadáciami, resp. spoločnosťami:

- **Regionálny operačný program – Infraštruktúra vzdelávania** – komplexná rekonštrukcia budovy školy sídliacej na ulici Fábryho a čiastočná rekonštrukcia budovy školy na ulici Komenského – realizácia rok 2010-2012
 - Grantové programy vyhlásené občianskou spoločnosťou **Nadácia Ekopolis**
 - grantové programy vyhlásené **Karpatskou nadáciou**, unikátnou neziskovou organizáciou, podporujúcou predovšetkým život na Východnom Slovensku
 - grantové programy nadačného fondu **Szülöföld Alap** podporujúca maďarskú menšinu žijúcu v zahraničí
 - grantové programy nadačného fondu **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**
 - **Nadácia Herczeg Károly** a **Nadácia Pázmány Péter Alapítvány**
 - **Nadácia pre maďarskú kultúru v Českej a Slovenskej republike**
 - Rozvojové projekty vyhlásené **Ministerstvom školstva Slovenskej republiky** a **Úradom vlády SR**

Kvalita vzdelávania na škole je zabezpečená kvalifikovanými pracovnými silami. Vedenie školy sa priebežne usiluje vytvárať podmienky pre ďalšie vzdelávanie učiteľov prostredníctvom metodických centier a vysokých škôl a prostredníctvom zapájania sa do rôznych medzinárodných projektov. Naši učitelia sa v rámci kontinuálneho vzdelávania vzdelávajú prostredníctvom národných projektov – vid' plán kontinuálneho vzdelávania.

5. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Tak ako medzi žiakmi, aj medzi rodičmi sú takí, s ktorými je spolupráca veľmi dobrá, no nájdu sa aj takí, s ktorými je to trochu horšie. Vďaka bohu, vo väčšom počte sú rodičia, ktorí radi pomôžu škole. Rodičia si vytvorili združenie, ktoré finančne podporuje rôzne školské akcie – plavecké kurzy, lyžiarske kurzy, školské výlety, exkurzie a iné akcie organizované našou školou, obdarúvajú žiakov rôznymi darmi k Vianociam, ku Dňu detí, prispievajú

k zabezpečeniu učebných pomôcok. Vedenie Združenia maďarských rodičov na Slovensku je 28 členné. Stretávajú sa pravidelne.

Na škole funguje Rada školy, ktorá vyjadruje a presadzuje záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školy a z pohľadu školskej problematiky sa vyjadruje k činnosti obecných zastupiteľstiev a miestnych orgánov školskej správy. Rada školy má 11 členov. Zastúpenie v nej majú 4 rodičia, 2 pedagogickí pracovníci, 1 nepedagogický zamestnanec, 4 členovia menovaní zriaďovateľom. Rada školy zasadá najmenej 4-krát do roka.

Výborná je spolupráca s CPPPaP, ktorá nám vždy ochotne vychádza v ústrety pri pomoci žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Okrem toho dobrá je spolupráca s domovom dôchodcov, ako aj policajným a hasičským zborom pri organizovaní súťaží dopravného charakteru a pri ukázkach ich práce a činnosti.

6. Priestorové a materiálno–technické podmienky školy

Škola sídli v dvoch budovách a využíva tieto odborné učebne: telocvičňu, odbornú učebňu pre vyučovanie výpočtovej techniky, technickej výchovy a chemicko-fyzikálno-biologické laboratórium. Vybavenie kabinetov je na dobrej úrovni, ale je potrebné pomôcky pravidelne obnovovať a vymieňať za modernejšie. Škola má k dispozícii atletickú dráhu, trávnaté ihrisko, ihrisko s umelou trávou, multifunkčné ihrisko, plážové volejbalové ihrisko a pre menších žiakov detské ihrisko. Okrem toho máme moderné, čisté hygienické miestnosti (sprchy, záchody), šatne a to zvlášť pre chlapcov a dievčatá. Máme dve knižnice, v oboch budovách sa nachádza kuchyňa a jedáleň. Postupne dopĺňame školský nábytok a moderné učebné pomôcky, čo umožňuje efektívnejšie a tvorivejšie vyučovanie. Medzi naše slabé stránky patrí nevyhovujúce športovisko v areáli na ulici Komenského, nedostatočný počet odborných učebníc. Prednedávnom došlo k rekonštrukcii školy v rámci budovania a rozvoja školskej infraštruktúry z fondov Európskej únie. Zmenil sa exteriér a čiastočne aj interiér školy. Z vlastných finančných prostriedkov školy sa začali úpravy aj v interiéri obidvoch budov. Škola je dobre vybavená učebnými pomôckami, čo umožnilo tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie. Priestorové podmienky sú dobré a zodpovedajú požiadavkám na realizáciu vzdelávacieho programu. Nakupujeme interaktívne tabule, obmieňame nástenky v triedach a na chodbách školy. Počas prázdnin dávame vymalovať triedy. Nefunkčné a staré učebné pomôcky vymieňame za nové.

7. Škola ako životný priestor

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, kladieme veľký dôraz na upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb. Na informačných nástenkách majú možnosť žiaci, rodičia ako aj široká verejnosť nájsť aktuálne informácie o aktivitách školy, o dosiahnutých výsledkoch našich žiakov resp. našej školy. Našou snahou je neustále zdokonaľovať vzťahy medzi žiakmi, resp. medzi žiakmi a pedagógmi ako aj medzi pedagógmi a rodičmi. Organizujeme rôzne mimoškolské aktivity, aby sa žiaci lepšie spoznali, zároveň aby sa lepšie zblížili a vytvorili si priateľské vzťahy so svojimi vyučujúcimi.

Budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom podporujeme aj ďalšími aktivitami – zapojením do záujmovej činnosti, pestovaním priateľských vzťahov aj v mimovyučovacom čase - napr. na exkurziách, návšteve rôznych kultúrnych a športových podujatí.

8. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vyučovanie na škole prebieha v priestoroch vyhovujúcich pravidlám bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Povinnosťou každého triedneho učiteľa je na začiatku roka oboznámiť žiakov s pravidlami BOZP v triedach, laboratóriách, odborných učebniach, telocvičniach a okrem toho k tejto téme sa vracajú aj na triednických hodinách. Poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia vždy predchádza školským výletom, exkurziám, školám v prírode a športovým sústređeniam. Zamestnancom školy sú tiež zabezpečené školenia BOZP prostredníctvom bezpečnostného technika. Pravidelne sa kontroluje dodržiavanie bezpečnostných predpisov, každoročne sa vykonáva revízia elektrickej inštalácie, elektrických zariadení a predlžovacích prívodov ako aj plynových zariadení, komína a bleskozvodov a okamžite odstraňujeme nedostatky zistené pri revíziách.

Vo všetkých priestoroch školy, ako aj na školských akciách, platí prísny zákaz fajčenia, používania alkoholických nápojov a návykových látok.

Zamestnanec školy pred odchodom vypne všetky elektrospotrebiče, počítače, ubezpečí sa, že sú okná na jeho pracovisku zatvorené.

Žiak i zamestnanec sú povinní informovať svojich nadriadených o zistených nedostatkoch, ktoré môžu ohrozovať zdravie, život a bezpečnosť osôb.

Pri úraze je žiak i zamestnanec povinný poskytnúť prvú pomoc postihnutej osobe a úraz nahlásiť vedeniu školy. Po ošetrení žiaka je nutné informovať jeho zákonného zástupcu a zabezpečiť odprevádzanie dospelou osobou k lekárovi.

Každý nový zamestnanec i žiak sú povinní absolvovať vstupnú prehliadku o spôsobilosti na predpokladané výkony.

Každý žiak i zamestnanec školy používa pri špecifických činnostiach ochranný pracovný odev. U žiakov požiadavky na ochranné prostriedky určuje vnútorný poriadok odborných učební a telocviční.

II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Pedagogický princíp školy

Vychádzajúc so všeobecných cieľov; rozvíjanie žiackych spôsobilostí poznávať, konať, hodnotiť a dorozumievať sa na danom stupni vzdelávania; nachádzajúcich sa v Štátnom vzdelávacom programe škôl, ktorý je najvyšší cieľovo programový projekt vzdelania, sme vytýčili za cieľ premeniť tradičné encyklopedické vedomosti a memorovanie na tvorivo-humánnu výchovu a vzdelávanie, rozvíjať tvorivé schopnosti žiakov ich tvorivé myslenie, riešiť problémy. To však predpokladá zmeny v niekoľkých oblastiach, ako je filozofia výchovy a vzdelávania, obsah vzdelávania, príprava učiteľov a metóda výchovy.

Naším cieľom je poskytnúť žiakom potrebné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetoch. Aby ich vedeli vždy správne použiť, aby si rozvíjali kľúčové spôsobilosti, t.j. aby boli komunikatívni, flexibilní, tvoriví, vedeli si vyhľadávať informácie, vedeli prezentovať svoju prácu a pod. Našou snahou je rozvíjať osobnosť žiaka, jeho nadanie, rozumové aj fyzické schopnosti tak, aby získal kľúčové kompetencie človeka: komunikačné schopnosti, personálne a interpersonálne schopnosti, schopnosti tvorivo a kriticky riešiť problémy, pracovať s modernými informačnými technológiami:

- o využitím variantných možností vyučovania podporovať rozvoj špecifických nadaní, dosiahnuť, aby napriek rôznym sociálnym a spoločenským bariéram časti populácie dostali žiaci príležitosť uplatniť sa na budúcom trhu práce,

- fakultatívne predmety, záujmové útvary. Zavádzať zaujímavé a netradičné formy práce do vyučovania i do mimo triednej, mimoškolskej práce so žiakmi,
- organizácia vyučovania cudzích jazykov na základe vnútornej diferenciacie-zaradenie žiakov do skupín podľa stupňa zvládnutia cudzieho jazyka,
- vytvoriť pozitívny vzťah žiakov k výchovným predmetom - umelecké aktivity žiakov učiteľov spojené s prezentáciou,
- poskytnúť talentovaným deťom ďalšie výchovno-vzdelávacie formy, kde môžu rozvíjať svoje nadanie,
- rozvíjať čitateľskú gramotnosť na všetkých predmetoch - v procese vzdelávania budeme využívať metódy a formy práce, ktoré vedú žiaka k tomu, aby sa správne orientoval v texte, rozumel textu, selektoval informácie, vedel ich vyhľadávať a spracovať, vedel pracovať samostatne aj v tíme, vedel pracovať s knihou, texty čítal s porozumením, komunikoval na úrovni a plynule, rýchlo reagoval na podnety,
- naučiť žiakov pracovať s modernými informačnými technológiami, zručnosti pracovať s osobným počítačom, internetom, využívať rozličné informačné zdroje a informácie,
- pozornosť venovať výchove zameranej na posilňovanie úcty dieťaťa k rodičom, ku svojej vlastnej kultúre, jazyku, hodnotám, k národným hodnotám krajiny,
- vytváranie priaznivého obrazu školy – prezentácia v médiách, zachovať tradície školy (fašiangy, oslavy významných historických udalostí, Deň matiek, Deň detí),
- venovať pozornosť výchove zameranej na zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k prírodnému prostrediu,
- sústavne dopĺňať a aktualizovať webovú stránku školy, vyčleniť finančné prostriedky na zaplatenie odborníka, zabezpečiť informovanosť rodičovskej verejnosti o všetkých aktivitách školy, o prípravách, stave, čerpaní prostriedkov a rozpočte školy,
- otvoriť školu širokej verejnosti realizovaním projektov,
- formovať u žiakov tvorivý životný štýl, vnútornú motiváciu, emocionálnu inteligenciu, sociálne cítenie a hodnotové orientácie,
- vychovávať žiakov v duchu humanistických princípov,

- v spolupráci s rodičmi žiakov vychovávať pracovitých, zodpovedných, morálne vyspelých a ako slobodných ľudí.

Učitelia našej školy sú nositeľmi vedomostného potenciálu, ale tiež emocionálnej inteligencie. Cieľom vedenia školy je, aby vo výchovno-vzdelávacom procese dominovali zásady:

- rešpektovanie osobnosti dieťaťa,
- vytváranie a udržiavanie neohrozeného školského prostredia,
- komplexná prosociálnosť,
- vzájomná úspešná komunikácia, ktorá vedie k pripravenosti úspešne komunikovať s každým.

Strategický program rozvoja školy je východiskom pre tvorbu školského vzdelávacieho programu. Ako sme už spomenuli, to predpokladá zmeny v kurikulu:

- filozofia vzdelávania – prispôsobenie sa potrebám žiaka, požiadavkám regiónu,
- ciele vzdelávania – klásť dôraz na kľúčové kompetencie, aplikácia získaných poznatkov v praxi,
- stratégie vzdelávania – aktívne získavanie poznatkov,
- metódy a formy práce – vychádzať z toho, aby bol aktívny viac žiak ako učiteľ, využívať na hodinách projektové vyučovanie, problémové vyučovanie, tímovú prácu, metódu riadeného objavovania, dialóg, diskusiu, hry a simulácie rolí, prácu na projektoch,
- hodnotenie žiakov – pri poskytovaní spätnej väzby, dôraz klásť na sebahodnotenie.

Strategický cieľ SC1: neustále skvalitňovať edukačný proces, zavádzať informačno-komunikačné technológie, rozvíjať kľúčové kompetencie.

Strategický cieľ SC2: zabezpečiť vysokú odbornosť pedagogického zboru a vytvoriť efektívne pôsobiace motivačné prostredie.

Strategický cieľ SC3: napriek demografickým prognózam a konkurenčnému prostrediu stabilizovať v nasledujúcich rokoch počet žiakov školy.

Strategický cieľ SC4: budovať školu ako otvorený systém.

Úsilie učiteľov by malo smerovať k tomu, aby žiaci boli prirodzene zvedaví, aby sa učili radi, aby mali z učenia pôžitok, aby sa učili pre život a mali z učenia osoh. Potom sa môže stať vzdelanie a učenie pre žiakov aj učiteľov hodnotou.

Tieto vytýčené ciele môžeme zvládnuť iba spoločným úsilím, t.j. kreatívnymi, aktívnymi zamestnancami tvoriaci dobrý, nápomocný kolektív.

2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

Pri stanovení zámerov školy, vychádzali sme z analýzy, t.j. zosumarizovali sme všetky naše klady i nedostatky ako aj príležitosti a ohrozenia ktoré môžeme očakávať. Použili sme na to SWOT analýzu.

a) Silné stránky

- ✓ kvalifikovanosť pedagogických a nepedagogických zamestnancov,
- ✓ záujem pedagógov v osobnom rozvoji a vzdelávaní a ich podpora zo strany vedenia školy,
- ✓ existujúce tradičné aktivity, prezentácia na verejnosti,
- ✓ dobrá vybavenosť školy – počítačová technika (počítačové učebne, pripojenie na internet, interaktívne tabule), – chemicko-fyzikálno-biologické laboratórium, učebňa technickej výchovy,
- ✓ modernizácia pomôcok a získanie ďalšej didaktickej techniky,
- ✓ široká paleta mimoškolských aktivít, organizovanie plaveckého a lyžiarskeho výcviku, škôl v prírode a množstvo výletov, exkurzií aj v zahraničí,
- ✓ oddychová zóna, detské ihrisko na I. stupni, spoločenská miestnosť pre ŠKD, športový areál na ul. Fábryho,
- ✓ úspešnosť žiakov na súťažiach,
- ✓ partneri školy – zriaďovateľ, nadácie, občianske združenia,

b) Slabé stránky

- ✗ nevyhovujúce športoviská v areáli na ulici Komenského,
- ✗ nedostatočný počet odborných učebníc,

- * rušivý vplyv žiakov s poruchami správania, klesajúca disciplína,
- * nepravidelná dochádzka žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- * nezáujem o výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov zo strany rodičov,
- * zvyšovanie počtu žiakov v vývinovými poruchami učenia.

c) Príležitosti

- ✓ získať primeranými racionalizačnými opatreniami optimálne množstvo finančných prostriedkov na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy,
- ✓ využívať možnosti štrukturálnych a iných fondov, projektové aktivity školy a realizácia niekoľkých projektov,
- ✓ aktivity na získanie mimorozpočtových finančných prostriedkov (2 % dane z príjmov, sponzorské príspevky, projekty...),
- ✓ skvalitniť odbornú štruktúru vyučovania, prípadne zabezpečiť externými učiteľmi,
- ✓ rozvíjať informačný systém slúžiaci absolventom ZŠ na výber stredných škôl,
- ✓ podporovať a rozširovať funkčný systém odborného psychologického poradenstva,
- ✓ zmeniť školu na centrum vzdelávania, športu a kultúry,
- ✓ venovať zvláštnu pozornosť výučbe cudzích jazykov a informačným technológiám,
- ✓ naďalej získavať žiakov pestrým vyučovacím procesom, novými metódami a formami výučby,
- ✓ viesť žiakov k ochrane školského majetku, pokračovať v skvalitňovaní dozoru nad žiakmi,
- ✓ dbať na dôslednú kontrolu dochádzky, zlepšiť spoluprácu s rodičmi,
- ✓ rozširovať spoluprácu pri výchove a vzdelávaní žiakov ZŠ a SŠ,
- ✓ prezentácia školy na verejnosti (web stránka, spolupráca s rôznymi inštitúciami),
- ✓ umožniť ďalšie vzdelávanie učiteľov (metodické centrum, vysoké školy), dobrá počítačová gramotnosť všetkých pedagogických zamestnancov,

d) Riziká

- ✘ demografický pokles populácie,
- ✘ zvyšovanie výdavkov na prevádzku, nedostatok finančných prostriedkov na investície,
- ✘ agresívne správanie niektorých rómskych rodičov voči zamestnancom a žiakom školy,
- ✘ zvyšovanie byrokratických požiadaviek na prácu učiteľa a školy, škola nemá dostatočné nástroje na znižovanie záškoláctva a riešenie sociálno-patologických prejavov správania sa žiakov a postih ich zákonných zástupcov. Spolupráca školy s ÚPSVaR a políciou je prebyrokratizovaná, zdĺhavá a málo funkčná,
- ✘ nízke spoločenské postavenie učiteľa a jeho ohodnotenie,
- ✘ inteligenčný potenciál budúcich žiakov,
- ✘ nepriaznivá ekonomická a sociálna situácia v niektorých rodinách.

Vedenie školy sa snaží v plnej miere využiť všetky vyskytujúce sa príležitosti a ešte lepšie posilniť svoje silné stránky a eliminovať všetky riziká a posilniť alebo odstrániť slabé stránky.

Škola vytvára zamestnancom školy optimálne pracovné podmienky, psychohygienické podmienky, zabezpečuje možnosti ďalšieho vzdelávania, oboznamuje ich s novou legislatívou, vytvára účinnú organizačnú štruktúru, priestor na realizáciu a tvorivosť, priznáva samostatné kompetencie, vytvára vnútorné školské predpisy tak, aby sa s nimi stotožnili všetci zamestnanci. Zamestnanci plnia celkové a čiastkové ciele školy, permanentne sa vzdelávajú, sú aktívni a iniciatívni, spolupracujú s rodičovskou verejnosťou, účinne spolupracujú s ďalšími partnermi školy, vytvárajú pozitívny imidž školy. Každý člen pedagogického zboru má právo participovať na tvorbe školských noriem, tiež na usmerňovaní chodu školy. Akceptujú vnútorné školské predpisy s vedomím, že nariadenia, ktoré spoločne skoncipovali a prijali, budú musieť plniť. Naďalej zorganizujeme rôzne mimoškolské aktivity, uchováваме tradície, zapojením sa do rôznych projektov, ako aj spolupracou rôznych partnerov (združení, ministerstiev, nadácií) snažíme sa obnoviť učebné pomôcky, dopĺňať kabinety, zriadiť odborné učebne, atď., budovať dobré vzťahy s našimi partnermi, zriaďovateľom. Vzhľadom na nároky, ktoré kladie dnešná doba, snažíme sa skvalitniť výučbu cudzích jazykov a informačnej technológie.

Stupeň vzdelania – po ukončení 4. ročníka – ISCED 1

Stupeň vzdelania – po ukončení 9. ročníka – ISCED 2

3. Profil absolventa

Stupeň vzdelania ISCED 1

Optimálna požiadavka: Absolvent 1.stupňa ZŠ by mal byť usilovný, svedomitý, samostatný, čestný, svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný vedieť uzatvárať kompromisy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a spoločnosti, byť schopný starať sa o svoje fyzické a psychické zdravie, byť schopný vyhľadávať, a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami, poznať metódy prírodných vied a diskutovať o prírodovedných otázkach, mať schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov, mať schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov, mať schopnosť vnímať dejiny vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín, mať schopnosť vnímať umenie a byť zodpovedný za svoj život. Absolvent 1. stupňa ZŠ mal by vedieť samostatne, zrozumiteľne sa vyjadrovať v materinskom aj v slovenskom jazyku na danú tému 10 správnych súvislých viet. Minimálnou požiadavkou je, aby absolvent 1.stupňa ZŠ vedel samostatne, zrozumiteľne sa vyjadrovať aj materinskom aj v slovenskom jazyku na danú tému 5 správnych súvislých viet.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE absolventa primárneho vzdelávania- ISCED 1:

Absolvent primárneho vzdelávania má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Nadobudol základy pre osvojenie účinných techník učenia sa a pre rozvíjanie spôsobilostí. Získal predpoklady pre to, aby si vážil sám seba i druhých ľudí, aby dokázal ústretovo komunikovať a spolupracovať. Úroveň rozvinutosti kľúčových kompetencií tvorí bázu pre ďalší rozvoj v následných stupňoch vzdelávania. Absolvent primárneho vzdelávania má osvojené tieto KLÚČOVÉ KOMPETENCIE:

➤ **Sociálne komunikačné kompetencie:**

- vyjadruje sa súvisle a výstižne písomnou aj ústnou formou adekvátnou primárnemu stupňu vzdelávania,
- dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,
- rozumie rôznym typom doteraz používaných textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať,
- na základnej úrovni využíva technické prostriedky medziosobnej komunikácie,
- chápe význam rešpektovania kultúrnej rozmanitosti.

➤ **Kompetencie v oblasti matematického a prírodovedného myslenia:**

- používa základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a je schopný používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie, rozvoj finančnej gramotnosti,
- je pripravený ďalej si rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré smerujú k systematizácii poznatkov.

➤ **Kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií:**

- vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- dokáže primerane veku komunikovať pomocou elektronických médií,
- dokáže adekvátne veku vyhľadávať informácie na internete,
- vie, že existujú riziká, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT.

➤ **Kompetencia učiť sa:**

- má osvojené základy schopnosti sebareflexie,
- uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a osvojovania si poznatkov,
- vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich,

- uvedomuje si význam vytrvalosti a iniciatívy pre svoj pokrok.

➤ **Kompetencia riešiť problémy:**

- vníma a sleduje problémové situácie v škole i v blízkom okolí, adekvátne svojej úrovni navrhuje riešenia,
- pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša možnosti riešenia problému,
- pokúša sa problémy a konflikty riešiť adekvátnym spôsobom.

➤ **Osobné, sociálne a občianske kompetencie:**

- je pozitívne smerovaný k rozvoju sebadôvery,
- uvedomuje si vlastné potreby, dokáže odhadnúť svoje silné a slabé stránky,
- uvedomuje si dôležitosť ochrany svojho zdravia,
- uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti,
- má osvojené základy pre efektívnu spoluprácu v skupine,
- dokáže prijímať nové nápady alebo aj sám prichádza s novými nápadi,
- uvedomuje si význam pozitívnej sociálno-emočnej klímy v triede, prispieva k dobrým medziľudským vzťahom.

➤ **Kompetencia vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry:**

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti,
- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky,
- rešpektuje vkus iných ľudí, dokáže primerane veku vyjadriť svoj názor a vkusový postoj,
- ovláda základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám.

Stupeň vzdelania ISCED 2

Škola umožní všetkým žiakom získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích predmetoch a hlboké odborné vedomosti vo všetkých

zvolených voliteľných predmetoch. Umožní rozvoj kľúčových kompetencií v cudzom jazyku a dosiahnuť zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT. Dá šancu každému žiakovi, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností. Výchovno-vzdelávaciu činnosť smeruje k príprave žiakov na život. Škola sa bude usilovať pripraviť človeka rozhladeného, vytrvalého, schopného kooperovať a pracovať v tíme, schopného sebamotivácie k celoživotnému vzdelávaniu. V spolupráci s rodičmi žiakov vychovať pracovitých, zodpovedných, morálne vyspelých a slobodných ľudí, ktorí sa vedia orientovať v každodennom živote.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE absolventa nižšieho sekundárneho vzdelávania- ISCED 2:

Absolvent nižšieho sekundárneho stupňa je spôsobilý uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote. Jednotlivé kľúčové spôsobilosti (kompetencie) sa navzájom prelínajú, prepájajú a majú nad predmetový programový charakter. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebvzdelávania, t. j. kompletného vzdelávacieho programu a iných rozvíjajúcich aktivít prebiehajúcich v rámci školy. Nadväzujúc na spôsobilosti získané v priebehu predchádzajúceho (primárneho) vzdelávania absolvent nižšieho sekundárneho vzdelania má osvojené tieto kľúčové kompetencie:

Kompetencia (spôsobnosť) k celoživotnému učeniu sa:

- uvedomuje si potrebu učenia sa ako prostriedku sebarealizácie a osobného rozvoja,
- dokáže reflektovať proces vlastného učenia sa a myslenia pri získavaní a spracovávaní nových poznatkov a informácií a uplatňuje rôzne stratégie učenia sa,
- dokáže kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj, tvorivo ich spracovať a prakticky využívať,
- kriticky hodnotí svoj pokrok, prijíma spätnú väzbu a uvedomuje si svoje ďalšie rozvojové možnosti.

➤ Sociálne komunikačné kompetencie:

- dokáže využívať všetky dostupné formy komunikácie pri spracovávaní a vyjadrovaní informácií rôzneho typu, má adekvátny ústny a písomný prejav zodpovedajúci situácii a účelu komunikácie,

- efektívne využíva dostupné informačno-komunikačné technológie,
- vie prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti, používa odborný jazyk,
- dokáže primerane komunikovať v materinskom a v dvoch cudzích jazykoch,
- chápe význam a uplatňuje formy takých komunikačných spôsobilostí, ktoré sú základom efektívnej spolupráce, založenej na vzájomnom rešpektovaní práv a povinností a na prevzatí osobnej zodpovednosti.

➤ **Kompetencia uplatňovať základ matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky:**

- používa matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- používa matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky),
- používa základy prírodovednej a finančnej gramotnosti, ktorá mu umožní robiť vedecky podložené úsudky, pričom vie použiť získané operačné vedomosti na úspešné riešenie problémov.

➤ **Kompetencia v oblasti informačných a komunikačných technológií:**

- má osvojené základné zručnosti v oblasti IKT ako predpoklad ďalšieho rozvoja,
- používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou,
- dokáže vytvoriť jednoduché tabuľky a grafy a pracovať v jednoduchom grafickom prostredí,
- je schopný nahrávať a prehrávať zvuky a videá,
- dokáže využívať IKT pri vzdelávaní.

➤ **Kompetencia riešiť problémy:**

- uplatňuje pri riešení problémov vhodné metódy založené na analyticko-kritickom a tvorivom myslení,
- je otvorený (pri riešení problémov) získavaniu a využívaniu rôznych, aj inovatívnych postupov, formuluje argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov,

- dokáže spoznávať pri jednotlivých riešeniach ich klady i zápory a uvedomuje si aj potrebu zvažovať úroveň ich rizika,
- má predpoklady na konštruktívne a kooperatívne riešenie konfliktov.

➤ **Kompetencie občianske:**

- uvedomuje si základné humanistické hodnoty, zmysel národného kultúrneho dedičstva, uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie,
- vyvážené chápe svoje osobné záujmy v spojení so záujmami širšej skupiny, resp. spoločnosti,
- uvedomuje si svoje práva v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam, prispieva k naplneniu práv iných,
- je otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- má predpoklady zainteresovane sledovať a posudzovať udalosti a vývoj verejného života a zaujímať k nim stanoviská, aktívne podporuje udržateľnosť kvality životného prostredia.

➤ **Kompetencie sociálne a personálne:**

- dokáže na primeranej úrovni reflektovať vlastnú identitu a budovať si vlastnú samostatnosť/nezávislosť ako člen celku,
- vie si svoje ciele a priority stanoviť v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami, záujmami a potrebami,
- osvojil si základy efektívnej spolupráce v skupine
- uvedomuje si svoju zodpovednosť v tíme, kde dokáže tvorivo prispievať k dosahovaniu spoločných cieľov,
- dokáže odhadnúť a korigovať dôsledky vlastného správania a konania a uplatňovať sociálne prospešné zmeny v medziosobných vzťahoch.

➤ **Kompetencie pracovné:**

- dokáže si stanoviť ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotí svoje výsledky a aktívne pristupuje k uskutočneniu svojich cieľov,
- je flexibilný a schopný prijať a zvládať inovatívne zmeny,

- chápe princípy podnikania a zvažuje svoje predpoklady pri jeho budúcom plánovaní,
- dokáže získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach.

➤ **Kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti:**

- dokáže inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh, plánovať a riadiť nové projekty
- so zámerom dosiahnuť ciele, a to nielen v práci, ale aj v každodennom živote.

➤ **Kompetencie (spôsobilosti) vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry:**

- dokáže sa vyjadrovať na vyššom stupni umeleckej gramotnosti prostredníctvom vyjadrovacích prostriedkov výtvarného a hudobného umenia,
- dokáže sa orientovať v umeleckých druhoch a štýloch a používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti,
- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne historické tradície,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situáciám,
- je tolerantný a empatický.

4. Pedagogické stratégie

Koncepcia a stratégia rozvoja školy vychádza z dobre vypracovanej analýzy výchovno-vzdelávacieho procesu. Strategické ciele školy sú reálne a orientujú sa na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu rozvíjaním a využívaním počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov, zlepšovaním komunikačných schopností žiakov v cudzích jazykoch, uplatňovaním inovačných metód a foriem práce, využívaním potenciálu nadaných žiakov.

Stratégia vyučovania určuje **metódy a formy práce**, ktorých premyslený výber, logické usporiadanie a kombinovanie je prostriedkom motivácie a usmernenia žiakov na vyučovaní a učení.

Prostredníctvom obsahu, metód a foriem výučby a materiálnych prostriedkov sa budeme usilovať vo výučbe o rozvoj a sebauťvaranie osobnosti žiaka, ktorý pozostáva z týchto procesov:

- **osvojovanie poznatkov**
(vedúce k nadobúdaniu vedomostí)
- **osvojovanie skúseností z realizácie spôsobov činností**
(vedúce k vedomostiam, ale prevažne k nadobúdaniu a rozvíjaniu zručností a návykov)
- **osvojovanie skúseností z tvorivej činnosti**
(vedúce aj k nadobúdaniu a rozvíjaniu schopností a záujmov)
- **utváranie postojov, názorov a hodnôt.**

Dominantným vo výučbe s koncepciou tvorivo - humanistickej výchovy nie je zamestnať žiakov činnosťami, ale pomocou činností (úloh) cielene a profesionálne rozvíjať psychické funkcie a procesy - osobnosť žiaka. Učítelia preto budú mať pri každej činnosti premyslené, ktoré funkcie osobností žiakov budú rozvíjať. Učítelia si preto zapracujú do tematicko-vzdelávacích plánov metódy zachytávajúce vnútornú stránku výučby - **metódy rozvoja kognitívnych a metódy rozvoja nonkognitívnych funkcií**, podľa toho, či sú viac zamerané na rozvoj poznávacích alebo mimopoznávacích charakteristík osobností žiakov. Organizácia vyučovania vyžaduje isté zmeny, budeme sa usilovať prejsť na flexibilný školský model, ktorý umožní na jednej strane reagovať na spoločenskú požiadavku a na strane druhej uspokojiť individuálne vzdelávacie potreby každého jednotlivca. V celkovom charaktere školy si tieto zmeny vyžadujú prechod od informatívneho vyučovania k vyučovaniu objavnému, od direktívneho typu vyučovania ku komunikatívnemu s dôrazom na sociálne zručnosti žiaka, od hodnotenia výsledkov k doceňovaniu priebehu poznávacej činnosti, od jednorazovej prípravy učiteľa k celoživotnému vzdelávaniu. Tento smelý cieľ bude vyžadovať zmenu v prístupe učiteľa k žiakovi (učiteľ riadi proces, žiaci ho vytvárajú), vo fragmentárne poňatom vzdelávacom obsahu k jeho celistvému poňatiu.

Pre usporiadanie vzdelávacieho procesu je dôležité s kým a ako učiteľ pracuje a kde vyučovacia hodina prebieha. V organizačných spôsoboch sa budeme usilovať o problémové vyučovanie, projektovú výučbu, skupinové vyučovanie a integrované tematické vyučovanie. V metódach **participatívne** metódy (dialóg, diskusia), prípadové štúdie, inscenačné metódy (metódy hrania rol), **brainstormingové** metódy (burza dobrých nápadov), **kognitívne metódy, zážitkové metódy, skúsenostné metódy** a pod. Kým metódy výučby zachycujú

vnútornú stránku výučby, vonkajšia stránka tohto procesu je opísaná formami výučby. Podporovať budeme výučbu pomocou didaktickej techniky, seminárov, diskusií, samostatných a tímových projektov, dlhodobými samostatnými prácami, prezentáciami, praktickou výučbou.

V oblasti rozumovej výchovy je naším cieľom rozvíjať u žiakov tvorivé myslenie, samostatnosť, aktivitu, sebahodnotenie. Osobnostný a sociálny rozvoj budeme realizovať stimuláciou skupín žiakov so slabšími vyučovacími výsledkami, podporou individuálnych schopností. Školský špeciálny pedagóg poskytne odbornú pomoc žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ich rodičom a zamestnancom školy. Vzhľadom na environmentálne problémy, snažíme sa tejto problematike venovať čo najviac času. Preto sa snažíme túto tému zapracovať do všetkých predmetov, hlavne prírodovedných, okrem toho snažíme sa zapájať do rôznych ekoprojektov. Pri prevencii drogových závislostí sa chceme zamerať aj na iné aktivity ako besedy. I napriek tomu, že s tvrdými drogami sme sa nestretli, treba sústavne pôsobiť proti fajčeniu a alkoholickým nápojom cez koordinátora, rodičov a všetkých vyučujúcich, účelným využívaním voľného času i vlastným príkladom.

Budeme sa snažiť dôsledne vychádzať z potrieb žiakov a motivovať ich do učenia pestrými formami výučby. Chceme si všímať ich talent v jednotlivých oblastiach a rozvíjať ho do maximálnej možnej miery. Viac budeme preferovať samostatnú prácu žiakov a ich cieľavedomé zvládanie učiva.

Dôležitým odporúčaním do budúceho školského roka je pre nás potreba orientácie na pozitívne hodnotenie žiakov, najmä slabo prospievajúcich, pre zvýšenie vnútornej motivácie.

5. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi potrebami

Sme škola otvorená pre všetkých žiakov so sociálne znevýhodneného prostredia i so špeciálnymi potrebami. Integrácia na našej škole a materiálne zabezpečenie pre vzdelávanie týchto žiakov oproti minulým rokom je lepšia, nakoľko sme dostali špeciálne učebnice, je zavedený individuálny výchovno-vzdelávací program pre týchto žiakov. Snažíme sa vynakladať čo najviac úsilia, aby sa aj títo žiaci tu cítili dobre a postupovali v učení podľa individuálneho prístupu. Škola môže vzdelávať žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí nepotrebujú špeciálne priestorové úpravy ako bezbariérový prístup, úpravy hygienických zariadení, zriadenie rehabilitačného oddelenia, vytvorenie tried na individuálne alebo skupinové vyučovanie týchto žiakov a pod. Spolupracujeme so školským zariadením

výchovného poradenstva. Neposkytujeme však odborné personálne zabezpečenie ako sú školský špeciálny pedagóg, liečebný pedagóg, psychológ, rehabilitačná sestra.

Na škole pracuje jedna výchovná poradkyňa, koordinátorka pre začlenených žiakov, jeden pedagogický pracovník má ukončenú špeciálnu pedagogiku. Okrem toho škola spolupracuje so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie (centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie), je doriešené aj odborné personálne zabezpečenie (servis psychológa a logopéda, asistenta učiteľa), okrem toho spolupracujeme s rodičmi a ďalšími subjektmi podľa potreby.

V minulých rokoch vo výchove a vzdelávaní našich žiakov bola zavedená novota, v rámci ktorej väčší dôraz sa kladie na deti pochádzajúce z rómskych komunít, na deti so slabším prospechom, na deti, ktoré nenavštevovali materskú školu t.j. na deti, ktoré z akýchkoľvek dôvodov potrebujú viac času na osvojenie si nových poznatkov, ktorá je úspešná. Preto naďalej vo vyučovaní týchto žiakov uplatňujeme tzv. VARIANT B školského vzdelávacieho programu. Tento B variant sa uplatňuje na I. stupni (okrem IV. ročníka) a na II. stupni v V. - VII. ročníku. V týchto triedach je nižší počet žiakov, ako v ostatných triedach, t.j. v rámci jednej vyučovacej hodiny učiteľ viac času môže venovať jednému dieťaťu. Naďalej v týchto triedach máme štátny vzdelávací program posilnený novými predmetmi. Na I. stupni je to predmet SPOLOČENSKÉ NÁVYKY, na II. stupni je to predmet MANUÁLNE PRÁCE. V rámci predmetu SN zoznámime žiakov so základnými hygienickými, samoobslužnými, spoločenskými, sociálnymi, pracovnými návykmi, komunikačnými zručnosťami, t.j. predpokladáme, že dosiahnu čo najvyšší stupeň socializácie. V rámci predmetu MP u žiakoch vybudujeme manuálne zručnosti, veľký priestor sa tu naskytne deťom na vlastné realizovanie sa, na uspokojenie vlastných potrieb, záujmov, záľub, koníčkov. V rámci týchto predmetov sa deti môžu trošku uvoľniť, veď nesmieme zabúdať na to, že títo žiaci musia vynaložiť niekoľkokrát väčšie úsilie pri učení, oveľa ťažšie zvládajú predpísané učivo. Práve z toho dôvodu si myslíme, že rekreácia, relaxácia v rámci týchto predmetov má skutočne veľký význam. Celý vyučovací proces naďalej prebieha v pomalšom tempe, s využitím iných pracovných zošitov, kníh a ostatných učebných, resp. kompenzačných pomôcok, ktoré napomáhajú k tomu, aby žiaci zo školy odchádzali tak, že vedia písať, čítať, vedia vypočítať základné matematické úlohy, poznajú svoju prírodu, okrem materinského jazyka ovládajú štátny jazyk a aspoň jeden cudzí jazyk na základnej úrovni, atď. V týchto triedach okrem rozumovej výchovy veľký priestor venujeme mravnej, estetickej, pracovnej, telesnej a spoločenskej výchove. Ide nám o to, aby vo výchove sa nesústredovalo len na rozvoj nižších kognitívnych funkcií, t.j. len na vnímanie, pamäť, myslenie, ale aj na

poznanie vyšších kognitívnych funkcií, ako je emocionalizácia, motivácia, socializácia, kreativizácia, ktoré vedú k tvorivému mysleniu.

Myslíme si, že venovaním viac času týmto deťom môžeme dosiahnuť, aby sa aj oni vedeli uplatniť v spoločnosti.

6. Začlenenie prierezových tém

Prierezové témy sa prelínajú cez jednotlivé vzdelávacie oblasti. Ich realizácia sa uskutočňuje rôznymi aktivizujúcimi formami a metódami práce. Sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov.

PRIEREZOVÉ TÉMY:

- **OSOBNOSTNÝ A SOCIÁLNY ROZVOJ**

Rozvíja osobnostný, ľudský potenciál žiakov. Témy sa prelínajú všetkými vzdelávacími oblasťami. Prakticky sa realizujú prostredníctvom cvičení, modelových situácií, diskusií, hier

- I. ročník Detskej olympiády – september 2014
- umelecká tvorivá dielňa pre I. a II. stupeň, drevorezbári – september 2014
- netradičná hodina dejepisu – I. a II. stupeň – september 2014
- netradičná hodina telesnej výchovy – II. stupeň – september 2014
- divad. predstavenie v anglicko-slovenskom znení: Červená čiapočka – október 2014
- odborná prednáška na tému „Boj proti drogám“ – máj 2015
- divadelné predstavenia pre I. a II. stupeň – podľa ponuky

- **ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA**

Prelína sa všetkými vzdelávacími oblasťami. Jej cieľom je rozvíjať vedomosti, zručnosti a schopnosti žiakov, ktoré sú potrebné pre aktívnu tvorbu a ochranu životného prostredia.

- Netradičná hodina biológie – ukážka dravcov – september 2014
- Medzinárodný deň rastlín – revitalizačné práce parku J.Erdélyiho – apríl 2015
- Organizovanie školskej akcie pri príležitosti Dňa Zeme – 22.4.2015

- úprava školského areálu (zber odpadu, vysadenie zelene do novovytvoreného školského parku a detského ihriska),
- výtvarná súťaž na tému ochrana životného prostredia,
- súťaž vo vytváraní umeleckých diel z druhotných surovín (mliečne, jogurtové poháre, PET fľaše)

➤ OŽaZ/pohyb a pobyt v prírode/ - jún 2015

- **MEDIÁLNA VÝCHOVA**

Prelína sa všetkými vyučovacími predmetmi. Jej cieľom je viesť žiakov k zmysluplnej orientácii v médiách.

- pravidelné príspevky žiakov o živote na našej škole do dvojmesačníka „COPUS“ a podľa potreby médií,
- tvorba WEB stránky školy.

- **MULTIKULTÚRNA VÝCHOVA**

Je začlenená v humanitných a spoločenskovedných predmetoch. V obsahovej a metodologickej rovine pomocou vhodných príkladov sa využíva aj v prírodovedných predmetoch a výučbe jazykov.

- Dni J. Erdélyiho – súťaž v speve ľudových piesní – október 2014
- mikulášske oslavy – december 2014
- školské vianočné oslavy – december 2014
- karneval pre I. stupeň – február 2015
- Dni J. Erdélyiho – apríl, máj 2015

- **DOPRAVNÁ VÝCHOVA**

Cieľom je pripraviť žiakov na samostatný pohyb v cestnej premávke. Prierezová tematika sa realizuje vo všetkých vzdelávacích oblastiach.

- Školská akcia na tému „Bezpečnosť cestnej premávky“ – zostava detského dopravného ihriska zo zakúpených dopravných značiek, označenie cestnej komunikácie – máj 2015
- Ochrana života a zdravia (dopravná výchova) - jún 2015

- **OCHRANA ŽIVOTA A ZDRAVIA**

Realizuje sa prostredníctvom vyučovacích predmetov, didaktických hier a účelových cvičení. Ochrana človeka a jeho zdravia integruje postoje, vedomosti a zručnosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách, pri pobyte a pohybe v prírode vzniknutých vplyvom nepredvídaných udalostí ohrozujúcich človeka a jeho zdravie.

- Odborná prednáška na tému „Boj proti drogám“ – apríl 2015
- Ochrana života a zdravia (zdravotná príprava, výchova k bezpečnému správaniu, civilná ochrana, pohyb a pobyt v prírode) - jún 2015

- **TVORBA PROJEKTU A PREZENTAČNÉ ZRUČNOSTI**

Prispieva k rozvoju komunikačných schopností žiakov, k tímovej práci, používaniu informácií, riešeniu problémov a ich prezentácii. Téma sa realizuje vo všetkých vzdelávacích oblastiach.

- Pri príležitosti Medzinárodného dňa Zeme vytvorenie prezentačnej nástenky - marec 2015

- **FINANČNÁ GRAMOTNOSŤ**

Ide o schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti. Cieľom je rozvíjať u žiakov vedomosti, zručnosti a hodnotové postoje spojené s finančnou gramotnosťou. Téma sa realizuje vo vybraných vyučovacích predmetoch s uplatnením medzipredmetových vzťahov.

III. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

Vnútorý systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

1. Hodnotenie zamestnancov

2. Hodnotenie žiakov

3. Hodnotenie školy

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov sa riadi aktuálnym plánom vnútroškolskej kontroly, ktorý obsahuje:

- Úlohy a ciele vnútroškolskej kontroly
- Zameranie kontroly v jednotlivých vyučovacích predmetoch
- Kontrolné riaditeľské previerky, dotazníky
- Hospitácie – metódy a formy
- Časové plánovanie kontroly
- Kontrola v administratívno–správnej oblasti
- Kontrola v pracovno–právnej oblasti
- Kontrola pedagogického procesu
- Mesačný plán vnútroškolskej kontroly

Cieľom vnútroškolskej kontroly je získavanie objektívnych informácií o úrovni práce zamestnancov školy a konzultačno-poradenská služba v záujme odstránenia nedostatkov.

Formy a prostriedky vnútroškolskej kontroly:

1. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách, kontrola uplatňovania a dodržiavania učebných osnov, časovo- tematických plánov, štandardov, sledovanie úrovne a kvality výchovno- vzdelávacieho procesu vo vyučovaní.
2. Kontrola pedagogickej dokumentácie (úroveň vedenia, vecnosť, správnosť zápisov),
3. Rozbor žiackych písomných prác.

4. Rozbor testov overujúcich zvládnutie základného učiva žiakmi predpísaného štandardami,
5. Účasť na zasadnutiach MZ a PK.
6. Kontrola interiéru a areálu školy, kontrola dodržiavania zásad BOZP a PO.
7. Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi a dodržiavanie vnútorného poriadku školy.
8. Riadené rozhovory so žiakmi, rodičmi, vyučujúcimi a ostatnými zamestnancami školy.

1. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Hodnotenie zamestnancov bude prebiehať na základe:

- a) pozorovania (hospitácie),
- b) rozhovoru,
- c) výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod.),
- d) sledovania pokroku žiakov vo výsledkoch pod vedením učiteľa,
- e) hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.,
- f) hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy,
- g) vzájomného hodnotenia učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“),
- h) hodnotenia učiteľov žiakmi.

Práca pedagóga sa hodnotí priebežne podľa nasledovných kritérií:

1. OSOBNOSŤ PEDAGÓGA:

- otvorenosť na prijatie a aplikáciu nových metód
- estetické cítenie
- tolerancia
- spolaľivosť
- empatia
- dôslednosť
- spravodlivosť

2. VYUČOVACIA ČINNOSŤ:

- objektivnosť
- disciplinárny postup
- precíznosť
- dôslednosť
- pripravenosť
- kreativnosť
- zrozumiteľnosť výkladu

3. VÝCHOVNÁ ČINNOSŤ:

- osobný vzor (náročnosť, dôslednosť, otvorenosť, spravodlivosť)
- dodržanie spoločenských noriem (tolerancia, právanie, rozvíjanie spoločenského vedomia)
- vytvorenie pozitívneho vzťahu ku kultúre, sprostredkovať národne a národnostne hodnoty, posilnenie identity (organizovanie hodín v knižnici, návšteva kultúrnych podujatí)
- výchova environmentálneho cítenia (separovaný zber, ochrana prírody)

4. ÚSPEŠNOSŤ:

- účasť na súťažiach (počet žiakov a hodín)
- dosiahnuté výsledky
- vedomostná úroveň žiakov (výsledky testovania)
- aplikácia nových učebných pomôcok (projekty, interaktívna tabuľa, počítač)

5. PRACOVNÁ DISCIPLÍNA:

- presný začiatok a ukončenie vyučovacích hodín
- pripravenosť
- dozor (chodba, ŠJ)
- činnosť triedneho učiteľa
- dodržanie BOZP
- dodržanie termínov

6. MEDZILUDSKÉ VZŤAHY, KOMUNIKÁCIA:

- chápaný
- tolerantný

- dôsledný
- empatický
- spravodlivý
- spoľahlivý

7. REPREZENTÁCIA:

- na školských a mestských udalostiach (organizovaných spoločenskými organizáciami)
- rozširujúce štúdium (počet hodín)

8. MIMO VYUČOVACIA ČINNOSŤ:

- vedúci predmetovej komisie, metodického združenia
- člen poroty
- organizovanie: výstav, kultúrnych akcií, športových akcií (lyžiarsky, plavecký výcvik), súťaží, výletov, exkurzií, škola v prírode
- výchovné poradenstvo
- koordinácia žiackej samosprávy
- publikačná činnosť
- koordinácia programov (zápis, zdravá škola, infovek ...)
- školský časopis
- estetika školskej budovy (kvalita a kvantita)
- reprezentácia školy v civilnej sfére
- reprezentácia školy v pedagogických inštitúciách (MPC, ŠPÚ, multiplikátor, lektor, prednášateľ)
- vedenie školskej kroniky
- vedenie kabinetu
- organizácia zberu druhotných surovín
- vedenie začínajúceho pedagóga, poslucháča na praxi

2. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce,

návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

- Žiak má právo:
- vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
 - dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
 - na objektívne hodnotenie.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu.

- Pedagóg kontroluje žiaka:
- pri vstupe do školy,
 - priebežne – čiastkové výsledky žiaka,
 - pri výstupe – súhrnná – na konci každého polroka.

Počet kontrolných a písomných prác stanovujú učebné osnovy a vyučujúci príslušného predmetu.

Hodnotenie a klasifikácia sú priebežnou činnosťou celého klasifikačného obdobia. Na jeho začiatku informujú vyučujúci všetkých žiakov o spôsoboch a kritériách hodnotenia. V priebehu hodnotenia uplatňujú vyučujúci primeranú náročnosť a pedagogický takt a prihliadajú k vekovým a zdravotným zvláštnostiam žiakov. Učiteľ klasifikuje len učivo dané tematickým plánom. Pred preverovaním vedomostí musia mať žiaci dostatok času na precvičenie a upevnenie učiva. Účelom skúšania je hodnotiť úroveň toho, čo žiak vie, nie vyhľadávať nedostatky v jeho vedomostiach.

Na konci klasifikačného obdobia sa do celkovej klasifikácie podľa charakteru predmetu v primeranej miere zahŕňa tiež záujem žiaka o predmet, úroveň jeho domácej prípravy, miera aktivity na vyučovacích hodinách a jeho schopnosť samostatného myslenia a práce, požadované výstupy z projektov, kurzov a ďalších foriem samostatnej práce.

Harmonizácia a demokratizácia práce v kontrolnej činnosti učiteľa obsahuje tieto zásady:

- komplexného hodnotenia,
- relatívneho hodnotenia,
- optimálnej pedagogickej klímy,
- zásadu zapojenia žiakov do kontrolnej činnosti ako podnet pre sebakontrolu, sebahodnotenie a sebahodnotenie a sebahodnotenie.

Predmetom kontroly je:

- kontrola osvojenia teoretických poznatkov,
- osvojenie špecifických zručností a poznatkov,
- osvojenie pohybových schopností a zručností,
- stav vychovanosti žiakov.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných, t.j. nebudeme porovnávať ich výsledky, ale budeme ich výkon hodnotiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka. Budeme odlišovať hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.

Proces kontrolnej činnosti sa končí hodnotením a klasifikáciou. Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov sa robí v súlade s § 55, 56 zákona č. 245/2008 a metodickým pokynom č. 22/2011 o hodnotení žiakov ZŠ.

3. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia je, aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na ne kladené, aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v ŠkVP.

Dôraz je kladený na:

- konštatovanie úrovne stavu,
- zisťovanie súvislostí a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepčnom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe a ich reálnosť a stupeň dôležitosti,

- posúdenie toho, ako škola spĺňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe,
- oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

Monitorujeme pravidelne:

- podmienky na vzdelanie (záujemcovia o štúdium, ekonomické podmienky, vybavenosť školy)
- spokojnosť s vedením školy a učiteľmi (profesijné hodnotenie učiteľov a predmetových komisií a vedenia školy)
- výchovno-vzdelávaciu stratégiu (ponuka predmetov, klíma školy, multikultúrne vzdelávanie, projekty, kurzy, študentská rada, spolupráca s rodičmi)
- priebeh vzdelávania – (metódy a formy vyučovania, organizačné členenie tried a skupín, individuálny prístup, tímová práca)
- úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- výsledky vzdelávania
- riadenie školy (posúdenie riadiaceho systému školy z pohľadu vedenia, predmetových komisií, zamestnancov školy),
- úroveň výsledkov práce školy (kapacita školy, plnenie rozpočtu, plnenie zámerov)

Kritériom pre nás je:

- spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov
- kvalita výsledkov

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- dotazníky pre žiakov a rodičov
- dotazníky pre absolventov školy
- analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach
- SWOT analýza

Zdravie a pohyb	<i>Telesná a športová výchova</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Spolu		23	25	27	27	30	32	32	32	32

Poznámka: 6. a 7. ročník

Svet práce I./II. polrok – 1/0 hodín

Technika I./II. polrok – 0/1 hodín

VARIANT B

VZDELÁVACIA OBLASŤ	PREDMET	ROČNÍK				
		1.	2.	3.	(5.)	6.-7.
<i>Jazyk a komunikácia</i>	<i>Slovenský jazyk a slovenská literatúra</i>	5	5	5	5	4
	<i>Jazyk národností a literatúra</i>	6	6	6	5	4 +
	<i>Prvý cudzí jazyk</i>	-	3	3	3	3
	<i>Druhý cudzí jazyk</i>	-	-	-	-	1
<i>Príroda a spoločnosť</i>	<i>Prírodoveda</i>	1	1	1	-	-
	<i>Vlastiveda</i>	-	1	1	-	-
<i>Človek a príroda</i>	<i>Fyzika</i>	-	-	-	-	1
	<i>Chémia</i>	-	-	-	-	1
	<i>Biológia</i>	-	-	-	1	1 +
<i>Človek a spoločnosť</i>	<i>Dejepis</i>	-	-	-	1	1
	<i>Geografia</i>	-	-	-	1	1
	<i>Občianska náuka</i>	-	-	-	1	1
<i>Človek a hodnoty</i>	<i>Etická výchova/Náboženská výchova</i>	1	1	1	1	1
<i>Matematika a práca s informáciami</i>	<i>Matematika</i>	4	3+1	3+1	4	4
	<i>Informatika</i>	-	-	-	1	1
	<i>Informatická výchova</i>	-	1	1	-	-
<i>Umenie a kultúra</i>	<i>Výtvarná výchova</i>	1	1	1	1+1	1
	<i>Hudobná výchova</i>	1	1	1	1	1
<i>Zdravie a pohyb</i>	<i>Telesná a športová výchova</i>	2	2	2	2	2
ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM						
<i>Voliteľné hodiny</i>	<i>Spoločenské návyky</i>	2	1	1	-	-
	<i>Manuálne práce</i>	-	-	-	2	1
SPOLU		23	25	27	30	32

Všetky predmety budú hodnotené známku podľa metodických pokynov č.22/2011 z 1. mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Predmety Etická výchova/Náboženská výchova sa bude hodnotiť slovom:
absolvoval /-a/ - neabsolvoval /-a/.

V. Učebné osnovy

Súčasťou tohto školského vzdelávacieho programu sú:

Príloha č.1 Učebné osnovy- ISCED1

Príloha č.2 Učebné osnovy- ISCED2

ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2014/2015

- **PRVÝ POLROK** - začína sa 1. septembra 2014. Vyučovanie sa začína 2. septembra 2014 (utorok) a končí sa 30. januára 2015 (piatok).
- **DRUHÝ POLROK** - Vyučovanie sa začína 3. februára 2015 (utorok) a končí sa 30. júna 2015 (utorok).

V školskom roku 2014/2015 bude v období školského vyučovania spolu **187 vyučovacích dní**, 43 sobôt a nedeľ, **25 dní prázdnin** (z toho 7 dní pripadne na sviatky) a ďalších 5 voľných dní sviatkov. Letné prázdniny budú trvať **62 dní**.

PRÁZDNINY :

- **JESENNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 30.10.2014 a končia sa 01.11.2014.
Vyučovanie sa začína 03.11.2014 (pondelok).
- **VIANOČNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 22.12.2014 a končia sa 07.01.2015.
Vyučovanie sa začína 08.01.2015 (štvrtok).
- **POLROČNÉ PRÁZDNINY** sú 02.02.2015.
Vyučovanie sa začína 03.02.2015 (utorok).
- **JARNÉ PRÁZDNINY** sú od 23.02.2015 do 27.02.2015.
Vyučovanie sa začína 02.03.2015 (pondelok).
- **VEEKONOČNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 02.04.2015 a končia sa 07.04.2015.
Vyučovanie sa začína 05.04.2015 (streda)
- **LETNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 01.07.2015 a končia sa 31.08.2015.
Vyučovanie sa začína 02.09.2015 (streda).

CELOSLOVENSKÉ TESTOVANIE ŽIAKOV 9. ROČNÍKA ZÁKLADNÝCH ŠKÔL

pod názvom **TESTOVANIE 9–2015** sa uskutoční dňa **15. apríla 2015** (streda) z predmetov matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, maďarský jazyk a literatúra. Za prípravu a metodické riadenie testovania zodpovedá Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej

len „NÚCEM“). Za organizačné zabezpečenie priebehu testovania zodpovedá riaditeľ školy. Náhradný termín konania Testovania 9-2015 sa uskutoční dňa **21. apríla 2015** (utorok).

Na vybraných základných školách bude v období **február a máj 2015** prebiehať pilotné overovanie testovacích nástrojov pre Testovanie 9.

Na vybraných základných školách bude **12. novembra 2014** prebiehať overovanie testovacích nástrojov pre Testovanie 5. Testovanie 5 sa uskutoční z predmetov slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra a matematika. Informácie o testovaní sú zverejnené na www.nucem.sk.

ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY ŠKOLY

- Začiatok vyučovania: o 7⁴⁵ hod.
- Príchod na pracovisko: 15 min. pred začiatkom vyučovania
- Príchod na dozor: najneskôr 35 min. pred začiatkom vyučovania a na I. stupni o 6³⁰ hod.
- Vykonávanie dozoru: podľa rozpisu, počas prestávok
- Dozor v školskej jedálni: podľa rozpisu

PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI :

RIADITEĽKA ŠKOLY: Mgr. Kovács Adriana

PRVÝ STUPEŇ – (ROČNÍK 1.–4.):

Zástupkyňa: Mgr. László Judit

Triedni učitelia:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| 1.a – Mgr. Fazekasová Lýdia | 2.a – Mgr. Kanócová Eleonóra |
| 1.b – Mgr. Szücs Ágnes | 2.b – PaedDr. Tóthová Angéla |
| 1.c – Mgr. Mokcsayová Aurélia | 2.c – Mgr. Kanóc Zoltán |
| 3.a – Mgr. Boczán Alica | 4.a – Mgr. Boczán Erika |
| 3.b – PaedDr. Mgr. Böszörményi Edit | 4.b – Mgr. Švardová Eva |
| 3.c – Mgr. Tóbiášová Eva | |

DRUHÝ STUPEŇ – (ROČNÍK 5.–9.):

Zástupkyňa: Mgr. Urbán Emőke

Triedni učitelia:

- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| 5.a – Mgr. Mondok Szilvia | 6.a – Mgr. Balogh Lóránt |
| 5.b – Mgr. Kovács Judit | 6.b – Mgr. Bercziková Šarlota |
| 5.c – Mgr. Petőczová Melinda | 6.c – Mgr. Šováryová Gabriela |
| | 6.d – Mgr. Szunyog Simon Tünde |

7.a – Koczurová Melinda

8.a – Mgr. Trník Rita

7.b – Mgr. Dutková Csilla

8.b – Mgr. Rezešová Etelka

7.c – Mgr. Kis Berta Ladislav

8.c – Mgr. Mihóková Ildikó

9.a – Mgr. Bodnár Henrieta

9.b – Mgr. Štofirová Tímea

9.c – Mgr. Dóczy Zoltán

Beztriedni učítelia:

- Mgr. Kis Berta Terézia
- Mgr. Šarközi Loránt
- Mgr. Urbán Emőke
- PaedDr. Abaházi Csilla
- Mgr. László Judit
- Mgr. Kovács Adriana
- Mgr. Šaffová Kornélia
- Mgr. Nagyová Anikó
- Mgr. Greznárová Alica

Učítelia náboženskej výchovy:

- Mgr. Šuško Michal
- Mgr. Kecskésová Aneta
- Pándy Árpád

Asistentky:

- Vargová Anastazia
- Mihók Otília
- **Vychovávateľky:**
- Bc. Sisková Melinda
- Kondásová Anna
- Bc. Simonová Enikő
- Bruňanská Alica
- Fazekasová Pálma
- Csizmárová Eva
- Tóthová Ildikó

NEPEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI:

HOSPODÁRSKY ÚSEK:

vedúca ekonomických činností a projektov: Ing. Szabová Erika

- mzdová a personálna referentka: - Kaszonyiová Lívia
- administratívna pracovníčka: - Bc. Csörgőová Monika

Údržbári

- Fečík Zsolt
- Kása Krisztián

Vedúca školskej jedálne: Fečíková Tünde

- Hlavná kuchárka pre I. ŠJ - Fetyková Angela
- Hlavná kuchárka pre II. ŠJ - Gyüreová Šarlota
- Druhá kuchárka pre II. ŠJ - Jakubová Judita
- Druhá kuchárka pre I. ŠJ - Kocurová Martina
- Pomocné kuchárky pre II. ŠJ - Surgentová Eva
- Tóbiásová Gabriela
- Pomocná kuchárka pre I. ŠJ - Rigová Irena

Upratovačky:

- Sztanková Terézia
- Ivanková Monika
- Rajchlová Eva
- Móriková Alžbeta
- Gáspárová Alžbeta
- Timková Mária
- Kocsisová Júlia
- Köblösová Mária

4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ŠKOLY

Organizačnú štruktúru našej školy tvorí:

- ✓ útvar riaditeľa
- ✓ pedagogický útvar

5.1 ÚTVAR RIADITEĽA ŠKOLY

Organizuje a zabezpečuje výkon riadiacej, rozhodovacej, kontrolnej, právnej, personálnej a hospodárskej činnosti.

K útvaru riaditeľa školy patrí:

- riaditeľ - štatutárny orgán školy,
 - zástupkyňa riaditeľa pre I. stupeň,
 - zástupkyňa riaditeľa pre II. stupeň - zástupkyňa štatutárneho orgánu,
 - vedúca ekonomických činností a projektov.

GREMIÁLNA RADA ŠKOLY:

- Mgr. Kovács Adriana - riaditeľka školy
- Mgr. László Judit - zástupca riaditeľa pre 1.-4. ročník
- Mgr. Urbán Emőke - zástupca riaditeľa pre 5.-9. ročník,
- Ing. Szabová Erika - vedúca ekonomických činností a projektov
- Mgr. Szunyog Simon Tünde - zástupca rady školy
- PaedDr. Mgr. Böszörményi Edit - zástupca Zväzu maďarských pedagógov
- Fečíková Tünde - vedúca ŠJ

5.2 PEDAGOGICKÝ ÚTVAR

Vedúcimi pedagogického útvaru sú zástupkyňa pre I. stupeň a zástupca pre II. stupeň ZŠ.

Patria sem: - vedúci metodických združení (MZ),
 - vedúci predmetových komisií (PK).

5.2.1 ROZSAH PÔSOBNOSTI VEDÚCICH MZ A PK

- ✓ plánujú a kontrolujú prácu členov metodického orgánu v rámci zverených predmetov,
- ✓ zodpovedajú za dodržiavanie pracovnej disciplíny a za odborný postup vo vyučovaní v rámci zverených predmetov,
- ✓ zabezpečujú koordináciu VVP medzi I. a II. stupňom školy, ako aj medzipredmetové vzťahy,
- ✓ prijímajú účinné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov vo výchovno-vyučovacom procese, ako i v pracovnej disciplíne a návrhy na riešenie zistených nedostatkov predkladajú vedúcej útvaru alebo riaditeľovi školy,
- ✓ pripravujú vstupné, výstupné a povinné kontrolné písomné práce,
- ✓ takto získané poznatky zovšeobecňujú na zasadnutiach MZ, PK, pracovných poradách, resp. pedagogických radách,
- ✓ organizačne zabezpečujú mimoškolskú činnosť (olympiády, súťaže, výstavky, besedy a pod.).

5.2.2 MENOVANIE VEDÚCICH MZ A PK

Riaditeľ školy s účinnosťou od 01.09.2014 menuje vedúcich MZ a PK

ROČNÍK 1.-4.

Vedúca MZ: Mgr. László Judit

- 1. roč. - Mgr. Fazekasová Lídia
- 2. roč. - PaedDr. Tóthová Angela
- 3. roč. - PaedDr. Mgr. Böszörményi Edit
- 4. roč. - Mgr. Švardová Eva

Poznámka: Členmi jednotlivých komisií sú učitelia vyučujúci v daných ročníkoch.

MZ PRE VYCHOVÁVATELKY:

Bc. Simonová Enikő

ROČNÍK 5.-9.

Vedúca PK: Mgr. Urbán Emőke

PK – MAĎARSKÝ JAZYK, DEJEPIS, OBČIANSKA NÁUKA

Vedúca: Mgr. Urbán Emőke

PK – CUDZIE JAZYKY (ANGLICKÝ, NEMECKÝ)

Vedúca: Mgr. Bercziková Šarlota

PK – SLOVENSKÝ JAZYK

Vedúca: Koczurová Melinda

PK – MATEMATIKA, FYZIKA, INFORMATIKA

Vedúci: Mgr. Dutková Csilla

PK – BIOLÓGIA, CHÉMIA, GEOGRAFIA

Vedúca: Mgr. Mihóková Ildikó

PK – ETICKÁ VÝCHOVA, HUDOBNÁ VÝCHOVA, VÝTVARNÁ VÝCHOVA 5.-9. ROČNÍK

Vedúci: Mgr. Dóczy Zoltán

PK TELESNÁ VÝCHOVA

Vedúci: Mgr. Kis Berta Ladislav

Poznámka: MZ a PK zasadajú 4 krát ročne. Členmi jednotlivých komisií sú učitelia vyučujúci daný predmet. Učitelia, ktorí sú členmi viacerých PK sa zúčastnia zasadnutí z predmetu, v ktorom učia najviac hodín, ostatných predmetov sa zúčastnia vtedy, keď na zasadnutí PK sa prerokováva daný predmet. Zápisnice z jednotlivých zasadnutí sa odovzdávajú zástupcom riaditeľa.

ÚLOHY VEDÚCICH PK A MZ:

- Do plánov práce MZ a PK zapracovať problematiku: multikultúrna výchova, výchova v duchu humanizmu, výchova k rodičovstvu, mravná výchova, ako aj prevencia drogovej závislosti a boj proti toxikománii a nadmernému používaniu alkoholu.

T: do 30.09.2014

Z: zástupcovia riaditeľa

- Príprava žiakov na rôzne súťaže a olympiády. Starostlivosť o talentovaných ako aj o zaostávajúcích žiakov.

T: celý rok

Z: vyučujúci daný predmet

- Úroveň ovládania čítania, pravopisu. *T: celý rok*
Z: vyučujúci MJ a SJ
- Organizovanie otvorených hodín v záujme výmeny skúseností. *T: podľa plánu MZ a PK*
Z: vedúci MZ a PK
- Rozbor príčin neúspešnosti žiakov v ústnych a písomných prejavoch. *T: štvrťročne*
Z: vedúci MZ a PK
- Učitelia budú považovať olympiády a súťaže z daných predmetov za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu a vytypovaných žiakov budú pripravovať od začiatku školského roka. *T: celý rok*
Z: vedúci MZ a PK
- Všetci učitelia budú venovať systematickú pozornosť dôslednému osvojeniu si štátneho jazyka SR a vytvárať podmienky na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov patriacich k národnostným menšinám. *T: celý rok*
Z: všetci učitelia
- Učitelia SJ budú venovať zvýšenú pozornosť rozvíjaniu komunikačných kompetencií žiakov v slovenskom jazyku ako v druhom, špecifickom cieľovom jazyku (L₂) . Taktiež posilňovať čitateľskú gramotnosť a v rámci čitateľskej gramotnosti využívať podujatia miestnej knižnice. Taktiež uplatňovať model vyučovania formami a metódami vyučovania cudzích jazykov. *T: celý rok*
Z: učitelia I. stupňa a SJSJL
- Vo vyučovacom procese budeme racionálne, aktívne a efektívne využívať dostupné učebné pomôcky, didaktickú a informačnú techniku, svoju autoritu si upevníme každodennou kvalitnou prácou na všetkých vyučovacích hodinách, čo by sa malo prejavovať vo vedomostiach žiakov. *T: celý rok*
Z: všetci učitelia
- S cieľom zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka a materinského jazyka venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na vlastnú tvorbu a rozvíjanie jazykového prejavu, prácu s informáciami a schopnosti argumentovať. Prierezovo využívať možnosti na rozvoj čítania s porozumením aj na ostatných vyučovacích predmetoch. *T: celý rok*
Z: všetci učitelia

ČASOVÝ A OBSAHOVÝ HARMONOGRAM PEDAGOGICKÝCH RÁD A PRACOVNÝCH PORÁD

✓ Pracovná porada 1

- Zadelenie tried, rozvrhy, úväzky, triedne knihy – informácie, zápisy do triednych kníh, katalógové listy, zoznamy žiakov, zadelenie do metodických orgánov školy, adaptačné vzdelávanie, ďalšie kompetencie, učebné plány, varianty, pokyny na augustový týždeň, zápisy do triednych kníh, organizačné pokyny – dozor, služby
- Pokyny ku komisionálnym skúškam
- Príprava otvorenia nového školského roka
- Nové smernice a pokyny

Z: riaditeľ školy

T: august 2014

✓ Pracovná porada 2

- Celoročný plán práce školy na školský rok 2014/2015
- Školský vzdelávací program na školský rok 2014/2015

Z: riaditeľ školy

T: september 2014

✓ Pracovná porada 3

- Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti 2013/2014

Z: riaditeľ školy

T: október 2014

✓ Hodnotiaca pedagogická porada 4

- Klasifikačná hodnotiaca PR o výsledkoch žiakov – prospech a správanie za I. štvrťrok

Z: riaditeľ školy

T: november 2014

✓ Hodnotiaca pedagogická porada 5

- Klasifikačná porada o výsledkoch a správaní žiakov za I. polrok školského roka

- Pokyny k ukončeniu I. polroka

Z: riaditeľ školy

T: január 2015

✓ **Pracovná porada 6**

- Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za I. polrok

- Testovanie 9-2015 – príprava

- Zápis žiakov do 1. ročníka

Z: riaditeľ školy

T: február 2015

✓ **Hodnotiaca pedagogická rada 7**

- Klasifikačná hodnotiaca PR o výsledkoch žiakov – prospech a správanie za III. štvrťrok

Z: riaditeľ školy

T: apríl 2015

✓ **Pracovná porada 8**

- Klasifikačná porada o študijných výsledkoch, správaní za II. polrok

- Pokyny k vydávaniu koncoročných vysvedčení

Z: riaditeľ školy

T: jún 2015

✓ **Pracovná porada 9**

- Hodnotiaca správa k činnosti školského roka

- Zhodnotenie činnosti MZ, PK

- Pokyny k odovzdaniu materiálov

Z: riaditeľ školy

T: júl 2015

HLAVNÉ ÚLOHY ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2014/2015:

- Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu vo všetkých vyučovacích predmetoch a v predmetoch slovenský resp. maďarský jazyk a literatúra a matematika zohľadniť celoslovenské testovania žiakov 9. ročníka základných škôl. Výsledkom zvýšenej kvality by mala byť vyššia percentuálna úspešnosť v riešení úloh v Celoslovenskom testovaní žiakov deviatych ročníkov základných škôl.
- Vyplývajú z požiadaviek, ktoré kladie voči všetkým trh práce a vychádzajú z príslovia „*Kolko jazykov poznáš, toľkokrát si človekom*“ naďalej veľký dôraz budeme klásť na to, aby sa naši žiaci čím lepšie vedeli vyjadrovať v troch, resp. štyroch jazykoch (slovenský, maďarský, anglický, nemecký), ktorých základy si osvoja na našej škole. V dôsledku toho rozvíjať komunikačné kompetencie žiakov.
- Dôsledne realizovať neformálne vzdelávanie prostredníctvom záujmovej činnosti žiakov. V rámci krúžkových činností viac času venovať nadaným deťom a umožniť im účasť na súťažiach organizovaných MŠ SR, na predmetových olympiádach, na súťažiach v odborných vedomostiach a zručnostiach a v neposlednom rade na športových súťažiach organizovaných Slovenskou asociáciou športu na školách.
- Rešpektovať práva dieťaťa a zabezpečiť ich ochranu pred všetkými formami fyzického, alebo psychického násillia. Monitorovať a rešpektovať ich názory, požiadavky, chrániť ich pred kriminalitou či užívaním omamných látok, zorganizovať besedy súvisiace s touto problematikou.
- Schváliť jednotlivých koordinátorov (koordinátor drogovej prevencie, environmentálnej výchovy) a podporovať aktivity nimi naprojektované.
- Kvalitu vyučovacieho procesu zabezpečovať aj zlepšovaním technického stavu budovy a materiálno – technického zabezpečenia školy. Pokračovať v implementácii IKT do výchovno–vzdelávacieho procesu.

- Posilniť výchovu detí k zdravému životnému štýlu, zvýšiť ich zapojenie do pohybových aktivít, podporovať činnosť športových krúžkov.
- V rámci technických a personálnych možností zapojiť školu do projektov, ktoré zvýšia kvalitu výchovno–vzdelávacieho procesu, zlepšia materiáľno–technické zabezpečenie a zvýšia kredit školy.
- Účinne motivovať žiakov k estetizácii triedy a školy a k šetrnému zaobchádzaniu s majetkom školy.
- V rámci každého predmetu, ale aj pri mimoškolských aktivitách aplikovať výchovu v duchu humanizmu a predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu. Výchovu k ľudským právam v triede usmerňovať tak, aby podporila hodnotu človeka a rozvoj medziľudských vzťahov.
- Efektívne využívať čas určený na výchovno–vzdelávací proces, **dôsledne plniť povinnosti vyplývajúce z náplne práce a pracovného poriadku.**
- **Zodpovednou prácou, svojim vystupovaním a korektnou komunikáciou zvyšovať kredit školy.**
- Vo výchovnej činnosti školského klubu dbať na to, aby sa školský klub nepovažoval len za akési úložisko dieťaťa, kedy rodičia pracujú. Preto okrem prípravy na vyučovanie uspokojiť záujmy žiakov aj v čase mimo vyučovacieho času, t.j. zabezpečiť im pútavé a pestré aktivity oddychového, rekreačného, relaxačného, záujmového charakteru.
- Viac času venovať problematike profesijnej orientácie.
- Zvýšenú pozornosť venovať žiakom, pochádzajúcim zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Oboznámiť žiakov ako aj zamestnancov s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ako aj s vnútorným poriadkom školy.
- Pripomenúť si významné pamätné dni prípadne zorganizovať akcie súvisiace s jednotlivými pamätnými dňami.

REALIZÁCIA HLAVNÝCH ÚLOH

CELOSLOVENSKÉ TESTOVANIE ŽIAKOV 9. ROČNÍKA ZŠ:

- ✓ Hlavnou úlohou učiteľov SJaSL, MJaL a M bude zvyšovanie kvality a efektívnosti vyučovania vo všetkých ročníkoch, avšak s ohľadom na požiadavky Celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka základných škôl, zvýšenú pozornosť treba venovať predovšetkým žiakom deviateho ročníka.

T: priebežne

Z: vyučujúci SJaSL, MJaL, MAT

- ✓ Na hodinách nepovinného predmetu, ako sú cvičenia zo slovenského jazyka, cvičenia z maďarského jazyka či z matematiky, je potrebné sústrediť pozornosť predovšetkým problematike obsiahnutej v celoslovenskom testovaní žiakov 9. ročníka ZŠ.

T: priebežne

Z: vyučujúci SJaSL, MJaL, MAT

- ✓ Realizovať cvičné celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl

T: február

*Z: vedúci PK SJaSL, MJaL, MAT
vedenie školy*

ÚLOHY V RÁMCI JEDNOTLIVÝCH PREDMETOV

- Na hodinách maďarského resp. slovenského jazyka a literatúry klásť dôraz predovšetkým na nasledovné:
 - ✓ Zamerať sa na rozšírenie slovnej zásoby a na správnu výslovnosť jednotlivých slov, t.j. posilniť predovšetkým čitateľskú gramotnosť.

T: celý rok

Z: učitelia MJL a SJaSL

- ✓ Na hodinách literárnej výchovy viesť žiakov k tomu, aby čím viac čítali. Na I. stupni predovšetkým detskú a krásnu literatúru a na II. stupni aj odbornú literatúru.

T: celý rok

Z: učitelia MJL a SJaSL

- ✓ V rámci vyučovania predmetu maďarský resp. slovenský jazyk a literatúra, ale i na triednických hodinách navštíviť kníhkupectvo, školskú a mestskú knižnicu.

T: celý rok

*Z: vyučujúci MJL a SJaSL,
tr. učitelia*

- ✓ Umožniť najlepším žiakom zúčastniť sa súťaží, zameraných na kvalitné osvojenie si materinského jazyka: „Pekná maďarská reč“ a „Prednes poézie a prózy“.

T: podľa harmonogramu

Z: učitelia MJL

- ✓ Naďalej pripraviť žiakov na súťaž „Poznaj slovenskú reč“.

T: podľa harmonogramu

Z: učitelia SJaSL

- ✓ Naďalej pripravovať žiakov na súťaž „Bíborpiros szép rózsa“

T: podľa harmonogramu

Z: Fazekasová, uč. HUV

- ✓ Pri príležitosti Vianoc usporiadať súťaž - prednes poézie a prózy.

T: december 2014

Z: učitelia MJL

- ✓ Pri príležitosti „Dni Jánoša Erdélyiho“ usporiadať súťaž v prednese rozprávok

T: podľa harmonogramu

Z: učitelia MJL

- ✓ Zvýšenú pozornosť venovať zvládnutiu materinského jazyka a osvojeniu si štátneho jazyka na požadovanej úrovni. Väčšiu pozornosť venovať „Opatreniam na zlepšenie jazykovej pripravenosti žiakov škôl na národnostne zmiešanom území.“ Na dosiahnutie tohto cieľa veľký dôraz klásť na vyučovanie gramatiky a slohu v materinskom a v slovenskom jazyku.

T: celý rok

Z: učitelia SJaSL a MJL

Neustále zvyšovať jazykovú zdatnosť žiakov s ohľadom na ich komunikačné schopnosti. Správnou motiváciou viesť žiakov k štúdiu cudzích jazykov.

- ✓ Podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov cudzích jazykov.

T: celý rok

Z: riaditeľ školy

- ✓ Zvýšenú pozornosť venovať rozvoju komunikačných schopností žiakov. Obstarat' čo najlepšie knihy, ako aj rôzne kazety, médiá a iné výukové software, aby žiaci čím ľahšie si zapamätali správnu výslovnosť slov. Pripraviť žiakov na olympiádu z cudzích jazykov.

T: celý rok

Z: riaditeľstvo, učitelia CJ

- ✓ Realizovať projekt Jazykové laboratóriá a vybudovať špeciálnu učebňu pre cudzie jazyky, ktorá by výrazne zlepšila podmienky pre vyučovanie cudzích jazykov na našej škole.

T: stály

Z: riaditeľstvo, vedúca ekon. čin. a projektov

- Pri ostatných predmetoch dôraz klásť na nasledovné:

- ✓ V rámci vyučovania *matematiky* zvýšenú pozornosť venovať nácviku tých tematických celkov, kde sa ukázali medzery vo vedomosti žiakov vo výstupných a vstupných testoch a v neposlednom rade skvalitniť úroveň zvládnutia základných početných výkonov a riešenia slovných úloh.

T: celý rok

Z: vyučujúci MAT

- ✓ Vo vyučovaní *fyziky, chémie, biológie, informatiky* dbať na využívanie dostupných učebných pomôcok. Uskutočniť laboratórne práce podľa nových učebných osnov.

T: celý rok

Z: vyučujúci daných predmetov

- ✓ Naďalej zvýšenú pozornosť venovať skvalitneniu vyučovania odbornej terminológie a rekapitulácii tematických celkov v slovenskom jazyku.

T: celý rok

Z: vyučujúci M,F,CH,BIO

- ✓ V rámci vyučovania predmetov *vlastiveda, geografia, dejepis* výchovne využívať vlasteneckú výchovu. Využívať možnosti regionálneho charakteru.

T: celý rok

Z: vyučujúci daných predmetov

- ✓ Vo vyučovaní *občianskej náuky* ako aj v iných predmetoch vychovávať žiakov k slovenskej štátnosti. Cieľavedome ovplyvňovať poznanie i konanie žiakov v duchu humanity, morálky a

demokracie. Viest' ich k tomu, aby svojimi postojmi a činmi prejavovali občiansku aktivitu, vlastenectvo, pozitívny vzťah k práci a jej výsledkom, aby si uvedomovali zodpovednosť k sebe, k svojim blízkym, k národu a celej spoločnosti a v neposledom rade, aby si uvedomovali svoju národnú a štátnu identitu. Aj v tomto školskom roku zorganizovať besedy a návštevy rôznych inštitúcií súvisiace s obsahom učebných osnov.

T: celý rok

Z: vyučujúci daných predmetov

- ✓ V rámci *etickej výchovy a triednických hodín* utvárať správny postoj žiakov, viesť ich k dodržiavaniu školského a vnútorného poriadku. Spolupracovať s učiteľmi náboženskej výchovy. Učiť žiakov kultúrnemu správaniu, starostlivosti a estetickej úprave svojho zovňajška.

T: celý rok

Z: vyučujúci daných predmetov

- Podporovať účasť žiakov na súťažiach organizovaných v súlade s organizačnými poriadkami zaregistrovanými na MŠ SR. Tak isto podporovať *predmetové olympiády*, ako aj *rôzne súťaže* v odborných vedomostiach a zručnostiach.

- ✓ Pripraviť žiakov na MO a Pytagoriády

MOZ 4., Pytagoriada 4. - vyučujúci

MOZ 5., Pytagoriada 5. - Mgr. Dutková Csilla

MOZ 6., Pytagoriada 6. - Mgr. Bodnár Henrieta

MOZ 7., Pytagoriada 7. - Mgr. Dutková Csilla

MOZ 8., Pytagoriada 8. - Mgr. Szomráki Dénes

T: podľa harmonogramu

Z: vyučujúci matematiky

- ✓ Pripraviť najlepších žiakov na okresné kola FO, CHO, atď.

T: podľa harmonogramu

Z: vyučujúci

- ✓ Na *triednických hodinách* ako aj na iných hodinách, kde to rozsah učiva umožňuje, venovať priestor aj týmto témam:
hodnotový rebríček, životný štýl, sexuálna výchova, sebapoznávanie a sebahodnotenie, dôvody a dôsledky drogovej závislosti, globálne vzdelávanie.

T: priebežne
Z: triedni učitelia

- Vzhľadom na to, že na SR každý piaty človek trpí nadváhou, s cieľom odstrániť obezitu v mladom veku, zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacej práce na hodinách telesnej a športovej výchovy. Okrem telesnej výchovy venovať dostatok času príprave žiakov na športové súťaže. Výsledkom skvalitnenia práce a zvýšeného úsilia pedagógov by mali byť lepšie výsledky v jednotlivých športových súťažiach.

- ✓ Vo vyučovaní telesnej a športovej výchovy docieľiť zvýšenie telesnej zdatnosti žiakov, zvýšiť zapojenie detí do pohybových aktivít, podľa možností ich realizovať aj v prírode.

T: celý rok
Z: vyučujúci TŠV

- ✓ Motivovať žiakov k reprezentácii školy a získať ich pre prácu v športových záujmových útvaroch.

T: celý rok
Z: vyučujúci TŠV a záujmových ú.

- ✓ Pripraviť žiakov na rôzne športové súťaže:

- tradičný medzinárodný futbalový turnaj o pohár „Erdélyi kupa“

T: máj 2015
Z: vyučujúci TŠV

- vianočný medzinárodný turnaj v halovom futbale

T: december 2014
Z: vyučujúci TŠV

- športové súťaže organizované partnerskými školami,

- a ďalšie športové súťaže organizované Slovenskou asociáciou športu na školách

- organizovať didaktické hry pre 1.- 4. ročníka a účelové cvičenia podľa platných predpisov

T: podľa harmonogramu
Z: vyučujúci TŠV

- ✓ Realizovať plavecký výcvik pre žiakov 4. ročníka

T: máj 2015

Z: vyučujúci TŠV

- ✓ Realizovať lyžiarsky výcvik vo vyšších ročníkoch

T: január - február 2015

Z: vyučujúci TŠV, Mgr. Urbán E.

KRÚŽKOVÁ ČINNOSŤ:

- Začať prácu v záujmových útvaroch s ohľadom na záujem žiakov.

T: október 2014

Z: vedúci záujmových útvarov

- ✓ Záujmové krúžky na školský rok 2014/2015 a ich vedúci:

- pre I. stupeň:

- SLOVENČINA HROU – Mgr. Šaffová Kornélia
- DIVADELNÝ KRÚŽOK – Mgr. Szücs Ágnes
- HRAVÁ INFORMATIKA – Mgr. László Judit
- LUDOVÉ HRY A TANEC – Mgr. Švardová Eva
- TURISTICKÝ KRÚŽOK – Mgr. Boczán Erika
- TURISTICKÝ KRÚŽOK I. – Mgr. Boczán Alica
- FUTBAL PRE ZAČIATOČNÍKOV – Mgr. Mondok Szilvia
- ANGLIČTINA HROU – Mgr. Kanóc Zoltán
- ANGLIČTINA HROU I. – Mgr. Kovács Judit
- ANGLIČTINA HROU I. – Mgr. Tóbiásová Eva

- pre II. stupeň:

- CVIČENIA V MATERINSKOM JAZYKU – Mgr. Štofírová Tímea
- MATEMATICKÝ KRÚŽOK – Mgr. Bodnár Henrieta
- KRÚŽOK TURISTIKY – Mgr. Balogh Lóránt
- KRÚŽOK ANGLICKÉHO JAZYKA – Mgr. Trník Ríta
- KONVERZÁCIA V ANGLICKOM JAZYKU – Mgr. Bercziková Šarlota

- PRÍPRAVA NA STREDNÚ ŠKOLU – Koczurová Melinda
 - INFORMATIKA – Mgr. Bodnár Henrieta
 - FUTBALOVÁ AKADÉMIA – Mgr. Balogh Lóránt
 - CHEMICKO-BIOLOGICKÝ KRÚŽOK – Mgr. Mihóková Ildikó
 - ZAUJÍMAVÉ CHEMICKÉ A BIOLOGICKÉ POKUSY – PaedDr. Abaházi Csilla
 - STOLNÝ TENIS – Mgr. Dóczy Zoltán
 - TENIS – Mgr. Urbán Emőke
- ✓ Prostredníctvom vzdelávacích poukazov finančne motivovať pedagógov k zodpovednej práci v záujmových útvaroch a ohodnotiť ich za výsledky dosiahnuté na rôznych súťažiach, či už na okresnej, krajskej alebo celoštátnej úrovni.

T: priebežne
Z: riaditeľ školy

- ✓ Realizovať aktivity na voľný čas, ktoré eliminujú časopriestor pre rizikové správanie žiakov: Športom proti drogám, Školská športová olympiáda, Mestská športová olympiáda, Mestská športová liga, Športové súťaže organizované SAŠŠ priateľské a prípravné stretnutia v kolektívnych športoch.

T: priebežne
Z: vyuč. TŠV a riaditeľstvo

PRÁVO DIEŤAŤA

- V zmysle článku 19, Dohovoru o právach dieťaťa, prijatého valným zhromaždením Spojených národov, zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred všetkými formami fyzického, alebo psychického násillia, poškozovania, alebo zneužitia, zanedbávania, alebo nedbalého zaobchádzania, týrania, alebo vykorisťovania vrátane sexuálneho zneužívania.
- ✓ Zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi. Na triednických hodinách venovať tejto problematike požadovanú pozornosť.

T: celý rok
Z: triedni učitelia

- ✓ Monitorovať zmeny v správaní žiakov. V prípadoch oprávneného podozrenia, že deti sú fyzicky, alebo psychicky týrané, šikanované, je ohrozovaný ich morálny vývin, oznámi učiteľ túto skutočnosť riaditeľovi školy, ktorý bude bezodkladne konať v zmysle príslušného zákona.

T: celý rok
Z: všetci vyučujúci, riad. školy

- ✓ V súvislosti s Programom vlády SR v boji proti kriminalite vrátane účinného pôsobenia prevencie venovať zvýšenú pozornosť ochrane detských práv.

T: celý rok

Z: triedni učitelia

- ✓ Zabezpečiť uskutočnenie besied k problematike predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v spolupráci s relevantnými inštitúciami, rodičmi, výchovným poradcom, koordinátorkou začlenených žiakov a podľa možností zapracovať hore uvedenú problematiku do tematických výchovno-vzdelávacích plánov jednotlivých predmetov.

T: priebežne

*Z: tr. učitelia, výchovný poradca
koord. začlenených žiakov*

- ✓ Na hodinách občianskej náuky zamerať sa na uplatňovanie tolerancie, antirasizmu a ľudských práv, zvyšovať občianske povedomie a význam euroobčianstva.

T: priebežne

Z: vyučujúci OBV

- ✓ Monitorovať situáciu v škole a okolí školy a upozorniť na výskyt nežiaducich osôb.

T: celý rok

Z: všetci zamestnanci školy

- ✓ V rámci prevencie obchodovania s dievčatami uskutočňovať besedy dievčat s vyškolenými psychológmi pedagogicko-psychologickej poradne (ďalej CPPPaP).

T: celý rok

Z: výchovný poradca

- ✓ Podporovať a rešpektovať názory žiakov, umožniť im účasť resp. vyjadriť sa k jednotlivými témam, problematikám, ktoré sa ich v rámci školy a školského zariadenia týkajú.

T: celý rok

Z: všetci zamestnanci

- ✓ Organizovať pre žiakov besedy s pracovníkmi relevantných inštitúcií (s odborníkmi PPP, lekármi, s príslušníkmi policajného zboru SR atď.)

T: priebežne

Z: triedni učitelia, vých. poradca

KAŽDÝ TRIEDNY UČITEĽ SI BUDE VIESŤ ZÁZNAM O PRIESTUPKOCH ŽIAKOV SVOJEJ TRIEDY, POHOVOROCH S RODIČMI, POZVANIACH RODIČOV A NÁVŠTEVÁCH V RODINÁCH.

T: celý rok Z: triedni učitelia

KOORDINÁTORI JEDNOTLIVÝCH AKTIVÍT A PROJEKTOV:

- Schváliť koordinátorov jednotlivých aktivít a projektov.

T: 20.09.2014

Z: riaditeľstvo školy

- ✓ Vypracovať plány práce jednotlivých schválených koordinátorov. V jednotlivých plánoch práce zohľadniť požiadavky POP 2014/2015.

T: 30.09.2014

Z: koordinátori

- ✓ Podporovať aktivity naprojektované :
 - koordinátorom drogových prevencií,
 - koordinátorom environmentálnej výchovy,

T: celý rok

Z: všetci zamestnanci

- S cieľom neustále zlepšovať životné prostredie, plniť úlohy vyplývajúce z koncepcie *environmentálnej výchovy* a vzdelávania schválenej vládou SR uznesením č. 848/1997. Úlohy z plánu aktivít environmentálnej výchovy rozpracovať v plánoch PK, MZ a v tematických výchovno-vzdelávacích plánoch.

T: 30.09.2014

Z: všetci vyučujúci

- ✓ Organizovanie zberu druhotných surovín.

T: priebežne

Z: triedni učitelia

- ✓ Zorganizovať akciu Deň zeme a aktívne sa zúčastniť na úprave školského areálu resp. mestského parku.

T: jeseň 2014, jar 2015

Z: vedenie školy, koordinátori

PODMIENKY VYUČOVANIA NA NAŠEJ ŠKOLE:

- Kvalitu vyučovacieho procesu zvýšiť zlepšovaním technického stavu budovy a materiálno–technického zabezpečenia školy.

- ✓ Doplnenie didaktickej techniky a učebných pomôcok podľa požiadaviek MZ a PK.
T: priebežne
Z: riaditeľstvo školy, vedúci MZ a PK

- ✓ V rámci technických a personálnych možností zapojiť školu do projektov, ktoré zvýšia kvalitu výchovno–vzdelávacieho procesu, zlepšia materiálno–technické zabezpečenie a zvýšia kredit školy.
T: celý rok
Z: ved. ekon. činností a projektov, riaditeľ

- ✓ Aktívne podporovať doplnenie školskej knižnice.
T: celý rok
Z: vedenie školy

PREZENTOVANIE ŠKOLY A ZVÝŠENIE KREDITU ŠKOLY:

- S cieľom prezentovať našu školu a zvýšiť kredit školy:
 - ✓ pripraviť kultúrne programy pre rodičov a širokú verejnosť,
T: celý rok
Z: riaditeľstvo školy

 - ✓ prezentovať výsledky školy v médiách,
T: celý rok
Z: riaditeľstvo školy

 - ✓ slávnostný zápis budúcich prvákov zorganizovať s kultúrnym programom.
T: do februára 2015
Z: vedenie školy

 - ✓ Každý učiteľ a vychovávateľ sa má systematicky, premyslene a dôsledne pripravovať na vyučovanie. Základné učivo naučí v škole. Osobne zodpovedá za úroveň vedomostí žiakov v predmetoch, ktoré vyučuje.
T: celý rok
Z: každý učiteľ

- ✓ Včleňovaním nových metód a foriem práce, teoretickou prípravou a osobným zodpovedným prístupom k práci zvyšovať kvalitu vyučovania vo všetkých predmetoch. Pritom neustále zvýšenú pozornosť venovať tomu, aby vyučujúci neprekročili požiadavky učebných osnov. V organizácii vyučovacej hodiny vytvárať potrebný priestor a čas na osvojenie si nového učiva a na opakovanie.

T: celý rok

Z: každý vyučujúci

- ✓ Organizovať školu v prírode v každom ročníku na základe požiadaviek rodičov.

T: marec – jún 2015

Z: triedni učitelia

- ✓ Zorganizovať exkurzie a koncoročné výlety. Školské výlety na konci školského roka organizovať v čase od 16.06.2014, aby sa nenarušoval vyučovací proces.

T: celý rok

Z: triedni učitelia

- ✓ Zorganizovať „Deň detí“ :

T: jún 2015

Z: tr. učitelia, vedenie školy

- ✓ Vo výchovnej činnosti školského klubu detí, sústrediť pozornosť na pravidelnú dennú prípravu na vyučovanie. Výchovný proces v ŠKD realizovať tak, aby žiaci nevnímali ŠKD len ako miesto, kde čakajú na rodičov, ale ako organickú súčasť školy, v ktorej pokračuje výchovno-vzdelávací proces.

T: celý rok

Z: vychovávateľky

- ✓ Aj v tomto školskom roku organizovať „Karneval“ pre žiakov ŠKD.

T: apríl 2015

Z: vedenie školy, vychovávateľky

10.8 PROBLEMATIKA PROFESIJNEJ ORIENTÁCIE

- Aby naši žiaci obstáli aj v reálnom živote
- ✓ formou besied s odborníkmi pripravovať žiakov na ich budúce povolanie, na spôsoby

riešenia problémov súvisiacich s vývojom ich osobnosti.

T: celý rok
Z: vedenie školy a
výchovná poradkyňa

- ✓ v jednotlivých triedach v spolupráci s triednymi učiteľmi dohodnúť konkrétne činnosti výchovného poradcu. Počas školského roka zaistiť aspoň 2 akcie v každom ročníku, z toho jednu zameranú na profesijnú orientáciu. Podľa potreby uskutočňovať individuálne poradenské aktivity.

T: 2x ročne
Z: výchovná poradkyňa

- ✓ zúčastňovať sa na dňoch otvorených dverí organizovaných jednotlivými strednými školami.

T: celý rok
Z: vedenie školy a
výchovná poradkyňa

- ✓ Privítať na našej škole predstaviteľov jednotlivých stredných škôl, aby aj rodičia mohli získať väčšie množstvo informácií o danej strednej škole. (podľa záujmu rodičov)

T: december 2014
Z: vedenie školy a vých. poradkyňa

DETI POCHÁDZAJÚCE ZO SOCIÁLNE ZNEVÝHODNENÉHO PROSTREDIA

- Zvýšený dôraz kladieme na detí, ktoré pochádzajú zo sociálne znevýhodneného prostredia. Sústavne sledujeme ich prospech, školskú dochádzku a dosiahnuté výsledky. V záujme zlepšenia tohto stavu úzko spolupracujeme s úradom práce sociálnych vecí a rodiny a v tomto školskom roku na našej škole začala svoju prácu koordinátorka začlenených žiakov.

T: celý rok
Z: všetci učitelia, koord. zač. žiakov

- ✓ Podľa zákona navrhnuť deti v „hmotnej núdzi“ na obed, školské potreby.

T: celý rok
Z: triedni učitelia,

- ✓ Snažíme sa znižovať počet prepadajúcich žiakov a snažíme sa ich nasmerovať tak, aby čím viac žiakov malo záujem o ďalšie štúdium a na prijímacích pohovoroch dosiahli čo najlepšie výsledky. (MJL, SJaSL, MAT)

T: celý rok

Z: vyučujúci MAT, SJaSL, MJL

- ✓ Spolupracovať s regionálnymi zariadeniami špeciálno-pedagogického poradenstva.

T: priebežne

Z: výchovný poradca, koor. pre začl. žiakov

- ✓ Naďalej sledovať dochádzku žiakov, zvlášť rómskych. Snažiť sa odvykať ich od oneskoreného príchodu do školy. Za týmto cieľom:

- denne sledovať dochádzku týchto žiakov,
- mesačne vyhodnocovať a prijímať opatrenia k náprave otázky dochádzky žiakov. Všetky opatrenia na posilnenie disciplíny musia byť zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka.

T: celý rok

Z: triedni učitelia, vedenie školy

- ✓ Priebežne kontrolovať, či žiaci nosia do školy prezuvky, všetky nevyhnutné učebnice, pomocné knihy a školské potreby podľa rozvrhu hodín.

T: celý rok

Z: triedni učitelia, vedenie školy

VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ŠKOLY:

- Na začiatku školského roka oboznámiť žiakov s bezpečnostnými predpismi pri práci. Viest' ich k sústavnému dodržaniu BOZP a pravidiel cestnej premávky pre chodcov. Previest' zdravotnícke školenie žiakov. Na I. stupni požadovať od žiakov, aby si obstarali a používali zdravotnícke balíčky. Dosiagnuť dodržiavanie hygienických predpisov.

T: celý rok

Z: vedúci BOZP, triedni učitelia

- Pripomenúť, prípadne vyhlásiť aktivity súvisiace s jednotlivými významnými dňami resp. týždňami.

SEPTEMBER:

- 9. Deň rasového násilia
- 22. Európsky deň bez áut
- 23. Medzinárodný deň proti sexuálnemu zneužívaniu a obchodu so ženami a deťmi
- 23. Medzinárodný týždeň nepočujúcich
- 28. Svetový deň mlieka v školách
- Svetový deň srdca

OKTÓBER:

- 3. Svetový deň vesmíru
- 4. Svetový deň ochrany zvierat
- 6. Medzinárodný deň školských knižníc
- 16. Svetový deň výživy
- 17. Medzinárodný deň pre odstránenie chudoby
- 20. Stredoeurópsky deň stromov
- 24. Európsky týždeň bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

NOVEMBER:

- 17. Európsky týždeň proti drogám
- Medzinárodný deň študentstva

DECEMBER:

- 4. Svetový deň AIDS
- 10. Deň ľudských práv

JANUÁR:

- 1. Svetový deň mieru

FEBRUÁR:

- 4. Svetový deň rakoviny

MAREC

- 7. Medzinárodný deň žien
- 14. Medzinárodný deň pre rieky, vodu a život

Európsky týždeň akcií proti rasizmu

- 20. Svetový deň divadla pre deti a mládež
- 21. Svetový deň lesov
- 22. Svetový deň vody
- 28. Deň učiteľov

APRÍL: mesiac lesov

- 7. Svetový deň zdravia
- 11. Deň boja proti rakovine - Deň narcisov
- 22. Deň Zeme

MÁJ:

- 2. Deň Slnka
- 10. Svetový deň – Pohybom ku zdraviu
- 15. Medzinárodný deň rodín
- 25. Medzinárodný deň nezvestných detí

JÚN:

- 1. Medzinárodný deň detí
- 4. Medzinárodný deň nevinných detských obetí agresie
- 5. Svetový deň životného prostredia
- 14. Svetový deň darcov krvi
- 15. Deň otcov
- 26. Svetový deň – Boj proti drogám

*T: podľa kalendára
Z: všetci zamestnanci*

- ✓ Pri príležitosti „Svetového dňa boja proti drogám“, ktorým je 26. jún, organizovať pre žiakov besedy s lekárom, príslušníkom PZ, so psychológom zamerané na propagáciu eliminácie drogových záležitostí.

T: 26.6.2015

Z: koordinátor drogovej prevencie

- ✓ K prehĺbeniu vlasteneckej výchovy vo výchovno-vzdelávacom procese využívať:

- Deň vzniku Slovenskej republiky (1. január)

- Deň zápasu za ľudské práva (25. marec)

- 197. výročie narodenia J. Erdélyiho,

- 15. marec 1848

T: podľa kalendára

Z: všetci vyučujúci

- Vypracovať tematické výchovno-vzdelávacie plány jednotlivých predmetov.

T: 30.09.2014

Z: všetci vyučujúci

- Vypracovať plán práce MZ a PK s ohľadom na plán práce školy a POP 2014/2015.

T: 30.09.2014

Z: vedúci MZ, PK

- Spracovať administráciu sociálnych štipendií a administráciu poskytovania finančnej pomoci na školské pomôcky pre sociálne znevýhodnených žiakov.

T: september 2014

Z: hospodársky úsek

- Spracovať administráciu vzdelávacích poukazov.

T: september 2014

Z: hospodársky úsek

- Realizovať fotenie žiakov, triednych kolektívov.

T: jún 2015

Z: triedni učitelia

- Vypracovať a skompletizovať presné zoznamy žiakov podľa potrieb školy.
T: 20.9.2014
Z: tr. učitelia, riaditeľstvo školy

- Vypracovať a schváliť kompletnú dokumentáciu školy.
T: september 2014
Z: riaditeľstvo školy

- Zriadiť a vymenovať členov resp. vedúceho jednotlivých komisií.
T: september 2014
Z: riaditeľstvo školy

- Umožniť zdravotníckym pracovníkom, aby u žiakov vykonali preventívne prehliadky chrupu, spolupracovať s lekármi pri povinnom očkovaní.
T: priebežne
Z: vedenie školy , triedni učitelia

- V priestoroch školy uplatňovať zákon o ochrane nefajčiarov.
T: celý rok
Z: riaditeľstvo školy

- Starat' sa o slabo prospievajúcich žiakov a o talenty. Na tento cieľ lepšie využívať mimovyučovacie formy a iné možnosti doučovania.
T: celý rok
Z: všetci vyučujúci

PLÁN EXKURZIÍ, VÝLETOV A VYCHÁDZOK

➤ I. stupeň

I. ROČNÍK

- ✓ **Október**
vychádzka do prírody, pozorovanie jesennej prírody

- ✓ **November**
vychádzka do mesta – obhliadka výstavy organizovanej MsKS

- ✓ **December**
zimné hry, sánkovačka

✓ **Január**

účasť na divadelnom predstavení – podľa plánu

✓ **Marec**

vychádzka – návšteva miestnej knižnice z príležitosti mesiaca knihy

akcia – zber papiera

✓ **Máj**

slávnostná akadémia ku Dňu matiek

vychádzka – ochrana prírody, pozorovanie zmien v prírode

✓ **Jún**

školský výlet – Vinianske jazero, Morské oko – Michalovce

Zodpovední: Fazekasová L, Szücs Á., Mokcsayová A.

II. ROČNÍK

✓ **Október**

vychádzka do prírody, pozorovanie jesennej prírody

exkurzia – Sqrabeus s.r.o. Veľké Raškovce

✓ **November**

vychádzka do mesta – kultúrne pamiatky nášho mesta

✓ **December**

vychádzka – sledovanie zimnej prírody

zimné hry, sánkovačka

✓ **Január**

vychádzka – zimné športy

✓ **Február**

vychádzka – vhodné oblečenie do zimného počasia

✓ **Marec**

Exkurzia do školskej knižnice z príležitosti mesiaca knihy

✓ **Apríl**

vychádzka – ochrana životného prostredia, pozorovanie znakov jari

✓ **Máj**

spoznávaj stromy v našom okolí – vychádzka

✓ **Jún**

Celodenný výlet – Košice – ZOO

Zodpovední: Kanócová E., Tóthová A., Kanóc Z.

III. ROČNÍK

✓ **Október**

pozorovanie jesennej prírody - vychádzka

✓ **November**

Hvezdáreň a Planetárium Košice - exkurzia

účasť na divadelnom predstavení – podľa harmonogramu

kultúrne pamiatky nášho mesta – vychádzka

✓ **December**

zimné hry – sánkovačka

✓ **Marec**

exkurzia do mestskej knižnice z príležitosti mesiaca knihy

Park Dinosaurov Košice - exkurzia

✓ **Apríl**

Botanická záhrada Košice - exkurzia

✓ **Máj**

pobyt v škole prírody v horskom prostredí – Vysoké Tatry, Slovenský raj

✓ **Jún**

celodenný výlet – Hrad Sárospatak

Zodpovední: Boczán A., Bószörményi E.

IV. ROČNÍK

✓ **September**

výstava – jesenné plody

rastliny – súčasť prírody, vychádzka do blízkeho okolia

kultúrne pamiatky nášho mesta – vlastivedná vychádzka

Deň ľudových rozprávok – dramatizácia, súťaže, kresby

Deň jablka, hrozna – beseda, aktivity

✓ **Október**

návšteva technického múzea a hvezdárne – Košice, Prešov

návšteva výstav v MsKS v TIC Veľké Kapušany

návšteva Domu dôchodcov pri príležitosti Dňa starších ľudí

aktivity ku Dňu ochrany zvierat

Akcia „Zelený deň“ – Stredoeurópsky deň stromov

Deň sporenia – prednáška, súťaž v kreslení

akcia Halloween – tvorba tekvicových strašidiel, výstava

✓ **November**

návšteva divadelného predstavenia – Veľké Kapušany, Košice, Miskolc – Maďarsko

Deň počítačovej bezpečnosti - prednáška

✓ **December**

guľovačka, sánkovačka

Mikuláš – maľovanie tváre, súťaže

Adventný deň – príprava medovníkov, vianočných ozdôb, koncert

Mikulášsvonat – Mikulášsky vlak – Maďarsko

vychádzka do zimnej prírody, starostlivosť o zvieratá

✓ **Január**

korčuľovanie – zimný štadión v Michalovciach

stopy zvierat - vychádzka

✓ **Február**

návšteva ZUŠ a MÚ vo Veľkých Kapušanoch

návšteva školskej knižnice

fašiangy – maškarný ples

✓ **Marec**

návšteva mestskej knižnice pri príležitosti mesiaca knihy

beseda so spisovateľom

akcia „Maratón v čítaní“

návšteva divadelného predstavenia pri príležitosti Dňa divadiel – podľa ponuky

✓ **Apríl**

Vlastivedná vychádzka do lesa v rámci ochrany prírody, Svetový deň vtáctva

Deň Zeme – aktivity

Deň zdravia – Týždeň zdravia – zdravá životospráva, šport

✓ **Máj**

Škola v prírode – Slovenský raj / Vysoké Tatry

organizovanie plaveckého výcviku

prírodovedná vychádzka

Deň múzeí – návšteva múzea, skanzenu v okolí – tradičné remeslá

✓ **Jún**

cyklotúra na Latoricu

Rodinný deň – výlet, aktivity s rodičmi

školský výlet – Betliar – Krásna Hôrka

celodenný školský výlet – Mesto Sárospatak a okolie – Maďarsko

Zodpovední: Svardová E., Boczán E.

➤ **II. stupeň**

V. ROČNÍK

✓ **September**

výstava – jesenné plody

rastliny – súčasť prírody, vychádzka do blízkeho okolia

kultúrne pamiatky nášho mesta – vlastivedná vychádzka, ako sa vyznať vo svojom okolí

Deň jablka (hrozna) – beseda, aktivity

✓ **Október**

návšteva Planetária – Prešov

návšteva výstav v MsKS a v TIC Veľké Kapušany

návšteva Domu dôchodcov pri príležitosti Dňa starších ľudí

aktivity ku Dňu ochrany zvierat

Akcia „Zelený deň“ – Stredoeurópsky deň stromov, zapojiť sa do zberu papiera a gaštanov

Deň sporenia – prednáška, súťaž v kreslení

akcia Halloween – tvorba tekvicových strašidiel, výstava, noc na škole

✓ **November**

návšteva divadelného predstavenia – Veľké Kapušany, Košice, Miskolc – Maďarsko

Deň počítačovej bezpečnosti - prednáška

✓ **December**

guľovačka, sánkovačka

Mikuláš – maľovanie tváre, súťaže

Adventný deň – príprava medovníkov, vianočných ozdôb, koncert

Mikulášsvoniat – Mikulášsky vlak – Maďarsko

vychádzka do zimnej prírody, starostlivosť o zvieratá

✓ **Január**

korčuľovanie – zimný štadión v Michalovciach

stopy zvierat - vychádzka

✓ **Február**

návšteva ZUŠ a MÚ vo Veľkých Kapušanoch

návšteva školskej knižnice

fašiangy – maškarný ples

✓ **Marec**

návšteva mestskej knižnice pri príležitosti mesiaca knihy

beseda so spisovateľom

akcia „Maratón v čítaní“

návšteva divadelného predstavenia pri príležitosti Dňa divadiel – podľa ponuky

✓ **Apríl**

Vlastivedná vychádzka do lesa v rámci ochrany prírody, Svetový deň vtáctva

Deň Zeme – aktivity

Deň zdravia – Týždeň zdravia – zdravá životospráva, šport

✓ **Máj**

Škola v prírode – Slovenský raj / Vysoké Tatry

prírodovedná vychádzka

Deň múzeí – návšteva múzea, skanzenu v okolí – tradičné remeslá

✓ **Jún**

cyklotúra na Latoricu

Rodinný deň – výlet, aktivity s rodičmi

školský výlet – Betliar – Krásna Hôrka, Spišský hrad, príp. Diósgyőr, Lillafüred

celodenný školský výlet – Mesto Sárospatak a okolie – Maďarsko

Zodpovední: Mondok Sz., Kovács J., Petőczová M.

VI. ROČNÍK

✓ **Október**

exkurzia – spoznávame mestá a miesta – podľa ponuky a dohody

✓ **Jún:**

Školský výlet – po dohode so žiakmi a rodičmi

Zodpovední: Balogh L., Bercziková Š., Sóvagyová G., Szunyog Simon T.

VII. ROČNÍK

✓ *Október*

Ungvár, Munkács, Vereckei-hágó

✓ *November / December / Január / Február*

Nyíregyháza-Sóstó-Skanzen, Adventný jarmok, divadelné predstavenie podľa ponuky

exkurzia - Debrecen-Nagytemplom

✓ *Apríl / Máj / Jún*

exkurzia – Kazinczy Múzeum – Széphalom, Egri vár, Gárdonyi-ház, Parlament, Hrad - Budapest

I. Potulky po Slovensku

Košice I. (jeseň/zima) :

- Východoslovenské múzeum,
- Mikušova väznica,
- Kunsthalle
- Pamätná izba S. Máraiho
- Podzemné archeologické múzeum
- Múzeum voskových figurín v Urbanovej veži

Košice II. (jeseň/zima) :

- Noc vedcov – Výstava vedeckých inštitúcií v OC Optima
- Dolná brána – Košice
- Dóm
- Ulička remeselníkov

Košice III. (jar/leto):

- Detská historická železnica
- Dino park a ZOO
- Vyhliadková veža a hrad

- Hvezdáreň
- Botanická záhrada
- Alpinka

Bardejov:

- Radničné námestie
- Bazilika
- meštianske domy
- Katov dom
- Bardejovské Kúpele
- drevené kostolíky : Kružľov-Richvald-Hervatov-Bardejov

Jasov:

- Jasovská jaskyňa
- barokový kláštor premonštrátov
- prehliadka KE

Spiš:

- Spišský hrad
- Spišská Kapitula
- Žehra
- Národná prírodná rezervácia Dreveník

II. Potulky v Maďarsku:

Miskolc:

- ✓ múzeá a ZOO
- ✓ Lillafured, Jaskyňa Anna
- ✓ Hrad Diósgyőr

Füzér:

- ✓ Hrad Füzér
- ✓ Historická lesná železnica Pálháza
- ✓ Kastiel Károlyiovcov Füzérradvány
- ✓ Múzeum baníctva Telkibánya

Nyíregyháza:

- ✓ ZOO Nyíregyháza
- ✓ Botanická záhrada
- ✓ Skanzen Sóstó
- ✓ Nyírbátor: Panoptikum a kašiel Bátoriovcov

Széphalom:

- ✓ Múzeum maďarského jazyka
- ✓ Hollóháza, Múzeum Porcelánu
- ✓ Sárospatak: Hrad Rákócziho, Morské oko na hore Megyer

III. Návšteva predstavenia divadla Thália podľa aktuálnej ponuky

Zodpovední: Koczurová M., Dutková Cs., Kis Berta L.

VIII. ROČNÍK

✓ *November*

účasť na divadelnom predstavení – podľa ponuky (Košice, Miskolc)

✓ *December*

Slovenské technické múzeum, Podzemné archeologické múzeum Košice – exkurzia,

Botanická záhrada, Pamätný dom Františka II. Rákócziho

✓ *Marec*

Návšteva divadelného predstavenia – podľa ponuky (Košice, Miskolc)

✓ *Máj*

exkurzia – Füzérradvány-Kašiel Károlyiovcov, Pálháza-najstaršia úzkokoľajná lesná železnica

✓ **Jún**

2-dňový výlet: Oxygen Adrenalínpark – Mátra – Sástó

Zodpovední: Trník R., Rezešová E., Mihóková I.

IX. ROČNÍK

✓ **Október**

exkurzia – Sátoraljaújhely – Magyar Kálvária

✓ **December - Apríl**

návšteva divadla – podľa ponuky

✓ **Jún**

3-dňový výlet – Maďarsko

Zodpovední: Bodnár H., Štofírová T., Dóczy Z.

Pozn.: Termíny a ciele vychádzok, exkurzií a výletov sú informatívne, nakoľko môžu byť z časových, poveternostných a iných dôvodov zmenené, nahradené inými, resp. zrušené.

KONTAKT A FORMA SPOLUPRÁCE S PARTNERMI ŠKOLY:

- **ZRIAĐOVATEĽ - MESTSKÝ ÚRAD** - telefonicky, osobne cez metodika školského úradu, prostredníctvom riaditeľských porád.

T: celý rok

Z: riaditeľ školy

- **RODIČIA** – telefonicky, osobne prostredníctvom rodičovského združenia.

T: 4 x ročne

*Z: riaditeľstvo školy,
triedni učitelia*

- **PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÁ PORADŇA** - telefonicky, osobne prostredníctvom psychologických vyšetrení žiakov.

T: priebežne

Z: výchovný poradca

- **ZÁKLADNÁ ORGANIZÁCIA ODBOROVÉHO ZVÄZU** – predsedníčka ako aj členovia sú povinní zúčastniť sa na poradách a informovať školu o všetkých zmenách, týkajúcich sa činnosti ZO OZ, aby to mohlo byť upravené aj v kolektívnej zmluve školy, ktorá upravuje pracovné podmienky a individuálne a kolektívne vzťahy medzi zamestnávateľom a jeho zamestnancami ako aj práva a povinnosti školy a ZO OZ.

T: podľa potreby

Z: predseda OZ, riaditeľstvo šk.

- **OKOLITÉ ZÁKLADNÉ ŠKOLY** (ZŠ Čičarovce, ZŠ Krišovská Lieskova, ZŠ Kapušianske Kľačany, ZŠ Maťovské Vojkovce, ZŠ Vojany, ZŠ Veľké Slemence) – telefonicky alebo osobne na zasadnutiach MZ.

T: podľa potreby

Z: zástupca pre 1-4. r.

- **ZVÄZ MAĎARSKÝCH UČITEĽOV NA SLOVENSKU** – telefonicky podľa potreby alebo osobne na zasadnutiach.

T: podľa potreby

*Z: predseda alebo členovia ZMUS
riaditeľstvo školy*

- **ZDRUŽENIE MAĎARSKÝCH RODIČOV NA SLOVENSKU** - telefonicky podľa potreby alebo osobne na zasadnutiach.

T: podľa potreby

*Z: predseda alebo členovia ZMRS
riaditeľstvo školy*

- **MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO** - telefonicky alebo osobne na jednotlivých akciách.

T: podľa potreby

Z: riaditeľ školy

- **CENTRUM VOĽNÉHO ČASU** - telefonicky alebo osobne v rámci akcií nimi organizovanými.

T: podľa potreby

Z: riaditeľ školy

- **ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA** - telefonicky alebo osobne podľa potreby

T: podľa potreby

Z: riaditeľ školy

Plán práce je súčasťou školského vzdelávacieho programu a organizačne zabezpečuje chod školy na školský rok 2014/2015. Má otvorenú formu, t.j. v prípade potreby bude aktualizovaný počas školského roka.

vo Veľkých Kapušanoch, september 2014.

Mgr. Kovács Adriana
riaditeľka školy