

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA S VJM JÁNOSA ERDÉLYIHO,
ULICA Z. FÁBRYHO 36, 079 01 VEĽKÉ KAPUŠANY**

Erdélyi János Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola

Fábry utca 36, Nagykapos

Tel: 056/628 48-70, 628 48-71, Fax: 056/628 48-70

www.erdelyi.eu.sk, e-mail: zs.erdelyi@inmail.sk



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

na školský rok 2013/2014

Mgr. Adriana Kovács
riaditeľka školy

OBSAH:

Úvod	4
1. Analýza školského roka 2012/2013	6
2. Organizácia školského roka 2013/2014	8
3. Organizačné zabezpečenie prevádzky školy	9
4. Štruktúra a personálne obsadenie školy	10
4.1 Charakteristika zamestnancov školy	10
4.1.1 Pedagogickí zamestnanci	10
4.1.2 Nepedagogickí zamestnanci	12
5. Organizačná štruktúra školy	13
5.1 Útvar riaditeľa školy	13
5.2 Pedagogický útvar	14
5.2.1 Rozsah pôsobnosti vedúcich MZ a PK	14
5.2.2 Menovanie vedúcich MZ a PK	15
5.2.3 Úlohy vedúcich MZ a PK	16
6. Časový a obsahový harmonogram pedagogických rád a pracovných porád.....	18
7. Ciele a plány do budúcnosti	20
7.1 Hodnotenie súčasnej situácie	20
7.2 Dlhodobé ciele	23
8. Učebný plán na školský rok 2013/2014	26
9. Hlavné úlohy školy na školský rok 2013/2014	31
10. Realizácia hlavných úloh	33
10.1 Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníkov ZŠ	33
10.2 Úlohy v rámci jednotlivých predmetov	34
10.3 Krúžková činnosť.....	39
10.4 Právo dieťaťa	40
10.5 Koordinátori jednotlivých projektov.....	42
10.6 Podmienky vyučovania na našej škole.....	43
10.7 Prezentovanie školy, zvýšenie kreditu školy.....	44
10.8 Problematika profesijnej orientácie	45
10.9 Deti pochádzajúce zo sociálne znevýhodneného prostredia.....	46
10.10 Všeobecné povinnosti školy	47
10.11 Plán exkurzií, výletov a vychádzok	51
11. Kontakt a forma spolupráce s partnermi školy	57

ÚVOD

Plán práce Základnej školy s vyučovacím jazykom maďarským Jánosa Erdélyiho na školský rok 2013/2014 vychádza z analýzy predchádzajúceho školského roka, z plánu hlavných úloh Ministerstva školstva SR, z Programového vyhlásenia vlády SR a z Pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Nosný program školy oproti predchádzajúcim rokom sa nemení. Naším cieľom je naďalej dosiahnuť to:

- aby každý žiak získal primerané množstvo vedomostí a poznatkov stanovené vzdelávacími štandardmi a učebnými osnovami pre jednotlivé vyučovacie predmety,
- aby sa rozvíjali schopnosti každého jedinca s ohľadom na jeho intelektuálne, povahové, vôľové a fyzické vlastnosti,
- aby nadaní a talentovaní žiaci mohli previesť svoje schopnosti, ukázať svoje vedomosti na predmetových olympiádach, na ďalších súťažiach organizovaných Ministerstvom školstva SR ako aj na rôznych športových súťažiach organizovaných Slovenskou asociáciou športu na školách.

Pretože si myslíme, že bez znalosti aspoň jedného cudzieho jazyka a bez základných počítačových zručností je veľmi ťažké uplatniť sa na trhu práce, preto vyučovaniu týchto predmetov naďalej venujeme zvýšenú pozornosť.

Aj v tomto školskom roku veľký dôraz chceme kládať na výchovu a vzdelávanie žiakov pochádzajúcich z rómskych komunít, na deti so slabším prospechom, na deti, ktoré nenavštevovali materskú školu t.j. na deti, ktoré z akýchkoľvek dôvodov potrebujú viac času na osvojenie si nových poznatkov. Vzhľadom k tomu sme vypracovali a využívame tzv. VARIANT B školského učebného plánu, ktorý v novom školskom roku uplatníme na I. stupni – 1., 3.-4. ročník a na II. stupni v 5. a 6. ročníku. V týchto triedach je nižší počet žiakov, ako v ostatných triedach, t.j. v rámci jednej vyučovacej hodiny učiteľ viac času môže venovať jednému dieťaťu, ďalej v týchto triedach sme štátny vzdelávací program posilnili novými predmetmi.

Na I. stupni je to predmet SPOLOČENSKÉ NÁVYKY a v 5. a 6. ročníku je to predmet MANUÁLNE PRÁCE. V rámci predmetu SN by sme chceli žiakov zoznámiť so základnými hygienickými, samoobslužnými, spoločenskými, sociálnymi, pracovnými návykmi, komunikačnými zručnosťami, t.j. dosiahnuť čo najvyšší stupeň socializácie. V rámci predmetu MP u žiakov by sme chceli vybudovať ručné zručnosti, veľký priestor sa tu naskytne deťom na sebarealizáciu, na uspokojenie vlastných potrieb, záujmov, záľub,

koníčkov. V rámci týchto predmetov by sme chceli deťom umožniť, aby sa trochu uvoľnili, aby sa odreagovali, veď nesmieme zabúdať na to, že títo žiaci musia vynaložiť niekoľkokrát väčšie úsilie pri učení, oveľa ťažšie zvládajú predpísané učivo. Práve z toho dôvodu si myslíme, že rekreácia, relaxácia v rámci týchto predmetov má skutočne veľký význam.

Celý vyučovací proces tu bude prebiehať v pomalšom tempe, s využitím iných pracovných zošitov, kníh a ostatných učebných, resp. kompenzačných pomôcok, ktoré napomáhajú k tomu, aby žiaci zo školy odchádzali tak, že vedia písať, čítať, vedia vypočítať základné matematické úlohy, poznajú svoju prírodu, okrem materinského jazyka ovládajú štátny jazyk a aspoň jeden cudzí jazyk, atď. V týchto triedach okrem rozumovej výchovy veľký priestor venujeme mravnej, estetickej, pracovnej, telesnej a spoločenskej výchove. Ide nám o to, aby vo výchove sa nesústredovalo len na rozvoj nižších kognitívnych funkcií t.j. len na vnímanie, pamäť, myslenie, ale aj na poznanie vyšších kognitívnych funkcií, ako je emocionalizácia, motivácia, socializácia, kreativizácia, ktoré vedú k tvorivému mysleniu.

Aby sa viac času venovalo deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pre prácu s nimi je poverená koordinátorka začlenených žiakov. Vďaka jej práci, ako aj pozitívnemu prístupu vedeniu k tejto veci a v neposlednom rade vďaka úzkej, dobrej spolupráci s CPPP a P v Michalovciach a so Súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva v Košiciach, boli vyšetrení všetci integrovaní žiaci, ktorých výchova vyžaduje individuálny prístup.

Vďaka vlastným príjmom, ktoré sme získali z prenájmu telocvične a jednotlivých miestností školy, ako aj z réžie cudzích stravníkov sa nám podarilo vybudovať detské ihrisko. Novému ihrisku sa okrem detí veľmi tešia nielen naši žiaci, ale aj ich rodičia, veď vedia, že ich ratolesti tak budú môcť tráviť čoraz viac času na čerstvom vzduchu v bezpečnom prostredí. Podarilo sa nám obnoviť chemicko-fyzikálno-biologické laboratórium, skrásliť vstupnú halu a hlavný vchod budovy a vybudovať multifunkčné ihrisko. Pre deti, ktoré navštevujú ŠKD sme zriadili spoločenskú miestnosť – detský kútik, ktorý môžu využívať aj v rámci vyučovacích predmetov v dopoludňajších hodinách. V školskom roku 2011/2012 boli dokončené práce spojené s rekonštrukciou oboch budov, plánujeme zrekonštruovať vonkajšiu fasádu budovy na ulici Komenského. V rámci svojich možností sa naďalej budeme snažiť doplniť učebné pomôcky, previesť menšie rekonštrukčné práce tak vo vnútri budovy, ako aj v jej okolí. Plánujeme zrekonštruovať bežeckú dráhu, vytvoriť oddychový park atď.

Z hore uvedených vidieť, že plánov na tento školský rok je dosť. Myslíme si však, že ich docielenie nie je nemožné.

1. ANALÝZA ŠKOLSKÉHO ROKU 2012/2013 V ČÍSLACH

Našu školu v minulom školskom roku k 31.8.2013 navštevovalo **620** detí.

Z toho:

- v 1.-4. ročníku **219** detí, t.j. 13 tried na I. stupni
a
- v 5.-9. ročníku **401** detí, t.j. 17 tried na II. stupni.

Školský klub detí (ďalej ŠKD) navštevovalo **150** žiakov, t.j. 7 oddelení.

Z celkového počtu zamestnancov školy:

- stav **pedagogického personálu** vrátane riaditeľa k 30.6.2013 bolo **45**,
- zamestnali sme **2 asistentky**, ktoré napomáhali pedagógom pri výchovno-vzdelávacej činnosti u detí so slabším prospechom,
- počet **nepedagogických zamestnancov** bolo **22** osôb.

Z celkového počtu detí **261** pochádzalo zo sociálne znevýhodneného prostredia a k rómskej národnosti sa prihlásilo **281** žiakov z celkového počtu detí na škole.

Čo sa týka **úrovne vedomostí** žiakov v jednotlivých ročníkoch, zo 620 detí

- ✓ prospeli **514**,
- X neprospeli **106**.

Za nevyhovujúce správanie **pokarhanie riaditeľom** dostali **9** a za výborné študijné výsledky ako aj za úspešné výsledky; dosiahnuté v rôznych vedomostných a športových súťažiach; **pochvalu od riaditeľa** dostali **4** žiaci.

Z celkového počtu žiakov (57 detí) končiacich deviaty ročník na **strednú školu** sa dostali **56**.

Z toho:

- počet prijatých na gymnáziá : **17**
- na SOŠ : **39**

Naši žiaci úspešne reprezentovali školu aj na jednotlivých **vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach:**

➤ **v okresnom kole**

- 14 získali 1. miesto,

➤ **v krajskom kole**

- 2 získali 1. miesto,

➤ **v celoslovenskom kole**

- 1 získal 2. miesto,
- 1 získal 3. miesto,

➤ **v medzinárodných súťažiach** reprezentovalo našu školu 7 žiakov a divadelný súbor „Hajnalka“.

- 2 získali 1. miesto,
- 1 získal 2. miesto,
- 2 získali 3. miesto.

2. ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2013/2014

- **PRVÝ POLROK** - začína sa 1. septembra 2013. Vyučovanie sa začína 2. septembra 2013 (pondelok) a končí sa 31. januára 2014 (piatok).
- **DRUHÝ POLROK** - Vyučovanie sa začína 4. februára 2014 (utorok) a končí sa 27. júna 2014 (piatok).

PRÁZDNINY :

- **JESENNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 29.10.2013 a končia sa 01.11.2013. Vyučovanie sa začína 04.11.2013 (pondelok).
- **VIANOČNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 20.12.2013 a končia sa 07.01.2014. Vyučovanie sa začína 08.01.2014 (streda).
- **POLROČNÉ PRÁZDNINY** sú 03.02.2014. Vyučovanie sa začína 04.02.2013 (utorok).
- **JARNÉ PRÁZDNINY** sú od 03.03.2014 do 07.03.2014. Vyučovanie sa začína 10.03.2014 (pondelok).
- **VEĽKONOČNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 17.04.2014 a končia sa 22.04.2014. Vyučovanie sa začína 23.04.2014 (streda)
- **LETNÉ PRÁZDNINY** sa začínajú 30.06.2014 a končia sa 29.08.2014. Vyučovanie sa začína 02.09.2014 (utorok).

CELOSLOVENSKÉ TESTOVANIE ŽIAKOV 9. ROČNÍKA ZÁKLADNÝCH ŠKÔL pod názvom **TESTOVANIE 9–2014** sa uskutoční dňa **12. marca 2014** (streda) z predmetov matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, maďarský jazyk a literatúra. Za prípravu a metodické riadenie testovania zodpovedá Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len „NÚCEM“). Za organizačné zabezpečenie priebehu testovania zodpovedá riaditeľ školy. Náhradný termín konania Testovania 9-2013 sa uskutoční dňa **25. marca 2014** (utorok).

NÚCEM plánuje v **novembri 2014** uskutočniť Generálnu skúšku testovania žiakov 5. ročníka ZŠ (ďalej „Testovanie 5“), ktorá bude nadväzovať na prebiehajúci projekt „Hodnotenie kvality vzdelávania na základných a stredných školách v SR v kontexte prebiehajúcej obsahovej reformy vzdelávania“. Riadny termín Testovania 5-2015 sa uskutoční v **novembri 2015**.

3. ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY ŠKOLY

- Začiatok vyučovania: o 7⁴⁵ hod.
- Príchod na pracovisko: 15 min. pred začiatkom vyučovania
- Príchod na dozor: najneskôr 35 min. pred začiatkom vyučovania a na I. stupni o 6³⁰ hod.
- Vykonávanie dozoru: podľa rozpisu, počas prestávok
- Dozor v školskej jedálni: podľa rozpisu

4. ŠTRUKTÚRA A PERSONÁLNE OBSADENIE ŠKOLY

V tomto školskom roku naše zariadenie navštevuje 585 žiakov. Výchovno-vzdelávací proces školy prebieha v dvoch budovách, 15 tried (I. stupeň a 5. ročník) s 289 žiakmi a ŠKD so 7 skupinami je na ulici Komenského, 13 tried (6.-9.ročník) je na ulici Fábryho s 296 žiakmi, kde sa nachádza riaditeľstvo a ekonomické oddelenie.

4.1 CHARAKTERISTIKA ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Na škole pracuje 75 zamestnancov. Výchova a vzdelávanie je personálne zabezpečené kvalifikovaným pedagogickým zborom. Na škole máme 41 pedagogických zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním, 4, ktorí pracujú na čiastočný úväzok, z toho 3 zamestnanci náboženskej výchovy, 14 nepedagogických zamestnancov (vedúca ekonomických činností a projektov, personálna a mzdová referentka, administratívna pracovníčka na 50 % úväzok, 2 údržbári, 9 upratovačiek) a zamestnávame 2 asistentky, ktoré napomáhajú pedagógom pri výchovno-vzdelávacej činnosti u detí so slabším prospechom.

V školskom klube detí pracuje 7 vychovávateľiek. Škola disponuje dvoma kuchyňami, kde pracuje 8 zamestnancov (7 kuchárov, ktoré pracujú na 100 %-ný úväzok a jedna na 66,67 %-ný úväzok), máme jednu vedúcu kuchyne na 100 %-ný úväzok a jednu administratívnu pracovníčku na 50 %-ný úväzok. Spolu na škole pracuje 22 nepedagogických zamestnancov.

4.1.1 PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI :

RIADITEĽKA ŠKOLY: Mgr. Kovács Adriana

PRVÝ STUPEŇ – (ROČNÍK 1.–4.):

Zástupkyňa: Mgr. László Judit

Triedni učitelia:

1.a – Mgr. Kanócová Eleonóra

2.a – Mgr. Boczán Alica

1.b – PaedDr. Tóthová Angéla

2.b – PaedDr. Mgr. Böszörményi Edit

1.c – Mgr. Kanóc Zoltán

3.a – Mgr. Boczán Erika
3.b – Mgr. Švardová Eva
3.c – Mgr. Tóbiášová Eva

4.a – Mgr. Mondok Szilvia
4.b – Mgr. Kovács Judit
4.c – Mgr. Petőczová Melinda

DRUHÝ STUPEŇ – (ROČNÍK 5.–9.):

Zástupkyňa: Mgr. Urbán Emőke

Triedni učítelia:

5.a – Mgr. Szücs Ágnes
5.b – Mgr. Fazekasová Lídia
5.c – Mgr. Mokcsayová Aurélia
5.d – Mgr. Szunyog Simon Tünde

6.a – Mgr. Bercziková Šarolta
6.b – Mgr. Dutková Csilla
6.c – Koczurová Melinda
6.d – Mgr. Balogh Lóránt

7.a – Mgr. Szabó Trnik Rita
7.b – Mgr. Rezešová Etelka
7.c – Mgr. Mihóková Ildikó

8.a – Mgr. Bodnár Henrieta
8.b – Mgr. Kiss Mónika
8.c – Mgr. Dóczy Zoltán

9.a – Mgr. Molnárová Klára
9.b – PaedDr. Abaházi Csilla
9.c – Mgr. Szomráki Dénes

Beztriedni učítelia:

- Mgr. Kis Berta Ladislav
- Mgr. Šováryová Gabriela
- Mgr. Šaffová Kornélia
- Hornyák Ildikó
- Mgr. Vasil'ová Zuzana
- Mgr. Štofirová Tímea
- Mgr. Nagyová Anikó
- Mgr. Kis Berta Terézia
- Mgr. Urbán Emőke
- Mgr. László Judit
- Mgr. Kovács Adriana

Učítelia náboženskej výchovy:

- Mgr. Šuško Michal
- Mgr. Kecskéssová Aneta
- Pándy Árpád

Asistentky:

- Vargová Anastazia
- Mihók Otília

• **Vychovávateľky:**

- Bc. Sisková Melinda
- Bruňanská Alica
- Tóthová Ildikó
- Kondásová Anna
- Fazekasová Pálma
- Bc. Simonová Enikő
- Csizmárová Eva

4.1.2 NEPEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI:

HOSPODÁRSKY ÚSEK:

vedúca ekonomických činností a projektov: Ing. Szabová Erika

- mzdová a personálna referentka: - Kaszonyiová Lívia
- administratívna pracovníčka: - Bc. Csörgőová Monika

Údržbári

- Fečík Zsolt
- Kása Krisztián

Vedúca školskej jedálne: Fečíková Tünde

- Hlavná kuchárka pre I. ŠJ - Fetyková Angela
- Hlavná kuchárka pre II. ŠJ - Gyüreová Šarlota
- Druhá kuchárka pre II. ŠJ - Jakubová Judita
- Druhá kuchárka pre I. ŠJ - Kocurová Martina
- Pomocné kuchárky pre II. ŠJ - Surgentová Eva
- Pomocné kuchárky pre II. ŠJ - Tóbiásová Gabriela
- Pomocná kuchárka pre I. ŠJ - Rigová Irena

Upratovačky:

- Sztanková Terézia
- Ivanková Monika
- Rajchlová Eva
- Móriková Alžbeta
- Gáspárová Alžbeta
- Szatmáryová Júlia/Timková Mária
- Kocsisová Júlia
- Köblösová Mária

5. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ŠKOLY

Organizačnú štruktúru našej školy tvorí:

- ✓ útvar riaditeľa
- ✓ pedagogický útvar

5.1 ÚTVAR RIADITEĽA ŠKOLY

Organizuje a zabezpečuje výkon riadiacej, rozhodovacej, kontrolnej, právnej, personálnej a hospodárskej činnosti.

K útvaru riaditeľa školy patrí:

- riaditeľ - štatutárny orgán školy,
 - zástupkyňa riaditeľa pre I. stupeň,
 - zástupkyňa riaditeľa pre II. stupeň - zástupkyňa štatutárneho orgánu,
 - vedúca ekonomických činností a projektov.

GREMIÁLNA RADA ŠKOLY:

- Mgr. Kovács Adriana - riaditeľka školy
- Mgr. László Judit - zástupca riaditeľa pre 1.–4. ročník
- Mgr. Urbán Emőke - zástupca riaditeľa pre 5.-9. ročník,
- Ing. Szabová Erika - vedúca ekonomických činností a projektov
- Mgr. Szunyog Simon Tünde - zástupca rady školy
- PaedDr. Mgr. Böszörményi Edit - zástupca Zväzu maďarských pedagógov
- Fečíková Tünde - vedúca ŠJ

5.2 PEDAGOGICKÝ ÚTVAR

Vedúcimi pedagogického útvaru sú zástupkyňa pre I. stupeň a zástupca pre II. stupeň ZŠ.

Patria sem: - vedúci metodických združení (MZ),
- vedúci predmetových komisií (PK).

5.2.1 ROZSAH PÔSOBNOSTI VEDÚCICH MZ A PK

- ✓ plánujú riadiť a kontrolujú prácu členov metodického orgánu v rámci zverených predmetov,
- ✓ zodpovedajú za dodržiavanie pracovnej disciplíny a za odborný postup vo vyučovaní v rámci zverených predmetov,
- ✓ zabezpečujú koordináciu VVP medzi I. a II. stupňom školy, ako aj medzipredmetové vzťahy,
- ✓ prijímajú účinné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov vo výchovno-vyučovacom procese, ako i v pracovnej disciplíne a návrhy na riešenie zistených nedostatkov predkladajú vedúcej útvaru alebo riaditeľovi školy,
- ✓ pripravujú vstupné, výstupné a povinné kontrolné písomné práce,
- ✓ takto získané poznatky zovšeobecňujú na zasadnutiach MZ, PK, pracovných poradách, resp. pedagogických radách,
- ✓ organizačne zabezpečujú mimoškolskú činnosť (olympiády, súťaže, výstavy, besedy a pod.).

5.2.2 MENOVANIE VEDÚCICH MZ A PK

Riaditeľ školy s účinnosťou od 01.09.2013 menuje vedúcich MZ a PK

ROČNÍK 1.-4.

Vedúca MZ: Mgr. László Judit

- 1. roč. - PaedDr. Tóthová Angela
- 2. roč. - Mgr. Boczán Alica
- 3. roč. - Mgr. Boczán Erika
- 4. roč. - Mgr. Kovács Judit

Poznámka: Členmi jednotlivých komisií sú učitelia vyučujúci v daných ročníkoch.

MZ PRE VYCHOVÁVATELKY:

Bc. Simonová Enikő

ROČNÍK 5.-9.

Vedúca PK: Mgr. Urbán Emőke

PK – MAĎARSKÝ JAZYK, DEJEPIS, OBČIANSKA VÝCHOVA

Vedúca: Mgr. Urbán Emőke

PK – CUDZIE JAZYKY (ANGLICKÝ, NEMECKÝ)

Vedúca: Mgr. Bercziková Šarlota

PK – SLOVENSKÝ JAZYK

Vedúca: Koczurová Melinda

PK – MATEMATIKA, FYZIKA, INFORMATIKA

Vedúci: Mgr. Dutková Csilla

PK – PRÍRODOPIS, ZEMEPIS, CHÉMIA

Vedúca: Mgr. Mihóková Ildikó

Vedúci: Mgr. Dóczy Zoltán

PK TELESNÁ VÝCHOVA

Vedúci: Mgr. Kis Berta Ladislav

Poznámka: MZ a PK zasadajú 4 krát ročne. Členmi jednotlivých komisií sú učitelia vyučujúci daný predmet. Učitelia, ktorí sú členmi viacerých PK sa zúčastnia zasadnutí z predmetu, v ktorom učia najviac hodín, ostatných predmetov sa zúčastnia vtedy, keď na zasadnutí PK sa prerokováva daný predmet. Zápisnice z jednotlivých zasadnutí sa odovzdávajú zástupcom riaditeľa.

5.2.3 ÚLOHY VEDÚCICH PK A MZ:

- Do plánov práce MZ a PK zapracovať problematiku: multikultúrna výchova, výchova v duchu humanizmu, výchova k rodičovstvu, mravná výchova, ako aj prevencia drogovej závislosti a boj proti toxikománii a nadmernému používaniu alkoholu.

T: do 30.09.2013

Z: zástupcovia riaditeľa

- Príprava žiakov na rôzne súťaže a olympiády. Starostlivosť o talentovaných ako aj o zaostávajúcich žiakoch.

T: celý rok

Z: vyučujúci daný predmet

- Úroveň ovládania čítania, pravopisu.

T: celý rok

Z: vyučujúci MJ a SJ

- Organizovanie otvorených hodín v záujme výmeny skúseností.

T: podľa plánu MZ a PK

Z: vedúci MZ a PK

- Rozbor príčin neúspešnosti žiakov v ústnych a písomných prejavoch.

T: štvrťročne

Z: vedúci MZ a PK

- Učitelia budú považovať olympiády a súťaže z daných predmetov za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu a vytypovaných žiakov budú pripravovať od začiatku školského roka.

T: celý rok
Z: vedúci MZ a PK

- Všetci učitelia budú venovať systematickú pozornosť dôslednému osvojeniu si štátneho jazyka SR a vytvárať podmienky na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov patriacich k národnostným menšinám.

T: celý rok
Z: všetci učitelia

- Učitelia SJ budú venovať zvýšenú pozornosť rozvíjaniu komunikačných kompetencií žiakov v slovenskom jazyku ako v druhom, špecifickom cieľovom jazyku (L₂) . Taktiež posilňovať čitateľskú gramotnosť a v rámci čitateľskej gramotnosti využívať podujatia miestnej knižnice. Taktiež uplatňovať model vyučovania formami a metódami vyučovania cudzích jazykov.

T: celý rok
Z: učitelia I. stupňa a SJSL

- Vo vyučovacom procese budeme racionálne, aktívne a efektívne využívať dostupné učebné pomôcky, didaktickú a informačnú techniku, svoju autoritu si upevníme každodennou kvalitnou prácou na všetkých vyučovacích hodinách, čo by sa malo prejavovať vo vedomostiach žiakov.

T: celý rok
Z: všetci učitelia

- S cieľom zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka a materinského jazyka venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na vlastnú tvorbu a rozvíjanie jazykového prejavu, prácu s informáciami a schopnosti argumentovať. Prierezovo využívať možnosti na rozvoj čítania s porozumením aj na ostatných vyučovacích predmetoch.

T: celý rok
Z: všetci učitelia

6. ČASOVÝ A OBSAHOVÝ HARMONOGRAM PEDAGOGICKÝCH RÁD A PRACOVNÝCH PORÁD

✓ Pracovná porada 1

- Zadelenie tried, rozvrhy, úväzky, triedne knihy – informácie, zápisy do triednych kníh, katalógové listy, zoznamy žiakov, zadelenie do metodických orgánov školy, adaptačné vzdelávanie, ďalšie kompetencie, učebné plány, varianty, pokyny na augustový týždeň, zápisy do triednych kníh, organizačné pokyny – dozor, služby
- Pokyny ku komisionálnym skúškam
- Príprava otvorenia nového školského roka
- Nové smernice a pokyny

Z: riaditeľ školy

T: august 2013

✓ Pracovná porada 2

- Celoročný plán práce školy na školský rok 2013/2014
- Školský vzdelávací program na školský rok 2013/2014

Z: riaditeľ školy

T: september 2013

✓ Pracovná porada 3

- Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti 2012/2013

Z: riaditeľ školy

T: október 2013

✓ Hodnotiaca pedagogická porada 4

- Klasifikačná hodnotiaca PR o výsledkoch žiakov – prospech a správanie za I. štvrťrok

Z: riaditeľ školy

T: november 2013

✓ Hodnotiaca pedagogická porada 5

- Klasifikačná porada o výsledkoch a správaní žiakov za I. polrok školského roka
- Pokyny k ukončeniu I. polroka

Z: riaditeľ školy

T: január 2014

✓ **Pracovná porada 6**

- Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za I. polrok
- Testovanie 9-2014 – príprava
- Zápis žiakov do 1. ročníka

*Z: riaditeľ školy
T: február 2014*

✓ **Hodnotiaca pedagogická rada 7**

- Klasifikačná hodnotiaca PR o výsledkoch žiakov – prospech a správanie za III. štvrťrok

*Z: riaditeľ školy
T: apríl 2014*

✓ **Pracovná porada 8**

- Klasifikačná porada o študijných výsledkoch, správaní za II. polrok
- Pokyny k vydávaniu koncoročných vysvedčení

*Z: riaditeľ školy
T: jún 2014*

✓ **Pracovná porada 9**

- Hodnotiaca správa k činnosti školského roka
- Zhodnotenie činnosti MZ, PK
- Pokyny k odovzdaniu materiálov

*Z: riaditeľ školy
T: júl 2014*

7. CIELE A PLÁNY DO BUDÚCNA

Vychádzajúc zo všeobecných cieľov; rozvíjanie žiackych spôsobilostí poznávať, konať, hodnotiť a dorozumievať sa na danom stupni vzdelávania; nachádzajúcich sa v Štátnom vzdelávacom programe škôl; ktorý je najvyšší cieľovo programový projekt vzdelania; stanovili sme za cieľ premeniť tradičné encyklopedické vedomosti a memorovanie na tvorivo-humánnu výchovu a vzdelávanie, rozvíjať tvorivé schopnosti žiakov ich tvorivé myslenie, riešiť problémy. To však predpokladá zmeny v niekoľkých oblastiach, ako je filozofia výchovy a vzdelávania, obsah vzdelávania, príprava učiteľov a metóda výchovy.

Učitelia našej školy sú nositeľmi vedomostného potenciálu, ale tiež emocionálnej inteligencie. Cieľom vedenia školy je, aby vo výchovno-vzdelávacom procese dominovali nasledovne zásady:

- rešpektovanie osobnosti dieťaťa,
- vytváranie a udržiavanie neohrozeného školského prostredia,
- komplexná prosociálnosť,
- vzájomná úspešná komunikácia, ktorá vedie k pripravenosti úspešne komunikovať s každým.

Toto sú skutočnosti, ktoré je potrebné akceptovať pri tvorbe koncepcie na ďalšie roky, pri zostavovaní školského kurikula.

7.1. HODNOTENIE SÚČASNEJ SITUÁCIE ŠKOLY

Pri stanovení zámerov školy sme vychádzali z analýzy, t.j. zosumarizovali sme všetky naše klady i nedostatky ako aj príležitosti a ohrozenia, ktoré môžeme očakávať. Použili sme na to SWOT analýzu.

a) Silné stránky

- ✓ kvalifikovanosť pedagogických a nepedagogických zamestnancov,
- ✓ existujúce tradičné aktivity,
- ✓ dobrá vybavenosť školy počítačovou technikou (počítačové učebne, pripojenie na internet),

- ✓ široká paleta mimoškolských aktivít, organizovanie plaveckého a lyžiarskeho výcviku, škôl v prírode a množstvo výletov, exkurzií aj v zahraničí,
- ✓ oddychová zóna, detské ihrisko na I. stupni, spoločenská miestnosť pre ŠKD,
- ✓ partneri školy – zriaďovateľ, nadácie, občianske združenia.

b) Slabé stránky

- ✗ budova na ulici Komenského potrebuje zateplenie fasády,
- ✗ nevyhovujúce športoviská v areáli na ulici Komenského,

c) Príležitosti

- ✓ získať primeranými racionalizačnými opatreniami optimálne množstvo finančných prostriedkov na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy,
- ✓ využívať možnosti štrukturálnych a iných fondov, projektové aktivity školy a realizácia niekoľkých projektov,
- ✓ aktivity na získanie mimorozpočtových finančných prostriedkov (2 % z dane z príjmov, sponzorské príspevky, projekty...),
- ✓ skvalitniť odbornú štruktúru vyučovania (hlavne v 5. ročníku), prípadne zabezpečiť s externými učiteľmi,
- ✓ rozvíjať informačný systém slúžiaci absolventom ZŠ na výber stredných škôl,
- ✓ podporovať a rozširovať funkčný systém odborného psychologického poradenstva,
- ✓ zmeniť školu na centrum vzdelávania, športu a kultúry,
- ✓ venovať zvláštnu pozornosť výučbe cudzích jazykov a informačným technológiám,
- ✓ rozširovať spoluprácu pri výchove a vzdelávaní žiakov ZŠ a SŠ,
- ✓ prezentácia školy na verejnosti (www stránka, spolupráca s rôznymi inštitúciami),
- ✓ umožniť ďalšie vzdelávanie učiteľov (metodické centrum, vysoké školy), dobrá počítačová gramotnosť všetkých pedagogických zamestnancov,

d) Riziká

- ✘ demografický pokles populácie,
- ✘ zvyšovanie výdavkov na prevádzku, nedostatok finančných prostriedkov na investície,
- ✘ intelligenčný potenciál budúcich žiakov,
- ✘ nepriaznivá ekonomická a sociálna situácia v niektorých rodinách.

Vedenie školy sa snaží v plnej miere využiť všetky vyskytujúce sa príležitosti a ešte lepšie posilniť svoje silné stránky, a eliminovať všetky riziká a posilniť alebo odstrániť slabé stránky.

Škola vytvára zamestnancom školy optimálne pracovné podmienky, psychohygienické podmienky, zabezpečuje možnosti ďalšieho vzdelávania, oboznamuje ich s novou legislatívou, vytvára účinnú organizačnú štruktúru a priestor na realizáciu a tvorivosť, priznáva samostatné kompetencie, vytvára vnútorné školské predpisy tak, aby sa s nimi stotožnili všetci zamestnanci. Zamestnanci plnia celkové a čiastkové ciele školy, permanentne sa vzdelávajú, sú aktívni a iniciatívni, spolupracujú s rodičovskou verejnosťou, účinne spolupracujú s ďalšími partnermi školy, vytvárajú pozitívny imidž školy. Každý člen pedagogického zboru má právo participovať na tvorbe školských noriem, ako aj na usmerňovaní chodu školy. Akceptujú vnútorné školské predpisy s vedomím, že nariadenia, ktoré spoločne skoncipovali a prijali, budú musieť plniť. Naďalej zorganizujeme rôzne mimoškolské aktivity, uchováваме tradície, zapojením sa do rôznych projektov, ako aj spoluprácou rôznych partnerov (združení, ministerstiev, nadácií) sa snažíme obnoviť učebné pomôcky, dopĺňať kabinety, zriadiť odborné učebne, atď., budovať dobré vzťahy s našimi partnermi, zriaďovateľom. Vzhľadom na nároky, ktoré kladie dnešná doba, snažíme sa skvalitniť výučbu cudzích jazykov a informačnej technológie. Výučba cudzích jazykov sa začína od 3. ročníka. Výučba informatickej výchovy sa realizuje od 2. ročníka.

7.2 DLHODOBÉ CIELE ŠKOLY:

Ciele a úlohy na ďalšie obdobie si stanovujeme v nasledovných rovinách:

- I. VÝCHOVA A VZDELÁVANIE
- II. PERSONÁLNE PODMIENKY
- III. MATERIÁLNE PODMIENKY
- I. VÝCHOVA A VZDELÁVANIE

Rozvíjať osobnosť žiaka, jeho nadanie, rozumové aj fyzické schopnosti tak, aby získal kľúčové kompetencie človeka: komunikačné schopnosti, personálne a interpersonálne schopnosti, schopnosti tvorivo a kriticky riešiť problémy, pracovať s modernými informačnými technológiami:

- využitím variantných možností vyučovania podporovať rozvoj špecifických nadaní, dosiahnuť, aby napriek rôznym sociálnym a spoločenským bariéram dostali žiaci príležitosť uplatniť sa na budúcom trhu práce,
- fakultatívne predmety, záujmové útvary. Zavádzať zaujímavé a netradičné formy práce do vyučovania i do mimoškolskej práce so žiakmi,
- vytvoriť pozitívny vzťah žiakov k výchovným predmetom - umelecké aktivity žiakov, učiteľov spojené s prezentáciou,
- talentovaným deťom poskytnúť ďalšie výchovno-vzdelávacie formy, kde môžu rozvíjať svoje nadanie,
- rozvíjať čitateľskú gramotnosť vo všetkých predmetoch - v procese vzdelávania budeme využívať také metódy a formy práce, ktoré vedú žiaka k tomu, aby sa správne orientoval v texte, rozumel textu, selektoval informácie, vedel ich vyhľadávať a spracovať, vedel pracovať samostatne aj v tíme, vedel pracovať s knihou, texty čítal s porozumením, aby komunikoval na úrovni a plynule, aby rýchlo reagoval na podnety,

- naučiť žiakov pracovať s modernými informačnými technológiami, zabezpečiť, aby si žiaci osvojili základné zručnosti pri práci s osobným počítačom, internetom, využívať rozličné informačné zdroje a informácie,
- pozornosť venovať výchove zameranej na posilňovanie úcty dieťaťa k rodičom, ku svojej vlastnej kultúre, jazyku, hodnotám, k národným hodnotám krajiny,
- vytváranie priaznivého obrazu školy – prezentácia v médiách, zachovanie tradície školy (fašiangy, oslavy významných historických udalostí, Deň matiek, Deň detí),
- zvýšenú pozornosť venovať zdravému životnému štýlu, posilňovaniu úcty k prírodnému prostrediu,
- sústavne dopĺňať a aktualizovať webovú stránku školy, vyčleniť finančné prostriedky na zamestnanie odborníka, informovať rodičovskú verejnosť o všetkých pripravovaných aktivitách školy, o stave a čerpaní finančných prostriedkov školy,
- realizovaním rôznych projektov, otvoriť školu širokej verejnosti .

Hlavným cieľom našej školy je, aby žiak, ktorý získa vzdelanie poskytované našou školou, bol ideálom. T.j. aby bol dobrý (čestný, morálny, charakterný), múdry (vzdelaný, tvorivý), aktívny (samostatný, pracovitý, iniciatívny) a šťastný (vyrovnaný, zdravý) človek.

• II. PERSONÁLNE PODMIENKY

Na škole sú splnené personálne podmienky v zmysle 100 % kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov. Odbornosť vyučovania je na pomerne dobrej úrovni. V súlade s požiadavkami, ktoré kladie na pedagógov Národný plán rozvoja vzdelávania, treba:

- zmeniť filozofiu výchovy a vzdelávania,
- zmeniť obsah vzdelávania,
- zmeniť prípravu učiteľov,
- zmeniť metódy výchovy.

Je potrebné, aby učitelia využili všetky dostupné formy vzdelávania, či už na vysokých školách, univerzitách alebo na rôznych výchovno-vzdelávacích aktivitách organizovaných metodickými centrami. Ďalšie vzdelávanie tvorí súčasť celoživotného vzdelávania učiteľov.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov zamerať na:

- rozvíjanie právneho vedomia pedagogických zamestnancov v oblasti reformy verejnej správy, riadenia škôl a inovácie legislatívy v oblasti školstva,
- zdokonaľovanie zručností pedagogických zamestnancov vo využívaní IKT a edukačných programov na CD
- prehĺbovanie vedomostí v oblasti pedagogickej diagnostiky,
- skvalitňovanie komunikačných zručností učiteľov v cudzom jazyku,
- vzdelávanie pedagogických zamestnancov môžu realizovať vzdelávacie subjekty na základe vzdelávacích programov akreditovaných Ministerstvom školstva SR.

Taktiež umožniť ďalšie vzdelávanie nepedagogických zamestnancov, prehodnotiť súčasný stav personálneho obsadenia.

Metodicko-pedagogické centrá, Štátny pedagogický ústav, vysoké školy a univerzity naďalej organizujú, vykonávajú a ukončujú I. a II. atestáciu pedagogických zamestnancov.

• III. MATERIALNÉ PODMIENKY

Ako uvádzam vo SWOT analýze, škola má silné aj slabé stránky v materiálo-technickom vybavení. Silnou stránkou, z ktorej sa odvíja moderné vzdelávanie, je vybavenosť IKT, slabou stránkou školy je potreba rekonštrukcie. Na odstránenie slabých stránok našej školy je nevyhnutné pomocou rôznych projektov, a podľa možností aj z vlastného rozpočtu vyčleniť prostriedky na splnenie nasledovných cieľov:

- rekonštrukcia budovy na Ulici Komenského - zateplenie, náter vonkajšej fasády, ...
- estetizácia v areáloch školy – úprava športoviska, oddychový park, ...
- vytvorenie dostatočného počtu odborných učebníc, jazykové laboratórium,
- hľadať záujemcov o dlhodobý prenájom viacúčelových športovísk, zmluvne zabezpečiť výhodné podmienky pre školu, otvoriť športoviská pre širokú verejnosť,
- skvalitniť materiálne a prevádzkové podmienky v školskej kuchyni.

Úlohy stanovené na budúce obdobie vychádzajú z analýzy súčasného stavu školy. Pri dosiahnutí hore uvedených cieľov budeme sa snažiť v plnej miere využiť vo svoj prospech silné stránky a príležitosti.

Ak vytvoríme pokojnú atmosféru, dobré medziľudské vzťahy, kolektívnu súdržnosť a prácu vykonávame na maximum, verím, že prekážky budú ľahšie prekonateľné a život na našej škole sa bude rozvíjať pozitívnym smerom.

8. UČEBNÝ PLÁN NA ŠKOLSKÝ ROK 2013/2014

V 1.-4. a 5.-9. ročníku sa vyučuje podľa Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP), ktorý platí od 1.9.2011. Výchova a vzdelávanie v týchto ročníkoch sa uskutočňuje podľa výchovno-vzdelávacích programov nasledovne:

- a) štátny vzdelávací program, ktorý vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v školách,
- b) školský vzdelávací program, ktorý je základným dokumentom školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v školách.

2. Školský vzdelávací program predstavuje významnú zmenu vo vzdelávaní. Umožní posilniť autonómiu školy a vytvorí priestor na uskutočnenie výchovy a vzdelávania podľa špecifického zamerania školy, potrieb regiónu, zamestnávateľov, rodičov a ďalších zainteresovaných.

3. Podľa výchovných programov sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie, ktoré neposkytuje stupeň vzdelania v zmysle školského zákona. Výchovný program je základným dokumentom školského zariadenia, podľa ktorého sa uskutočňuje výchovno-vzdelávacia činnosť v školskom zariadení.

V 1.-4. ročníku sa vyučuje podľa ŠkVP vypracovaného podľa ISCED 1, v 5.-9. ročníku sa vyučuje podľa ŠkVP vypracovaného podľa ISCED 2, schváleného pedagogickou radou.

Dotácia na jednotlivé predmety ŠkVP:

VARIANT A

VZDELÁVACIA OBLASŤ	PREDMET	ROČNÍK								
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Jazyk a komunikácia</i>	<i>Slovenský jazyk a slovenská literatúra</i>	5	6	5	5	5	4 + 1	4 + 1	5	5
	<i>Jazyk národností a literatúra</i>	6 + 2	5 + 2	5 + 2	5 + 1	5	4 + 1	4 + 1	5	5
	<i>Prvý cudzí jazyk</i>	-	-	3	3	3	3	3	3	3
	<i>Druhý cudzí jazyk</i>	-	-	-	-	-	1	1	1	1
<i>Príroda a spoločnosť</i>	<i>Prírodoveda</i>	1	-	1	1	-	-	-	-	-
	<i>Vlastiveda</i>	-	1	1	1	-	-	-	-	-
<i>Človek a príroda</i>	<i>Fyzika</i>	-	-	-	-	-	1	1	1	2
	<i>Chémia</i>	-	-	-	-	-	-	2	1 + 1	1 + 1
	<i>Biológia</i>	-	-	-	-	1 + 1	1 + 1	1 + 1	1 + 1	1 + 1
<i>Človek a spoločnosť</i>	<i>Dejepis</i>	-	-	-	-	1	1	1	1	2
	<i>Geografia</i>	-	-	-	-	1 + 1	1	1	1 + 1	1
	<i>Občianska náuka</i>	-	-	-	-	1	1	1	1	0+1
<i>Človek a hodnoty</i>	<i>Etická výchova/ Náboženská výchova</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	0+1
<i>Matematika a práca s informáciami</i>	<i>Matematika</i>	4	4 + 1	3 + 1	3 + 1	4	4 + 1	4	4 + 1	3 + 2
	<i>Informatika</i>	-	-	-	-	1	1	-	-	-
	<i>Informatická výchova</i>	-	1	1	1	-	-	-	-	-
<i>Človek a svet práce</i>	<i>Svet práce</i>	-	-	-	-	-	0,5	0,5	-	-
	<i>Pracovné vyučovanie</i>	-	-	-	1	-	-	-	-	-
	<i>Technika</i>	-	-	-	-	-	0,5	0,5	-	-
<i>Umenie a kultúra</i>	<i>Výtvarná výchova</i>	1	1	1	1	1 + 1	1	1	-	-
	<i>Hudobná výchova</i>	1	1	1	1	1	1	1	-	-
	<i>Výchova umením</i>	-	-	-	-	-	-	-	1	-
<i>Zdravie a pohyb</i>	<i>Telesná a športová výchova</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<i>Spolu</i>		23	25	27	27	30	32	32	32	32

Poznámka: 6. a 7. ročník

Svet práce I./II. polrok – 1/0 hodín

Technika I./II. polrok – 0/1 hodín

VARIANT B

VZDELÁVACIA OBLASŤ	PREDMET	ROČNÍK				
		1.	3.	4.	5.	6.
<i>Jazyk a komunikácia</i>	<i>Slovenský jazyk a slovenská literatúra</i>	5	5	5	5	4
	<i>Jazyk národností a literatúra</i>	6	6	6	5	4 + 1
	<i>Prvý cudzí jazyk</i>	-	3	3	3	3
	<i>Druhý cudzí jazyk</i>	-	-	-	-	1
<i>Príroda a spoločnosť</i>	<i>Prírodoveda</i>	1	1	1	-	-
	<i>Vlastiveda</i>	-	1	1	-	-
<i>Človek a príroda</i>	<i>Fyzika</i>	-	-	-	-	1
	<i>Chémia</i>	-	-	-	-	1
	<i>Biológia</i>	-	-	-	1	1 +1
<i>Človek a spoločnosť</i>	<i>Dejepis</i>	-	-	-	1	1
	<i>Geografia</i>	-	-	-	1	1
	<i>Občianska náuka</i>	-	-	-	1	1
<i>Človek a hodnoty</i>	<i>Etická výchova/Náboženská výchova</i>	1	1	1	1	1
<i>Matematika a práca s informáciami</i>	<i>Matematika</i>	4	3+1	3+1	4	4
	<i>Informatika</i>	-	-	-	1	1
	<i>Informatická výchova</i>	-	1	1	-	-
<i>Človek a svet práce</i>	<i>Pracovné vyučovanie</i>	-	-	1	-	-
<i>Umenie a kultúra</i>	<i>Výtvarná výchova</i>	1	1	1	1+1	1
	<i>Hudobná výchova</i>	1	1	1	1	1
<i>Zdravie a pohyb</i>	<i>Telesná a športová výchova</i>	2	2	2	2	2
ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM						
<i>Voliteľné hodiny</i>	<i>Spoločenské návyky</i>	2	1	-	-	-
	<i>Manuálne práce</i>	-	-	-	2	1
SPOLU		23	27	27	30	32

Všetky predmety budú hodnotené známkou podľa metodických pokynov č.22/2011 z 1. mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Predmety Etická výchova/Náboženská výchova sa bude hodnotiť slovom:

absolvoval /-a/ - neabsolvoval /-a/.

9. HLAVNÉ ÚLOHY ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2013/2014 :

- Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu vo všetkých vyučovacích predmetoch a v predmetoch slovenský resp. maďarský jazyk a literatúra a matematika zohľadniť celoslovenské testovania žiakov 9. ročníka základných škôl. Výsledkom zvýšenej kvality by mala byť vyššia percentuálna úspešnosť v riešení úloh v Celoslovenskom testovaní žiakov deviatich ročníkov základných škôl.
- Vyplývajúc z požiadaviek, ktoré kladie voči všetkým trh práce a vychádzajúc z príslovia „*Kolko jazykov poznáš, toľkokrát si človekom*“ naďalej veľký dôraz budeme klásť na to, aby sa naši žiaci čím lepšie vedeli vyjadrovať v troch, resp. štyroch jazykoch (slovenský, maďarský, anglický, nemecký), ktorých základy si osvoja na našej škole. V dôsledku toho rozvíjať komunikačné kompetencie žiakov.
- Dôsledne realizovať neformálne vzdelávanie prostredníctvom záujmovej činnosti žiakov. V rámci krúžkových činností viac času venovať nadaným deťom a umožniť im účasť na súťažiach organizovaných MŠ SR, na predmetových olympiádach, na súťažiach v odborných vedomostiach a zručnostiach a v neposlednom rade na športových súťažiach organizovaných Slovenskou asociáciou športu na školách.
- Rešpektovať práva dieťaťa a zabezpečiť ich ochranu pred všetkými formami fyzického, alebo psychického násillia. Monitorovať a rešpektovať ich názory, požiadavky, chrániť ich pred kriminalitou či užívaním omamných látok, zorganizovať besedy súvisiace s touto problematikou.
- Schváliť jednotlivých koordinátorov (koordinátor drogovej prevencie, environmentálnej výchovy) a podporovať aktivity nimi naprojektované.
- Kvalitu vyučovacieho procesu zabezpečovať aj zlepšovaním technického stavu budovy a materiálo – technického zabezpečenia školy. Pokračovať v implementácii IKT do výchovno–vzdelávacieho procesu.

- Posilniť výchovu detí k zdravému životnému štýlu, zvýšiť ich zapojenie do pohybových aktivít, podporovať činnosť športových krúžkov.
- V rámci technických a personálnych možností zapojiť školu do projektov, ktoré zvýšia kvalitu výchovno–vzdelávacieho procesu, zlepšia materiálno-technické zabezpečenie a zvýšia kredit školy.
- Účinne motivovať žiakov k estetizácii triedy a školy a k šetrnému zaobchádzaniu s majetkom školy.
- V rámci každého predmetu, ale aj pri mimoškolských aktivitách aplikovať výchovu v duchu humanizmu a predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu. Výchovu k ľudským právam v triede usmerňovať tak, aby podporila hodnotu človeka a rozvoj medziľudských vzťahov.
- Efektívne využívať čas určený na výchovno–vzdelávací proces, dôsledne plniť povinnosti vyplývajúce z náplne práce a pracovného poriadku.
- Zodpovednou prácou, svojim vystupovaním a korektnou komunikáciou zvyšovať kredit školy.
- Vo výchovnej činnosti školského klubu dbať na to, aby sa školský klub nepovažoval len za akési úložisko dieťaťa, kedy rodičia pracujú. Preto okrem prípravy na vyučovanie uspokojiť záujmy žiakov aj v čase mimo vyučovacieho času, t.j. zabezpečiť im pútavé a pestré aktivity oddychového, rekreačného, relaxačného, záujmového charakteru.
- Viac času venovať problematike profesijnej orientácie.
- Zvýšenú pozornosť venovať žiakom, pochádzajúcim zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Oboznámiť žiakov ako aj zamestnancov s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ako aj s vnútorným poriadkom školy.
- Pripomenúť si významné pamätné dni prípadne zorganizovať akcie súvisiace s jednotlivými pamätnými dňami.

10. REALIZÁCIA HLAVNÝCH ÚLOH

10.1 CELOSLOVENSKÉ TESTOVANIE ŽIAKOV 9. ROČNÍKA ZŠ:

- Celoslovenské certifikačné testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl pod názvom **TESTOVANIE 9–2014** sa uskutoční dňa 12. marca 2014 (streda) z predmetov matematika, maďarský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra. Za prípravu a metodické riadenie testovania zodpovedá Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len „NÚCEM“). Za organizačné zabezpečenie priebehu testovania zodpovedá riaditeľ školy. Náhradný termín konania Testovania 9-2014 sa uskutoční dňa 25. marca 2014 (utorok).
- ✓ Hlavnou úlohou učiteľov SJaSL, MJaL a M bude zvyšovanie kvality a efektívnosti vyučovania vo všetkých ročníkoch, avšak s ohľadom na požiadavky Celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka základných škôl, zvýšenú pozornosť treba venovať predovšetkým žiakom deviateho ročníka.

T: priebežne

Z: vyučujúci SJaSL, MJaL, MAT

- ✓ Na hodinách nepovinného predmetu, ako sú cvičenia zo slovenského jazyka, cvičenia z maďarského jazyka či z matematiky, je potrebné sústrediť pozornosť predovšetkým problematike obsiahnutej v celoslovenskom testovaní žiakov 9. ročníka ZŠ.

T: priebežne

Z: vyučujúci SJaSL, MJaL, MAT

- ✓ Realizovať cvičné celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl

T: február

*Z: vedúci PK SJaSL, MJaL, MAT
vedenie školy*

10.2 ÚLOHY V RÁMCI JEDNOTLIVÝCH PREDMETOV

- Na hodinách maďarského resp. slovenského jazyka a literatúry klásť dôraz predovšetkým na nasledovné:

- ✓ Zamerať sa na rozšírenie slovnej zásoby a na správnu výslovnosť jednotlivých slov, t.j. posilniť predovšetkým čitateľskú gramotnosť.

T: celý rok
Z: učitelia MJL a SJaSL

- ✓ Na hodinách literárnej výchovy viesť žiakov k tomu, aby čím viac čítali. Na I. stupni predovšetkým detskú a krásnu literatúru a na II. stupni aj odbornú literatúru.

T: celý rok
Z: učitelia MJL a SJaSL

- ✓ V rámci vyučovania predmetu maďarský resp. slovenský jazyk a literatúra, ale i na triednických hodinách navštíviť kníhkupectvo, školskú a mestskú knižnicu.

T: celý rok
Z: vyučujúci MJL a SJaSL,
tr. učitelia

- ✓ Umožniť najlepším žiakom zúčastniť sa súťaží, zameraných na kvalitné osvojenie si materinského jazyka: „Pekná maďarská reč“ a „Prednes poézie a prózy“.

T: podľa harmonogramu
Z: učitelia MJL

- ✓ Naďalej pripraviť žiakov na súťaž „Poznaj slovenskú reč“.

T: podľa harmonogramu
Z: učitelia SJaSL

- ✓ Naďalej pripravovať žiakov na súťaž „Bíborpiros szép rózsa“

T: podľa harmonogramu
Z: Fazekasová, uč. HUV

- ✓ Pri príležitosti Vianoc usporiadať súťaž - prednes poézie a prózy.

T: december 2013
Z: učitelia MJL

- ✓ Pri príležitosti „Dni Erdélyiho“ usporiadať súťaž v prednese rozprávok

T: podľa harmonogramu

Z: učitelia MJL

- ✓ Zvýšenú pozornosť venovať zvládnutiu materinského jazyka a osvojeniu si štátneho jazyka na požadovanej úrovni. Väčšiu pozornosť venovať „Opatreniam na zlepšenie jazykovej pripravenosti žiakov škôl na národnostne zmiešanom území.“ Na dosiahnutie tohto cieľa veľký dôraz klásť na vyučovanie gramatiky a slohu v materinskom a v slovenskom jazyku.

T: celý rok

Z: učitelia SJaSL a MJL

- Neustále zvyšovať jazykovú zdatnosť žiakov s ohľadom na ich komunikačné schopnosti. Správnou motiváciou viesť žiakov k štúdiu cudzích jazykov.

- ✓ Podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov cudzích jazykov.

T: celý rok

Z: riaditeľ školy

- ✓ Zvýšenú pozornosť venovať rozvoju komunikačných schopností žiakov. Obstarat' čo najlepšie knihy, ako aj rôzne kazety, médiá a iné výukové software, aby žiaci čím ľahšie si zapamätali správnu výslovnosť slov. Pripraviť žiakov na olympiádu z cudzích jazykov.

T: celý rok

Z: riaditeľstvo, učitelia CJ

- ✓ Realizovať projekt Jazykové laboratóriá a vybudovať špeciálnu učebňu pre cudzie jazyky, ktorá by výrazne zlepšila podmienky pre vyučovanie cudzích jazykov na našej škole.

T: stály

Z: riaditeľstvo,

vedúca ekon. čin. a projektov

- Pri ostatných predmetoch dôraz klásť na nasledovné:
 - ✓ V rámci vyučovania *matematiky* zvýšenú pozornosť venovať nácviku tých tematických celkov, kde sa ukázali medzery vo vedomosti žiakov vo výstupných a vstupných testoch a v neposlednom rade skvalitniť úroveň zvládnutia základných početových výkonov a riešenia slovných úloh.

T: celý rok
Z: vyučujúci MAT
 - ✓ Vo vyučovaní *fyziky, chémie, biológie, informatiky* dbať na využívanie dostupných učebných pomôcok. Uskutočniť laboratórne práce podľa nových učebných osnov.

T: celý rok
Z: vyučujúci daných predmetov
 - ✓ Naďalej zvýšenú pozornosť venovať skvalitneniu vyučovania odbornej terminológie a rekapitulácii tematických celkov v slovenskom jazyku.

T: celý rok
Z: vyučujúci M,F,CH,BIO
 - ✓ V rámci vyučovania predmetov *vlastiveda, geografia, dejepis* výchovne využívať vlasteneckú výchovu. Využívať možnosti regionálneho charakteru.

T: celý rok
Z: vyučujúci daných predmetov
 - ✓ Vo vyučovaní *občianskej výchovy* ako aj v iných predmetoch vychovávať žiakov k slovenskej štátnosti. Cieľavedome ovplyvňovať poznanie i konanie žiakov v duchu humanity, morálky a demokracie. Viest' ich k tomu, aby svojimi postojmi a činmi prejavovali občiansku aktivitu, vlastenectvo, pozitívny vzťah k práci a jej výsledkom, aby si uvedomovali zodpovednosť k sebe, k svojim blízkym, k národu a celej spoločnosti a v neposledom rade, aby si uvedomovali svoju národnú a štátnu identitu. Aj v tomto školskom roku zorganizovať besedy a návštevy rôznych inštitúcií súvisiace s obsahom učebných osnov.

T: celý rok
Z: vyučujúci daných predmetov

- ✓ V rámci *etickej výchovy a triednických hodín* utvárať správny postoj žiakov, viesť ich k dodržiavaniu školského a vnútorného poriadku. Spolupracovať s učiteľmi náboženskej výchovy. Učiť žiakov kultúrnemu správaniu, starostlivosti a estetickej úprave svojho zovňajška.

T: celý rok

Z: vyučujúci daných predmetov

- Podporovať účasť žiakov na súťažiach organizovaných v súlade s organizačnými poriadkami zaregistrovanými na MŠ SR. Tak isto podporovať *predmetové olympiády*, ako aj *rôzne súťaže* v odborných vedomostiach a zručnostiach.

- ✓ Pripraviť žiakov na MO a Pytagoriády

MOZ 4., Pytagoriada 4. - vyučujúci

MOZ 5., Pytagoriada 5. - Mgr. Bodnár Henrieta

MOZ 6., Pytagoriada 6. - Mgr. Dutková Csilla

MOZ 7., Pytagoriada 7. - Mgr. Szomráki Dénes

MOZ 8., Pytagoriada 8. - Mgr. Štofirová Tímea

MOZ 9., Pytagoriada 9. - Mgr. Szomráki Dénes

T: podľa harmonogramu

Z: vyučujúci matematiky

- ✓ Pripraviť najlepších žiakov na okresné kola FO, CHO, atď.

T: podľa harmonogramu

Z: vyučujúci

- ✓ Na *triednických hodinách* ako aj na iných hodinách, kde to rozsah učiva umožňuje, venovať priestor aj týmto témam:

hodnotový rebríček, životný štýl, sexuálna výchova, sebazpoznávanie a sebahodnotenie, dôvody a dôsledky drogovej závislosti.

T: priebežne

Z: triedni učitelia

- Vzhľadom na to, že na SR každý piaty človek trpí nadváhou, s cieľom odstrániť obezitu v mladom veku, zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacej práce na hodinách telesnej a športovej výchovy. Okrem telesnej výchovy venovať dostatok času príprave

žiakov na športové súťaže. Výsledkom skvalitnenia práce a zvýšeného úsilia pedagógov by mali byť lepšie výsledky v jednotlivých športových súťažiach.

- ✓ Vo vyučovaní telesnej a športovej výchovy docieľiť zvýšenie telesnej zdatnosti žiakov. Viest' podrobnú evidenciu výkonov žiakov v jednotlivých športových disciplínach.

T: celý rok
Z: vyučujúci TŠV

- ✓ Motivovať žiakov k reprezentácii školy a získať ich pre prácu v športových záujmových útvaroch.

T: celý rok
Z: vyučujúci TŠV a záujmových ú.

- ✓ Pripraviť žiakov na rôzne športové súťaže:

- tradičný medzinárodný futbalový turnaj o pohár „Zemplén kupa“

T: máj 2014
Z: vyučujúci TŠV

- vianočný medzinárodný turnaj v halovom futbale

T: december 2013
Z: vyučujúci TŠV

- športové súťaže organizované partnerskými školami,

- a ďalšie športové súťaže organizované Slovenskou asociáciou športu na školách

- organizovať didaktické hry pre 1.- 4. ročníka a účelové cvičenia podľa platných predpisov

T: podľa harmonogramu
Z: vyučujúci TŠV

- ✓ Realizovať plavecký výcvik pre žiakov 4. ročníka

T: máj 2014
Z: vyučujúci TŠV

- ✓ Realizovať lyžiarsky výcvik vo vyšších ročníkoch

T: január - február 2014
Z: vyučujúci TŠV

10.3 KRÚŽKOVÁ ČINNOSŤ:

- Začať prácu v záujmových útvaroch s ohľadom na záujem žiakov.

T: október 2013

Z: vedúci záujmových útvarov

- ✓ Záujmové krúžky na školský rok 2013/2014 a ich vedúci:

- pre I. stupeň:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| ○ LITERÁRNY KRÚŽOK | – Mgr. Fazekasová Lýdia |
| ○ SLOVENČINA HROU | – Mgr. Šaffová Kornélia |
| ○ DIVADELNÝ KRÚŽOK | – Mgr. Szücs Ágnes |
| ○ HRAVÁ INFORMATIKA | – Mgr. Szunyog Simon Tünde |
| ○ KRÚŽOK VÝPOČTOVEJ TECHNIKY | – Mgr. László Judit |
| ○ KRÚŽOK INFORMATIKY | – Mgr. Mondok Szilvia |
| ○ LUDOVÉ HRY A TANEC | – Mgr. Švardová Eva |
| | – Mgr. Boczán Erika |
| ○ VÝTVARNÝ KRÚŽOK | – Mgr. Boczán Alica |
| ○ KRÚŽOK LUDOVÉHO UMENIA | – PaedDr. Mgr. Böszörményi Edit |
| ○ FUTBAL PRE ZAČIATOČNÍKOV | – Mgr. Kanóc Zoltán |
| ○ ANGLIČTINA HROU | – Mgr. Kovács Judit |
| ○ KONVERZÁCIA V SLOVENSKOM JAZYKU | – Mgr. Šóvaryová Gabriela |

- pre II. stupeň:

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| ○ CVIČENIA V MATERINSKOM JAZYKU | – Mgr. Urbán Emőke |
| ○ MATEMATICKÝ KRÚŽOK | – Mgr. Štofirová Tímea |
| ○ TURISTIKA | – Mgr. Balogh Lóránt |
| | – Mgr. Bodnár Hentrieta |
| ○ CVIČENIA Z MATEMATIKY | – Mgr. Szomráki Dénes |
| ○ PRECVIČME SI SLOVENSKÚ GRAMATIKU | – Mgr. Šóvaryová Gabriela |

- MODERNÝ TANEC – Mgr. Szabó-Trník Rita
 - INFORMATIKA – Mgr. Bodnár Hentrieta
 - FUTBAL PRE 8.-9. ROČNÍK – Mgr. Balogh Lóránt
 - FUTBAL PRE 6.-7. ROČNÍK – Mgr. Kis Berta Ladislav
 - KRÚŽOK ŠIKOVNÝCH RÚK – Mgr. Mihóková Ildikó
 - ZAUJÍMAVÉ CHEMICKÉ A BIOLOGICKÉ POKUSY – PaedDr. Abaházi Csilla
 - VOLEJBAL – Mgr. Dóczy Zoltán
 - SPEEDMINTON – Mgr. Urbán Emőke
- ✓ Prostredníctvom vzdelávacích poukazov finančne motivovať pedagógov k zodpovednej práci v záujmových útvaroch a ohodnotiť ich za výsledky dosiahnuté na rôznych súťažiach, či už na okresnej, krajskej alebo celoštátnej úrovni.

T: priebežne
Z: riaditeľ školy

- ✓ Realizovať aktivity na voľný čas, ktoré eliminujú časopriestor pre rizikové správanie žiakov: Športom proti drogám, Školská športová olympiáda, Mestská športová olympiáda, Mestská športová liga, Športové súťaže organizované SAŠŠ priateľské a prípravné stretnutia v kolektívnych športoch.

T: priebežne
Z: vyuč. TŠV a riaditeľstvo

10.4 PRÁVO DIEŤAŤA

- V zmysle článku 19, Dohovoru o právach dieťaťa, prijatého valným zhromaždením Spojených národov, zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred všetkými formami fyzického, alebo psychického násillia, poškodenia, alebo zneužitia, zanedbávania, alebo nedbalého zaobchádzania, týrania, alebo vykorisťovania vrátane sexuálneho zneužívania.
- ✓ Zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi. Na triednických hodinách venovať tejto problematike požadovanú pozornosť.

T: celý rok
Z: triedni učitelia

- ✓ Monitorovať zmeny v správaní žiakov. V prípadoch oprávneného podozrenia, že deti sú fyzicky, alebo psychicky týrané, šikanované, je ohrozovaný ich morálny vývin, oznámi učiteľ túto skutočnosť riaditeľovi školy, ktorý bude bezodkladne konať v zmysle príslušného zákona.

T: celý rok

Z: všetci vyučujúci, riad. školy

- ✓ V súvislosti s Programom vlády SR v boji proti kriminalite vrátane účinného pôsobenia prevencie venovať zvýšenú pozornosť ochrane detských práv.

T: celý rok

Z: triedni učitelia

- ✓ Zabezpečiť uskutočnenie besied k problematike predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v spolupráci s relevantnými inštitúciami, rodičmi, výchovným poradcom, koordinátorkou začlenených žiakov a podľa možností zapracovať hore uvedené problematiku do tematických výchovno-vzdelávacích plánov jednotlivých predmetov.

T: priebežne

*Z: tr. učitelia, výchovný poradca
koord. začlenených žiakov*

- ✓ Na hodinách občianskej výchovy zamerať sa na uplatňovanie tolerancie, antirasizmu a ľudských práv, zvyšovať občianske povedomie a význam euroobčianstva.

T: priebežne

Z: vyučujúci OBV

- ✓ Monitorovať situáciu v škole a okolí školy a upozorniť na výskyt nežiaducich osôb.

T: celý rok

Z: všetci zamestnanci školy

- ✓ V rámci prevencie obchodovania s dievčatami uskutočňovať besedy dievčat s vyškolenými psychológmi pedagogicko-psychologickej poradne (ďalej CPPPaP).

T: celý rok

Z: výchovný poradca

- ✓ Podporovať a rešpektovať názory žiakov, umožniť im účasť resp. vyjadriť sa k jednotlivými témam, problematikám, ktoré sa ich v rámci školy a školského zariadenia týkajú.

T: celý rok

Z: všetci zamestnanci

- ✓ Organizovať pre žiakov besedy s pracovníkmi relevantných inštitúcií (s odborníkmi PPP, lekármi, s príslušníkmi policajného zboru SR atď.)

T: priebežne

Z: triedni učitelia, vých. poradca

KAŽDÝ TRIEDNY UČITEĽ SI BUDE VIESŤ ZÁZNAM O PRIESTUPKOCH ŽIAKOV SVOJEJ TRIEDY, POHOVOROCH S RODIČMI, POZVANIACH RODIČOV A NÁVŠTEVÁCH V RODINÁCH.

T: celý rok Z: triedni učitelia

10.5 KOORDINÁTORI JEDNOTLIVÝCH AKTIVÍT A PROJEKTOV:

- Schváliť koordinátorov jednotlivých aktivít a projektov.

T:20.09.2013

Z: riaditeľstvo školy

- ✓ Vypracovať plány práce jednotlivých schválených koordinátorov. V jednotlivých plánoch práce zohľadniť požiadavky POP 2013/2014.

T: 30.09.2013

Z: koordinátori

- ✓ Podporovať aktivity naprojektované :
 - koordinátorom drogových prevencií,
 - koordinátorom environmentálnej výchovy,

T: celý rok

Z: všetci zamestnanci

- S cieľom neustále zlepšovať životné prostredie, plniť úlohy vyplývajúce z koncepcie *environmentálnej výchovy* a vzdelávania schválenej vládou SR uznesením č. 848/1997. Úlohy z plánu aktivít environmentálnej výchovy rozpracovať v plánoch PK, MZ a v tematických výchovno-vzdelávacích plánoch.

T: 30.09.2013

Z: všetci vyučujúci

- ✓ Organizovanie zberu druhotných surovín.

T: priebežne

Z: triedni učitelia

- ✓ Zorganizovať akciu Deň zeme a aktívne sa zúčastniť na úprave školského areálu resp. mestského parku.

T: jeseň 2013, jar 2014
Z: vedenie školy, koordinátori

10.6 PODMIENKY VYUČOVANIA NA NAŠEJ ŠKOLE:

- Kvalitu vyučovacieho procesu zvýšiť zlepšovaním technického stavu budovy a materiálno–technického zabezpečenia školy.

- ✓ Doplnenie didaktickej techniky a učebných pomôcok podľa požiadaviek MZ a PK.

T: priebežne
Z: riaditeľstvo školy,
vedúci MZ a PK

- ✓ V rámci technických a personálnych možností zapojiť školu do projektov, ktoré zvýšia kvalitu výchovno–vzdelávacieho procesu, zlepšia materiálno–technické zabezpečenie a zvýšia kredit školy.

T: celý rok
Z: ved. ekon. činností a projektov
riaditeľ

- ✓ Aktívne podporovať doplnenie školskej knižnice.

T: celý rok
Z: vedenie školy

10.7 PREZENTOVANIE ŠKOLY A ZVÝŠENIE KREDITU ŠKOLY:

- S cieľom prezentovať našu školu a zvýšiť kredit školy:

- ✓ pripraviť kultúrne programy pre rodičov a širokú verejnosť,

T: celý rok
Z: riaditeľstvo školy

- ✓ prezentovať výsledky školy v médiách,

T: celý rok
Z: riaditeľstvo školy

- ✓ slávnostný zápis budúcich prvákov zorganizovať s kultúrnym programom.

T: do marca 2014
Z: vedenie školy

- ✓ Každý učiteľ a vychovávateľ sa má systematicky, premyslene a dôsledne pripravovať na vyučovanie. Základné učivo naučí v škole. Osobne zodpovedá za úroveň vedomostí žiakov v predmetoch, ktoré vyučuje.

T: celý rok
Z: každý učiteľ

- ✓ Včleňovaním nových metód a foriem práce, teoretickou prípravou a osobným zodpovedným prístupom k práci zvyšovať kvalitu vyučovania vo všetkých predmetoch. Pritom neustále zvýšenú pozornosť venovať tomu, aby vyučujúci neprekročili požiadavky učebných osnov. V organizácii vyučovacej hodiny vytvárať potrebný priestor a čas na osvojenie si nového učiva a na opakovanie.

T: celý rok
Z: každý vyučujúci

- ✓ Organizovať školu v prírode v každom ročníku na základe požiadaviek rodičov.

T: marec – jún 2014
Z: triedni učitelia

- ✓ Zorganizovať exkurzie a koncoročné výlety. Školské výlety na konci školského roka zorganizovať v čase od 16.06.2014, aby sa nenarušoval vyučovací proces.

T: celý rok
Z: triedni učitelia

- ✓ Zorganizovať „Deň detí“ :

T: jún 2014
Z: tr. učitelia, vedenie školy

- ✓ Vo výchovnej činnosti školského klubu detí, sústrediť pozornosť na pravidelnú dennú prípravu na vyučovanie. Výchovný proces v ŠKD realizovať tak, aby žiaci nevnímali ŠKD len ako miesto, kde čakajú na rodičov, ale ako organickú súčasť školy, v ktorej pokračuje výchovno-vzdelávací proces.

T: celý rok
Z: vychovávateľky

- ✓ Aj v tomto školskom roku organizovať „Karneval“ pre žiakov ŠKD.

T: apríl 2014

Z: vedenie školy

10.8 PROBLEMATIKA PROFESIJNEJ ORIENTÁCIE

- Aby naši žiaci obstáli aj v reálnom živote
- ✓ formou besied s odborníkmi pripravovať žiakov na ich budúce povolanie, na spôsoby riešenia problémov súvisiacich s vývojom ich osobnosti,

T: celý rok

Z: vedenie školy a

výchovná poradkyňa

- ✓ v jednotlivých triedach v spolupráci s triednymi učiteľmi dohodnúť konkrétne činnosti výchovného poradcu. Počas školského roka zaistiť aspoň 2 akcie v každom ročníku, z toho jednu zameranú na profesijnú orientáciu. Podľa potreby uskutočňovať individuálne poradenské aktivity.

T: 2x ročne

Z: výchovná poradkyňa

- ✓ zúčastňovať sa na dňoch otvorených dverí organizovaných jednotlivými strednými školami.

T: celý rok

Z: vedenie školy a

výchovná poradkyňa

- ✓ Privítať na našej škole predstaviteľov jednotlivých stredných škôl, aby aj rodičia mohli získať väčšie množstvo informácií o danej strednej škole. (podľa záujmu rodičov)

T: december 2013

Z: vedenie školy a

výchovná poradkyňa

10.9 DETI POCHÁDZAJÚCE ZO SOCIÁLNE ZNEVÝHODNENÉHO PROSTREDIA

- Zvýšený dôraz kladieme na detí, ktoré pochádzajú zo sociálne znevýhodneného prostredia. Sústavne sledujeme ich prospech, školskú dochádzku a dosiahnuté výsledky. V záujme zlepšenia tohto stavu úzko spolupracujeme s úradom práce sociálnych vecí a rodiny a v tomto školskom roku na našej škole začala svoju prácu koordinátorka začlenených žiakov.
T: celý rok
Z: všetci učitelia, koord. zač. žiakov
- ✓ Podľa zákona navrhnuť deti v „hmotnej núdzi“ na obed, školské potreby.
T: celý rok
Z: triedni učitelia,
- ✓ Snažíme sa znižovať počet prepádajúcich žiakov a snažíme sa ich nasmerovať tak, aby čím viac žiakov malo záujem o ďalšie štúdium a na prijímacích pohovoroch dosiahli čo najlepšie výsledky. (MJL, SJaSL, MAT)
T: celý rok
Z: vyučujúci MAT, SJaSL, MJL
- ✓ Spolupracovať s regionálnymi zariadeniami špeciálno-pedagogického poradenstva.
T: priebežne
Z: výchovný poradca,
koord. pre začlenených žiakov
- ✓ Naďalej sledovať dochádzku žiakov, zvlášť rómskych. Snažiť sa odvykať ich od oneskoreného príchodu do školy. Za týmto cieľom:
 - denne sledovať dochádzku týchto žiakov,
 - mesačne vyhodnocovať a prijímať opatrenia k náprave otázky dochádzky žiakov. Všetky opatrenia na posilnenie disciplíny musia byť zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka.*T: celý rok*
Z: triedni učitelia, vedenie školy
- ✓ Priebežne kontrolovať, či žiaci nosia do školy prezuvky, všetky nevyhnutné učebnice, pomocné knihy a školské potreby podľa rozvrhu hodín.
T: celý rok
Z: triedni učitelia, vedenie školy

10.10 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ŠKOLY:

- Na začiatku školského roka oboznámiť žiakov s bezpečnostnými predpismi pri práci. Viest' ich k sústavnému dodržaniu BOZP a pravidiel cestnej premávky pre chodcov. Previesť zdravotnícke školenie žiakov. Na I. stupni požadovať od žiakov, aby si obstarali a používali zdravotnícke balíčky. Dosiahnuť dodržiavanie hygienických predpisov.

T: celý rok

Z: vedúci BOZP, triedni učitelia

- Pripomenúť, prípadne vyhlásiť aktivity súvisiace s jednotlivými významnými dňami resp. týždňami.

SEPTEMBER:

- 9. Deň rasového násillia
- 22. Európsky deň bez áut
- 23. Medzinárodný deň proti sexuálnemu zneužívaniu a obchodu so ženami a deťmi
- 23. Medzinárodný týždeň nepočujúcich
- 28. Svetový deň mlieka v školách
Svetový deň srdca

OKTÓBER:

- 3. Svetový deň vesmíru
- 4. Svetový deň ochrany zvierat
- 6. Medzinárodný deň školských knižníc
- 16. Svetový deň výživy
- 17. Medzinárodný deň pre odstránenie chudoby
- 20. Stredoeurópsky deň stromov
- 24. Európsky týždeň bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

NOVEMBER:

- 17. Európsky týždeň proti drogám
Medzinárodný deň študentstva

DECEMBER:

- 4. Svetový deň AIDS
- 10. Deň ľudských práv

JANUÁR:

- 1. Svetový deň mieru

FEBRUÁR:

- 4. Svetový deň rakoviny

MAREC

- 7. Medzinárodný deň žien
- 14. Medzinárodný deň pre rieky, vodu a život
Európsky týždeň akcií proti rasizmu
- 20. Svetový deň divadla pre deti a mládež
- 21. Svetový deň lesov
- 22. Svetový deň vody
- 28. Deň učiteľov

APRÍL: mesiac lesov

- 7. Svetový deň zdravia
- 11. Deň boja proti rakovine - Deň narcisov
- 22. Deň Zeme

MÁJ:

- 2. Deň Slnka
- 10. Svetový deň – Pohybom ku zdraviu
- 15. Medzinárodný deň rodín
- 25. Medzinárodný deň nezvestných detí

JÚN:

- 1. Medzinárodný deň detí
- 4. Medzinárodný deň nevinných detských obetí agresie
- 5. Svetový deň životného prostredia
- 14. Svetový deň darcov krvi

15. Deň otcov

26. Svetový deň – Boj proti drogám

T: podľa kalendára

Z: všetci zamestnanci

- ✓ Pri príležitosti „Svetového dňa boja proti drogám“, ktorým je 26. jún, organizovať pre žiakov besedy s lekárom, príslušníkom PZ, so psychológom zamerané na propagáciu eliminácie drogových záležitostí.

T: 26.6.2014

Z: koordinátor drogovej prevencie

- ✓ K prehĺbeniu vlasteneckej výchovy vo výchovno-vzdelávacom procese využívať:
 - Deň vzniku Slovenskej republiky (1. január)
 - Deň zápasu za ľudské práva (25. marec)
 - 197. výročie narodenia J. Erdélyiho,
 - 15. marec 1848

T: podľa kalendára

Z: všetci vyučujúci

- ✓ Pripomenúť si 9. september – Pamätný deň holokaustu, resp. organizovať rôzne akcie súvisiace s týmto dňom.

T: 09.09.2013

Z: všetci vyučujúci

- Vypracovať tematické výchovno-vzdelávacie plány jednotlivých predmetov.

T: 30.09.2013

Z: všetci vyučujúci

- Vypracovať plán práce MZ a PK s ohľadom na plán práce školy a POP 2013/2014.

T: 30.09.2013

Z: vedúci MZ, PK

- Spracovať administráciu sociálnych štipendií a administráciu poskytovania finančnej pomoci na školské pomôcky pre sociálne znevýhodnených žiakov.

T: september 2013

Z: hospodársky úsek

- Spracovať administráciu vzdelávacích poukazov.

*T: september 2013
Z: hospodársky úsek*

- Realizovať fotenie žiakov, triednych kolektívov.

*T: jún 2014
Z: triedni učitelia*

- Vypracovať a skompletizovať presné zoznamy žiakov podľa potrieb školy.

*T: 20.9.2013
Z: tr. učitelia, riaditeľstvo školy*

- Vypracovať a schváliť kompletnú dokumentáciu školy.

*T: september 2013
Z: riaditeľstvo školy*

- Zriadiť a vymenovať členov resp. vedúceho jednotlivých komisií.

*T: september 2013
Z: riaditeľstvo školy*

- Umožniť zdravotníckym pracovníkom, aby u žiakov vykonali preventívne prehliadky chrupu, spolupracovať s lekármi pri povinnom očkovaní.

*T: priebežne
Z: vedenie školy, triedni učitelia*

- V priestoroch školy uplatňovať zákon o ochrane nefajčiarov.

*T: celý rok
Z: riaditeľstvo školy*

- Staráť sa o slabo prospievajúcich žiakov a o talenty. Na tento cieľ lepšie využívať mimovyučovacie formy a iné možnosti doučovania.

*T: celý rok
Z: všetci vyučujúci*

10.11 PLÁN EXKURZIÍ, VÝLETOV A VYCHÁDZOK

➤ I. stupeň

I. ROČNÍK

✓ *Október*

vychádzka do prírody, pozorovanie jesennej prírody

✓ *November*

vychádzka do mesta – obhliadka výstavy organizovanej MsKS

✓ *December*

zimné hry, sánkovačka

✓ *Január*

účasť na divadelnom predstavení – podľa plánu

✓ *Marec*

vychádzka – návšteva miestnej knižnice z príležitosti mesiaca knihy

akcia – zber papiera

✓ *Máj*

slávnostná akadémia ku Dňu matiek

vychádzka – ochrana prírody, pozorovanie zmien v prírode

✓ *Jún*

školský výlet – Vinianske jazero, Morské oko – Michalovce

Zodpovední: Kanócová E., Tóthová A., Kanóc Z.

II. ROČNÍK

✓ *September*

vychádzka do okolia školy – pozorovanie stromov, jesennej prírody

dopravná komunikácia – dopravné značky

✓ *Október*

zber papiera a gaštanov

návšteva divadelného predstavenia

poliklinika – zdravie a ja

✓ *November*

akcia Halloween – tvorba tekvicových strašidiel, výstava

vychádzka do mesta, plynutie času, zmeny v prírode

✓ **December**

vychádzka – sledovanie zimnej prírody

Zimné slávnosti – program k Vianociam

✓ **Január**

vychádzka – zimné športy

súťaž v stavaní snehuliaka

✓ **Február**

vychádzka – vhodné oblečenie do zimného počasia

exkurzia na Mestský úrad vo Veľkých Kapušanoch

✓ **Marec**

Exkurzia do školskej knižnice z príležitosti mesiaca knihy

akcia – zber papiera

vychádzka – pozorovanie živočíchov v prírode – vtáci, ryby - Ferama

✓ **Apríl**

vychádzka – ochrana životného prostredia, pozorovanie znakov jari

návšteva pracoviska mestského požiarnického zboru

✓ **Máj**

spoznávajú stromy v našom okolí – vychádzka

slávnostná akadémia ku Dňu matiek

súťaž v stavaní hradu z piesku

✓ **Jún**

Celodenný výlet – Vinianske jazero, Michalovce, Košice – ZOO

turistická vychádzka – pozorovanie letnej prírody, zásahy človeka do prírody

škola v prírode – podľa ponuky a záujmu žiakov (Slovenský raj, Vysoké Tatry)

exkurzia – Kókapu, Pálháza, Nyíregyháza (Maďarsko)

Zodpovední: Boczán A., Böszörményi E.

III. ROČNÍK

✓ **Október**

Pozorovanie jesennej prírody - vychádzka

✓ **November**

Obhliadka výstav organizovanej MsKS vo Veľkých Kapušanoch – podľa plánu školy

účasť na divadelnom predstavení – podľa harmonogramu

kultúrne pamiatky nášho mesta – vychádzka

✓ **December**

zimné hry – sánkovačka

✓ **Marec**

exkurzia do mestskej knižnice z príležitosti mesiaca knihy

✓ **Apríl**

exkurzia na Mestský úrad vo Veľkých Kapušanoch

✓ **Máj**

pobyt v škole prírody v horskom prostredí – Vysoké Tatry, Slovenský raj

stromy v našom okolí – vychádzka

návšteva pracoviska Mestského požiarnického zboru

✓ **Jún**

celodenný výlet – Krásna hôrka

Zodpovední: Boczán E. Švardová E., Tóbiášová E.

IV. ROČNÍK

✓ **September**

výstava – jesenné plody

rastliny – súčasť prírody, vychádzka do blízkeho okolia

kultúrne pamiatky nášho mesta – vlastivedná vychádzka

Deň ľudových rozprávok – dramatizácia, súťaže, kresby

Deň jablka, hrozna – beseda, aktivity

✓ **Október**

návšteva technického múzea a hvezdárne – Košice, Prešov

návšteva výstav v MsKS v TIC Veľké Kapušany

návšteva Domu dôchodcov pri príležitosti Dňa starších ľudí

aktivity ku Dňu ochrany zvierat

Akcia „Zelený deň“ – Stredoeurópsky deň stromov

Deň sporenia – prednáška, súťaž v kreslení

akcia Halloween – tvorba tekvicových strašidiel, výstava

✓ **November**

návšteva divadelného predstavenia – Veľké Kapušany, Košice, Miskolc – Maďarsko

Deň počítačovej bezpečnosti - prednáška

✓ **December**

guľovačka, sánkovačka

Mikuláš – maľovanie tváre, súťaže

Adventný deň – príprava medovníkov, vianočných ozdôb, koncert

Mikulásvonat – Mikulášsky vlak – Maďarsko

vychádzka do zimnej prírody, starostlivosť o zvieratá

✓ **Január**

korčuľovanie – zimný štadión v Michalovciach

stopy zvierat - vychádzka

✓ **Február**

návšteva ZUŠ a MÚ vo Veľkých Kapušanoch

návšteva školskej knižnice

fašiangy – maškarný ples

✓ **Marec**

návšteva mestskej knižnice pri príležitosti mesiaca knihy

beseda so spisovateľom

akcia „Maratón v čítaní“

návšteva divadelného predstavenia pri príležitosti Dňa divadiel – podľa ponuky

✓ **Apríl**

Vlastivedná vychádzka do lesa v rámci ochrany prírody, Svetový deň vtáctva

Deň Zeme – aktivity

Deň zdravia – Týždeň zdravia – zdravá životospráva, šport

✓ **Máj**

Škola v prírode – Slovenský raj / Vysoké Tatry

organizovanie plaveckého výcviku

prírodovedná vychádzka

Deň múzeí – návšteva múzea, skanzenu v okolí – tradičné remeslá

✓ **Jún**

cyklotúra na Latoricu

Rodinný deň – výlet, aktivity s rodičmi

školský výlet – Betliar – Krásna Hôrka

celodenný školský výlet – Mesto Sárospatak a okolie – Maďarsko

Zodpovední: Mondok Sz., Kovács J., Petőczová M.

➤ **II. stupeň**

V. ROČNÍK

✓ **Október**

návšteva hvezdárne v Prešove

návšteva výstavy v priestoroch MsKS a v TIC vo Veľkých Kapušanoch

účasť na divadelnom predstavení – podľa harmonogramu

✓ **Marec, apríl**

exkurzia do mestskej knižnice pri príležitosti mesiaca knihy

✓ **Máj**

Škola v prírode – podľa ponuky

✓ **Jún**

Celodňový výlet – podľa dohody s rodičmi

Zodpovední: Szücs Á., Fazekasová L., Mokcsayová A., Simon Szunyog T.

VI. ROČNÍK

✓ **Október**

exkurzia – spoznávame mestá a miesta – podľa ponuky a dohody

✓ **Jún:**

Školský výlet – po dohode so žiakmi a rodičmi

Zodpovední: Bercziková Š., Dutková Cs., Koczurová M.

VII. ROČNÍK

✓ **Október**

plavba na rieke Bodrog – smer Sárospatak (hrad)

✓ **November / December / Január / Február**

Michalovce – korčuľovanie

✓ **Apríl**

exkurzia – Stará Ľubovňa, Pieniny NP, Dunajec

Zodpovední: Szabó-Trník R., Rezešová E., Mihóková I.

VIII. ROČNÍK

✓ **Október**

exkurzia – Krásna Hôrka, Betliar

✓ **December**

Prírodovedecké múzeum, Podzemné archeologické múzeum Košice – exkurzia

✓ **Marec**

Návšteva divadelného predstavenia – *W. Sándor: Hóldbéli csónakos* v Miskolci

✓ **Február**

návšteva divadelného predstavenia – *Fehérlófia* v Košiciach

✓ **Máj**

jednodňový výlet – Morské oko pri Michalovciach, jaskyňa Domica

✓ **Jún**

3-dňový výlet: Vysoké Tatry, Pieniny – Červený Kláštor alebo Debrecen

Zodpovední: *Bodnár H., Kiss M., Dóczy Z.*

IX. ROČNÍK

✓ **Október**

návšteva múzea - Füžéradvány

✓ **December**

výstava vianočných ozdôb – TIC vo Veľkých Kapušanoch

✓ **Marec**

exkurzia – EVO Vojany, Bioelektráreň Kráľovský Chlmec

✓ **Jún**

3-dňový výlet – Maďarsko

Zodpovední: *Molnárová K., Abaházi Cs., Szomráki D.*

Pozn.: Termíny a ciele vychádzok, exkurzií a výletov sú informatívne, nakoľko môžu byť z časových, poveternostných a iných dôvodov zmenené, nahradené inými, resp. zrušené.

11. KONTAKT A FORMA SPOLUPRÁCE S PARTNERMI ŠKOLY:

- **ZRIAĐOVATEĽ - MESTSKÝ ÚRAD** - telefonicky, osobne cez metodika školského úradu, prostredníctvom riaditeľských porád.

*T: celý rok
Z: riaditeľ školy*

- **RODIČIA** – telefonicky, osobne prostredníctvom rodičovského združenia.

*T: 4 x ročne
Z: riaditeľstvo školy,
triedni učitelia*

- **PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÁ PORADŇA** - telefonicky, osobne prostredníctvom psychologických vyšetrení žiakov.

*T: priebežne
Z: výchovný poradca*

- **ZÁKLADNÁ ORGANIZÁCIA ODBOROVÉHO ZVÄZU** – predsedníčka ako aj členovia sú povinní zúčastniť sa na poradách a informovať školu o všetkých zmenách, týkajúcich sa činnosti ZO OZ, aby to mohlo byť upravené aj v kolektívnej zmluve školy, ktorá upravuje pracovné podmienky a individuálne a kolektívne vzťahy medzi zamestnávateľom a jeho zamestnancami ako aj práva a povinnosti školy a ZO OZ.

*T: podľa potreby
Z: predseda OZ, riaditeľstvo šk.*

- **OKOLITÉ ZÁKLADNÉ ŠKOLY** (ZŠ Čičarovce, ZŠ Krišovská Lieskova, ZŠ Kapušianske Kľačany, ZŠ Maťovské Vojkovce, ZŠ Vojany, ZŠ Veľké Slemence) – telefonicky alebo osobne na zasadnutiach MZ.

*T: podľa potreby
Z: zástupca pre 1-4. r.*

- **ZVÄZ MAĎARSKÝCH UČITEĽOV NA SLOVENSKU** – telefonicky podľa potreby alebo osobne na zasadnutiach.

*T: podľa potreby
Z: predseda alebo členovia ZMUS
riaditeľstvo školy*

- **ZDRUŽENIE MAĎARSKÝCH RODIČOV NA SLOVENSKU** - telefonicky podľa potreby alebo osobne na zasadnutiach.

T: podľa potreby

*Z: predseda alebo členovia ZMRS
riaditeľstvo školy*

- **MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO** - telefonicky alebo osobne na jednotlivých akciách.

T: podľa potreby

Z: riaditeľ školy

- **CENTRUM VOLNÉHO ČASU** - telefonicky alebo osobne v rámci akcií nimi organizovanými.

T: podľa potreby

Z: riaditeľ školy

- **ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA** - telefonicky alebo osobne podľa potreby

T: podľa potreby

Z: riaditeľ školy

Plán práce organizačne zabezpečuje chod školy na školský rok 2013/2014. Má otvorenú formu, t.j. v prípade potreby bude aktualizovaný počas školského roka.

vo Veľkých Kapušanoch, september 2013.

Mgr. Kovács Adriana
riaditeľka školy