

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA S VJM JÁNOSA ERDÉLYIHO,
ULICA Z. FÁBRYHO 36, 079 01 VEĽKÉ KAPUŠANY**

Erdélyi János Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola

Fábry utca 36, Nagykapos

Tel: 056/628 48-70, 628 48-71, Fax: 056/628 48-70

www.erdelyi.eu.sk, e-mail: zs.erdelyi@inmail.sk



Školský poriadok

**pre žiakov Základnej školy s vyučovacím jazykom maďarským
J. Erdélyiho, Veľké Kapušany**

Schválil:

Mgr. Hornyák Barnabás
riaditeľ školy



Milí žiaci,

Vnútorňý poriadok školy je súhrnom noriem spolužitia celého školského kolektívu žiakov, pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy, k racionálnemu rozdeleniu úloh, správňemu využívaníu pracovného času a má predchádzať pracovným a školským úrazom.

Dôsledné plnenie týchto zásad je základnou povinnosťou každého žiaka i zamestnanca školy a utvára predpoklady na spokojnú prácu, príjemné prostredie a pohodu v našej škole.

Školský poriadok obsahuje tieto kapitoly:

Úvod

- I. Organizácia vyučovania
 - II. Práva žiakov
 - III. Povinnosti žiakov
 - IV. Práva a povinnosti zákonných zástupcov
 - V. Správanie žiakov na vyučovaní
 - VI. Príchod žiakov do školy
 - VII. Odchod žiakov do školy
 - VIII. Dochádzka žiakov do školy
 - IX. Povinnosti týždenníkov
 - X. Starostlivosť o školské potreby a školské zariadenie
 - XI. Starostlivosť o zovňajšok
 - XII. Správanie žiakov mimo školy
 - XIII. Zákazy pre žiakov
 - XIV. Opravné a komisionálne skúšky
 - XV. Výchovné opatrenia
 - XVI. Správanie žiakov v ŠJ
 - XVII. Dochádzka žiakov do ŠKD
- Závèrečné ustanovenia



I. Organizácia vyučovania

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Začiatok vyučovania je o 7,45 hodine. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, začína a končí zvonením.

Časové rozdelenie dňa:

7,00	- 7,30 hod.	príchod do školy
7,45	- 8,30 hod.	1. vyučovacia hodina
8,35	- 9,20 hod.	2. vyučovacia hodina
		<i>15 min. veľká prestávka</i>
9,35	- 10,20 hod.	3. vyučovacia hodina
10,30	- 11,15 hod.	4. vyučovacia hodina
11,25	- 12,10 hod.	5. vyučovacia hodina
12,20	- 13,05 hod.	6. vyučovacia hodina
		<i>20 min. obedňajšia prestávka</i>
13,25	- 14,10 hod.	7. vyučovacia hodina
14,20	- 15,05 hod.	8. vyučovacia hodina



II. Práva žiakov

➤ *Žiaci školy majú právo:*

1. Na kvalitný a im zrozumiteľný výklad učiva.
2. K danému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď.
3. Na ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovno-vzdelávacom procese.
4. Na dodržiavanie základných psycho-hygienických noriem vo výchovno-vzdelávacom procese (najviac dve písomné práce trvajúce viac ako 20 minút; najviac 2 ústne známkové odpovede). Neukladať žiakom domáce úlohy na stredajšie popoludnie.
5. Primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.
6. Poznať kritériá hodnotení vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch.
7. Na objektívne hodnotenie a posúdenie študijných výsledkov, na analýzu chýb pri písomných i ústnych odpovediach a manuálnych zručnostiach.
8. Ospravedlniť svoju nepripravenosť na vyučovaciu hodinu pred jej začiatkom zo závažného dôvodu.
9. Na taktné a ohľaduplné zaobchádzanie zo strany spolužiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy.
10. Žiaci majú právo na omyl.
11. Žiaci majú právo na prestávku, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy.
12. Majú právo zvoliť si náplň prestávok, pokiaľ zachovávajú pravidlá bezpečnosti a nerušia ostatných. Proti pravidlám bezpečnosti sa na prestávke považujú: návšteva cudzích osôb, loptové hry, skákanie cez gumu, behanie na školskej chodbe a iné hry ohrozujúce bezpečnosť.
13. Zapojiť sa do mimoškolskej a záujmovej činnosti v škole i mimo nej / právo navštevovať dva nepovinné predmety, ak sú otvorené, resp. dva záujmové útvary /.
14. Žiaci majú právo navštevovať školský klub detí / ŠKD /.
15. Žiaci majú právo stravovať sa v školskej jedálni.



III. Povinnosti žiakov

➤ *Žiaci školy majú povinnosť:*

1. Osvojovať si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a ďalšie štúdium. Žiak je zodpovedný za svoje študijné výsledky počas celého štúdia.
2. Dochádzať do školy pravidelne a včas podľa stanoveného rozvrhu hodín alebo pokynov zodpovedného vyučujúceho a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných aj nepovinných predmetov, resp. krúžkovej činnosti, na ktoré sa prihlásili.
3. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických a ostatných zamestnancov školy a správať sa v škole i mimo nej, tak, aby robili česť sebe i škole.
4. Chrániť vlastné zdravie, zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí. Dodržiavať vnútorné poriadky v odborných učebniach, laboratóriách, dielnach, telocvični a v priestoroch areálu školy.
5. Ihneď oznámiť príslušnému vyučujúcemu každý aj drobný úraz alebo zdravotný problém. Zvlášť ohľaduplne sa správať k telesne postihnutým spolužiakom a byť im vždy nápomocní, ak to potrebujú.
6. Byť v škole vhodne a čisto oblečení a upravení. Vo všetkých odborných učebniach, na hodinách telesnej výchovy, technickej výchovy musia žiaci nosiť oblečenie a obuv podľa pokynov vyučujúceho.
7. Šetriť školský majetok a zariadenie, chrániť ich pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami.
8. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny Vnútorného poriadku školy. Po zazvonení sú povinní sadnúť si na svoje miesto a počkať do príchodu učiteľa.
9. Zúčastňovať sa triednických hodín.
10. Zúčastňovať sa školských akcií / Účelové cvičenie, Didaktické hry v prírode, kultúrne podujatia, .../



IV. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

➤ *Zákonný zástupca žiaka má právo:*

- a) Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- b) oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

➤ *Zákonný zástupca žiaka je povinný:*

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
- f) oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné



podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára.

Výkon práv a povinností musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať

Výkon práv a povinností musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého žiaka. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného, žiaka pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.

Žiak, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže postupovať v súlade so školským zákonom a ďalšími právnymi predpismi.



V. Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. **Základným dokladom žiaka je žiacka knižka.** Žiaci sú povinní nosiť ju sústavne do školy. Žiacka knižka je opečiatkovaná obdĺžnikovou pečiatkou školy a podpísaná triednym učiteľom. Pod podpisom triedneho učiteľa sú vzorové podpisy zákonných zástupcov žiaka. Poškodenie, či stratu žiackej knižky sú žiaci bezodkladne povinní hlásiť triednemu učiteľovi a zabezpečiť si novú žiacku knižku.
2. Žiak je povinný dať si zapísať od vyučujúcich všetky výsledky klasifikácie.
3. Žiaci dochádzajú na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravení, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebujú na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si pripravujú cez prestávku, ostatné veci majú v zavesených aktovkách.
4. Ak sa žiaci na vyučovanie nepripravujú alebo nemajú domácu úlohu, ospravedľujú sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny, pričom uvedú dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole. Žiak môže mať 1x za polrok toleranciu od učiteľa (žolík).
5. Na začiatku každej vyučovacej hodiny sedí žiak na mieste určenom zasadacím poriadkom s pripravenými učebnými pomôckami, zošitmi, učebnicami a pokojne očakáva príchod vyučujúceho.
6. Každý žiak má v triede svoje miesto. Zodpovedá za poriadok a čistotu tohto miesta i za školský nábytok, ktorý používa. Poškodenie školského nábytku nahrádzajú žiaci v primeranej hodnote, pokiaľ škodu sami spôsobili.
7. Do odborných učební, dielní, telocvične vstupujú žiaci len v prítomnosti vyučujúceho a dodržia vnútorný prevádzkový poriadok týchto priestorov.
8. Žiaci na vyučovaní sedia slušne, pozorne sledujú výklad učiteľa i odpovede žiakov, aktívne pracujú, nenašepkávajú, neodpisujú a nevyrušujú.
9. Žiaci neopúšťajú v priebehu vyučovacích hodín a prestávok bez súhlasu vyučujúceho alebo triedneho učiteľa učebňu alebo budovu školy.
10. Žiaci do školy nenosia predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebné. Ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom žiaka. Cenné predmety a väčšie sumy peňazí nosia žiaci do školy iba na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nemusí robiť žiadne opatrenia.



11. **Mobilný telefón** nosia žiaci do školy iba na vlastnú zodpovednosť. **Počas vyučovacích hodín i počas prestávok i v ŠKD musí byť vypnutý.** Pri porušení tohto zákazu má vyučujúci právo mobilný telefón zobrať a odovzdať ho iba zákonnému zástupcovi žiaka. Rovnaké pravidlá platia i pre prehrávače –MP3, MP4,...
12. Žiaci nenosia do školy väčšie sumy peňazí a cenné predmety (napr. drahé šperky, elektronické hračky, audio-video techniku, fotoaparáty) a to nielen z hľadiska možnej straty, poškodenia alebo zničenia, ale aj z dôvodu, že tieto predmety odpútavajú pozornosť a narúšajú výchovno-vzdelávací proces. V takomto prípade môže vyučujúci predmety odobrať a vrátiť ich rodičovi žiaka.
13. Prestávky využívajú žiaci na presun do tried, odborných učební a telocvične pod vedením vyučujúceho. Počas malých prestávok sa zdržiavajú v učebniach s výnimkou nutných hygienických potrieb. Veľká prestávka slúži na regeneráciu síl žiakov aj učiteľov. V jarnom a letnom období je možné veľkú prestávku stráviť na školskom dvore.
14. Manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
15. Keď do triedy vstúpi dospelá osoba žiaci pozdravia postavením sa. Pri jej odchode z triedy pozdravia rovnakým spôsobom. Na hodinách TV, TchV, VV, laboratórnych prácach a počas písania kontrolných prác sa žiaci nezdravia.
16. Všetky potvrdenia a písomnosti si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.
17. Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú žiaci pokyny vedúceho tohto podujatia a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržiajú určené termíny miesta a času sústredenia.
18. Pobyť žiakov v priestoroch školy je možný iba v dobe vyučovania podľa rozvrhu hodín, počas záujmových činností alebo pri činnostiach organizovaných školou.
19. Ak žiak zistí nejakú stratu, ohlási to vyučujúcemu alebo triednej učiteľke.



VI. Príchod žiakov do školy

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú v čase od 7,00 do 7,30 hodiny. Prezúvajú sa do čistých, hygienicky nezávadných prezuviek, s podrážkou, ktorá nezanecháva šmuhy na podlahe. Obuv a vrchný odev si odkladajú do úložných priestorov na školských chodbách a v šatni. Vo vreckách vrchného ošatenia si nenechávajú cenné veci.
2. Do školskej budovy vchádzajú žiaci výlučne hlavným vchodom.
3. Žiaci, ktorí prídu do školy skôr ako je stanovený začiatok vyučovania nemôžu sa bezpečnostných dôvodov zdržiavať v triedach. Ojedinelé prípady rieši na písomnú žiadosť rodiča riaditeľka školy.
4. Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené zdržiavať sa mimo pedagogického dozoru určeného riaditeľom školy, používať skejty, kolieskové korčule, jazdiť na bicykloch a akýchkoľvek dopravných prostriedkoch.

VII. Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, očistí si svoje pracovné miesto od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu.
2. Na pokyn vyučujúceho žiaci opustia triedu a pod jeho vedením odídu do šatne, kde sa prezujú a opustia budovu školy. Žiakov, ktorí sa stravujú odprevadí vyučujúci pred školskú jedáleň.
3. Po skončení dopoludňajšieho vyučovania sa žiaci nezdržiavajú v triede bez pedagogického dozoru. Počas športovej prípravy za bezpečnosť žiakov zodpovedá tréner.
4. Za žiakov navštevujúcich ŠKD preberá zodpovednosť vychovávateľka, ktorá si žiakov preberie po poslednej vyučovacej hodine od vyučujúceho.



VIII. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiaci školy sú povinní dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia pravidelne a načas. Aj účasť na vyučovaní nepovinných predmetov a krúžkov je pre zapísaných žiakov povinná.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z dôvodov vopred známych, požiada zákonný zástupca písomne vyučujúceho alebo triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Vyučujúci je oprávnený uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny. Triedny učiteľ je oprávnený uvoľniť žiaka z vyučovania zo závažných dôvodov na dobu najviac jedného dňa. Ak je predpokladaná neprítomnosť žiaka dlhšia, požiada zákonný zástupca žiaka o uvoľnenie písomne riaditeľa školy.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania pre nepredvídaný dôvod, zákonný zástupca oznámi túto skutočnosť triednemu učiteľovi hneď v prvý deň ešte pred začiatkom vyučovania. Najneskôr však do 24 hodín.
4. Vopred známu návštevu lekára oznámi rodič triednemu učiteľovi písomnou formou alebo telefonicky.
5. Rodič môže ospravedlniť žiaka najviac na 3 dni za polrok.
6. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní len na základe písomného ospravedlnenia v žiackej knižke, z dôvodu choroby podpísaného lekárom alebo rodičom. Ospravedlnenie neprítomnosti je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi v deň nástupu do školy po predchádzajúcej absencii. V prípade pochybnosti má triedny učiteľ právo tieto zápisy v žiackej knižke overiť.
7. Ak ochorie žiak alebo osoba žijúca s ním v spoločnej domácnosti na infekčnú chorobu, oznámi to rodič žiaka písomne riaditeľovi školy. Takýto žiak sa môže zúčastňovať vyučovania len so súhlasom príslušného lekára.



IX. Povinnosti týždenníkov

1. Týždenníkov určuje triedny učiteľ.
2. Týždenníci dbajú o čistotu tabule, triedy, pripravujú kriedu a učebné pomôcky, hlásia mená neprítomných žiakov.
3. Po skončení vyučovania skontrolujú čistotu v triede, pozatvárajú okná, zotrú tabuľu, zhasnú svetlá, skontrolujú uzáver vody a odchádzajú z triedy poslední.
4. Neprítomnosti vyučujúceho na hodine hlásia po 5 minútach niektorému členovi vedenia školy.

X. Starostlivosť o školské zariadenie, školské potreby, o prostredie učební, chodieb a školského areálu

1. Žiak je povinný šetriť učebnice, učebné pomôcky, zariadenie tried, kabinetov, špeciálnych učební, vrátane samotnej budovy, areálu školy a jeho vybavenia. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je rodič žiaka povinný v plnej miere uhradiť alebo dať do pôvodného stavu. Ak sa nezistí vinník, vzniknutú škodu uhradí celý kolektív triedy.
2. Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, je povinný svoje učebnice odovzdať.
3. Pedagogická dokumentácia (klasifikačný záznam, triedna kniha) sú pre účely vyučujúceho. Nie je preto prípustné s ňou akokoľvek manipulovať (poškodzovať, listovať, dopisovať, schovávať,...).



XI. Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak chodí do školy čisto a primerane veku upravený a bez cudzopasného hmyzu. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek. Dodržiava zásady osobnej hygieny.
2. Na hodiny výtvarnej výchovy, pracovnej výchovy a telesnej výchovy si nosí vhodný pracovný a športový odev a obuv.
3. Výstredné oblečenie, nápadná úprava vlasov, tváre a nechťov je neprípustná.

XII. Správanie žiakov mimo školy

1. Na školských výletoch a akciách mimo školy sa žiaci správajú spôsobom, ktorý robí česť našej škole.
2. Žiaci sú povinní slušne sa správať aj v mimovyučovacom čase, počas voľných dní a školských prázdnin. Žiak je zdvorilý voči dospelým osobám, najmä chorým ľuďom a ženám.
3. Chránia si svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbajú o bezpečnosť na ulici a dodržiujú dopravné predpisy.
4. Žiaci základnej školy navštevujú podujatia vhodné pre mládež do 15 rokov. Vo večerných hodinách sa na verejných, kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach zúčastňujú iba v doprovode rodičov alebo inej dospeléj osoby.
5. Používanie akýchkoľvek drog, omamných látok, liehových nápojov a fajčenie je i v mimovyučovacom čase zakázané.



XIII. Zákazy pre žiakov

Žiakom školy je zakázané:

1. Fajčiť počas vyučovania, ako aj pri všetkých činnostiach organizovaných školou, ale aj mimo priestorov školy.
2. Šíriť a prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou cigarety, pyrotechniku, drogy, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, užívať ich v škole alebo na činnostiach organizovaných školou, ale aj mimo školy.
3. Prinášať do školy alebo na školské akcie veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní. Hrať o peniaze.
4. Počas vyučovania a prestávok mať zapnuté mobilné telefóny, prehrávače a manipulovať s nimi.
5. Na vyučovaní, počas prestávok i v mimo vyučovacom čase je zakázaná akákoľvek forma šikanovania spolužiaka alebo skupiny spolužiakov akýmkoľvek spôsobom, t.j. fyzicky, slovne, zastrášaním, krádežou, a poškodzovaním vecí, manipulatívne, zosmiešňujúcimi a ponižujúcimi príkazmi.
6. Vykláňať sa zo zábradlia na schodištiach, vykláňať sa z okien, vyhadzovať z nich akékoľvek predmety a odpadky a otvárať ich bez zabezpečenia, sadieť na parapetné dosky.
7. Vstupovať do priestorov zborovne, kancelárií školy a kabinetov bez dovolenia a prítomnosti vyučujúceho.
9. Zdržiavať sa po skončení vyučovania v priestoroch školy.
10. **Na škole sa stanovujú tieto opatrenia proti šíreniu legálnych i nelegálnych drog:**
 - Vstup do budovy školy cudzím osobám len po zapísaní v knihe návštev, ktorá je vo vestibule u službukonajúcej p. upratovačky,
 - cudzia osoba sa môže pohybovať po budove školy iba so súhlasom člena vedenia školy,
 - učitelia a pracovníci školy sú povinní upozorniť na podozrivé správanie žiakov,
 - v prípade podozrenia na požitie drogy alebo omamnej látky okamžite riešia situáciu v spolupráci s vedením školy,
 - v spolupráci s vedením školy kontaktujú zákonného zástupcu žiaka.

Porušenie bodov 1, 2, 3, 5 sa bude klasifikovať ako hrubé porušenie Školského poriadku.



XIV. Opravné a komisionálne skúšky

1. Žiakovi 5. – 9. ročníka, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
2. Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň hlavných prázdnin. Termín určí riaditeľ školy. Ak žiak zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravné skúšky, riaditeľ školy umožní vykonať opravné skúšky najneskôr do 15. septembra. Do toho času žiak navštevuje podmiennečne najbližší vyšší ročník.
3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku stupňom nedostatočný.
4. **Komisionálne skúšky** vykonáva žiak v týchto prípadoch:
 - a) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
 - b) keď koná opravné skúšky,
 - c) ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého a druhého polroka, môže požiadať o preskúšanie do 3 dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie,
 - d) ak je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy a má individuálny študijný plán
 - e) v prípade, že plní povinnú školskú dochádzku v zahraničí.
5. Komisia pre komisionálne skúšky je trojčlenná. Skladá sa z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre daný alebo príbuzný predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.



XV. Výchovné opatrenia

Pochvaly

Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech a vzorné správanie
- za reprezentáciu triedy a školy v súťažiach / úspešný riešiteľ v školských alebo obvodových kolách súťaží /
- za pomoc triednemu učiteľovi, príp. iným vyučujúcim a za korektné vzťahy medzi spolužiakmi

Pochvala riaditeľom školy:

- za výborný prospech a vzorné správanie / priemer známok 1,00 /
- za reprezentáciu školy / úspešný riešiteľ v okresných , regionálnych a vyšších kolách súťaží/
- za záslužný alebo statočný čin

Opatrenia na posilnenie disciplíny

Napomenutie triednym učiteľom

- opakované priestupky menšieho charakteru

Pokarhanie triednym učiteľom

Navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s riaditeľom školy:

- opakované bežné priestupky
- úmyselné poškodenie školského majetku – v menšom rozsahu
- prejavy šikanovania spolužiakov
- použitie mobilného telefónu počas vyučovania
- neslušné správanie voči spolužiakom, vyučujúcim alebo iným zamestnancom školy
- narušovanie vyučovacieho procesu
- neskoré príchody na vyučovanie
- nenosenie žiackej knižky, resp. odmietnutie zápisu do žiackej knižky
- neospravedlnené hodiny v rozsahu 1 – 4 hodiny



Pokarhanie riaditeľom školy

Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagogickej rade:

- žiak nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenie
- neospravedlnené hodiny v rozsahu 5 – 7 hodín / 1 vyučovací deň /
- drobná vedomá krádež
- opakované priestupky
- prejavy šikanovania
- častejšie narušovanie vyučovacieho procesu
- neplnenie školských povinností

Znížená známka zo správania – 2. stupeň / uspokojivé /

Navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s riaditeľom školy a pedagogickou radou:

- za 16 – 30 neospravedlnených hodín v jednom klasifikačnom období
- žiak nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenia
- úmyselné ublíženie na zdraví
- krádeže
- opakované šikanovanie spolužiakov
- nerešpektovanie pokynov triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich
- fajčenie v priestoroch školy, v areáli školy i na akciách poriadaných školou
- pitie alkoholu v priestoroch školy, v areáli školy i na akciách poriadaných školou

Znížená známka zo správania – 3. stupeň / menej uspokojivé /

Navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s riaditeľom školy a pedagogickou radou:

- za 31 – 50 neospravedlnených hodín v jednom klasifikačnom období
- žiak nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenia
- jeho správanie je v rozpore s pravidlami vnútorného poriadku školy

Znížená známka zo správania – 4. stupeň / neuspokojivé /

Navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s riaditeľom školy a pedagogickou radou:

- za viac ako 50 neospravedlnených hodín v jednom klasifikačnom období
- žiak nerešpektuje predchádzajúce výchovné opatrenia sústavne porušuje pravidlá správania a vnútorný poriadok školy
- zámerne porúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi
- závažnými previneniami ohrozuje ostatných spolužiakov i vyučujúcich



XVI. Správanie žiakov v školskej jedálni

1. Žiaci dodržia pokyny pedagógov vykonávajúcich dozor, ale i iných učiteľov a vychovávateľov, ktorí sa zdržia v ŠJ.
2. Pri stole sa žiaci správajú slušne, nevykrikujú, nerozprávajú nahlas, neničia príbory, stoličky a ohrusy. Ovocie, jogurty, príp. iné doplnky obeda konzumujú pri stole, nevynášajú ich z jedálne
3. Použitý riad odnášajú žiaci k okienku, miesto pri stole nechávajú čisté, stoličku pri odchode zasunú k stolu.
4. V ŠJ sa nezdržia žiaci, ktorí sa nestavujú. Výnimku povoľuje dozor konajúci učiteľ.
5. Obed v školskej jedálni sa podáva od 11,30 do 13,30 hodiny.

XVII. Dochádzka žiakov do ŠKD

1. Žiak je do ŠKD prijatý na základe zápisného lístka vyplneného rodičmi a po uhradení stanoveného poplatku.
2. Činnosť ŠKD: 6,30 – 7,45 – ranný klub
11,20 – 16,30 – odpoľudňajší klub.
3. Ak má žiak odísť z ŠKD v iný čas, ako je uvedené na zápisnom lístku, musia to rodičia uviesť písomne na osobitnom lístku alebo poslať po žiaka osobu, ktorá má písomné poverenie od rodičov.
4. Správanie žiakov v ŠKD sa riadi zásadami uvedenými v tomto školskom poriadku v odseku IV.



Závěrečné ustanovenie

1. Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov školy..
2. Zmeny a doplnky Vnútorného poriadku školy vydáva riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade.
3. Tento Školský poriadok pre žiakov nadobúda účinnosť 1. 9. 2010 . Týmto dňom sa ruší Školský poriadok zo dňa 02.09. 2008.

vo Veľkých Kapušanoch, 02.09.2010

Mgr. Hornyák Barnabás
riaditeľ školy

